

# מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי מס' 9 / 2019

**הזמנה לקבלת הצעות**

**למתן שירותי פינוי אשפה גזם וגרוטאות  
ממחנות צה"ל במועצה האזורית אשכול**

**מרץ 2019**

## תוכן עניינים:

### מסמך 1 - הזמנה להציע הצעות

- נספח 1.1 – תיאור כללי של המציע.
- נספח 1.2 – תיאור ניסיון קודם.
- נספח 1.3 – נוסח תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירה שיש עמה קלון.
- נספח 1.4 – נוסח ערבות בנקאית.
- נספח 1.5 – תצהיר על מחזור כספי.

### מסמך 2 – הצהרה והצעה של משתתף במכרז

### מסמך 3 - הסכם

- נספח א' – תיאור העבודות ודגשים מיוחדים.
- נספח ב' – נוסח אישור קיום ביטוחים.
- נספח ג' – נוסח ערבות ביצוע.
- נספח ד' - פרוטוקול מישיבת הבהרות, מכתבים עם בקשות לשאלות הבהרה, כולל תשובות המועצה

כל הנספחים למכרז הינם מחייבים ומהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז  
כל הנספחים ייחתמו ע"י המציע בשוליים חלק תחתון ובכל מקום אחר נדרש במכרז

## מסמך 1

### מועצה אזורית אשכול

מכרז מס' 2019/9

#### הזמנה לקבלת הצעות

#### למתן שירותי פינני אשפה גזם וגרוטאות ממחנות צה"ל במועצה אזורית אשכול

1. כללי:

המועצה אזורית אשכול (להלן: "המועצה" או "המזמין") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי פינני אשפה, פסולת, גזם וגרוטאות (להלן: "האשפה" או "הפסולת") ממחנות צה"ל קבועים ו/או זמניים ו/או בסיסי צה"ל קבועים ו/או זמניים ו/או שטחי כינוס ושהות של צה"ל בעתות חירום בכל תחום השיפוט של המועצה, לרבות 2 מחנות צה"ל הסמוכים למועצה- אורים וצאלים (כל האתרים הנ"ל יקראו להלן: "מחנות צה"ל"), בהתאם לדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובנספח א' (להלן: "העבודות").

ההצעה הנדרשת להגשה ע"י המציע (מסמך 2 למסמכי המכרז) "הצעה והצהרת המשתתף" הינה על בסיס מחיר פינני כל כלי אצירה וביחס לפינני גזם וגרוטאות על בסיס מחיר ליום עבודה. העבודות יכללו איסוף הפסולת והובלתה לאתר המורשה ע"י המשרד להגנת הסביבה. הוצאות הטיפול בפסולת באתר המורשה, האגרות והיטלים ישולמו ע"י המועצה. הוצאות הטיפול וההטמנה בכל הקשור לפינני הגזם והגרוטאות יחולו על המציע.

2. תנאים להשתתפות במכרז:

2.1. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות על כל העבודות רק מציעים (לרבות: יחיד, חברה, או שותפות רשומה) שהינם תושבי ישראל או התאגדו בה לפי העניין שפעילותם, עיסוקיהם ומקום מושבם בישראל, העונים על כל הדרישות ותנאי הסף המצטברים, שלהלן:

2.1.1. מציעים שהינם בעלי ניסיון מוכח של לפחות שלוש שנים רצופות עובר להגשת ההצעה, עם רשות מקומית אחת לכל הפחות שמספר התושבים בה לא תפחת מ- 10,000 תושבים, במתן שירותי איסוף ופינני אשפה.

2.1.2. בעלי מחזור כספי של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בכל אחת משלוש השנים שלגביהן מתייחס הניסיון המוכח שבסעיף 2.1.1. על המחזור הכספי להתייחס לעבודות נשוא המכרז בלבד. על המציע להמציא אישורים בדבר המחזור הכספי באמצעות רואה החשבון של המציע.

2.1.3. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה בנוסח המצורף נספח 1.4 בסכום של 30,000 ₪.

2.1.4. מציעים אשר ברשותם הרישיונות הבאים:

2.1.4.1. רישיון עסק של המציע לאיסוף והובלת אשפה לפי סעיף 5.1(ב) לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשנ"ה – 1995.

2.1.4.2. רישיון מוביל לפי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז – 1997.

2.1.4.3. מציע בעל תקן ISO 9002 ו- ISO 14000. לחילופין, יוכל המציע להציג התחייבות מטעמו להשיג תקנים אלה תוך 6 חודשים ממועד ההתקשרות עימו.

2.1.5 . מציעים פרטיים וגופים אשר ברשותם ובבעלותם ו/או חתומים על הסכם עם חברת ליסינג או גוף מימוני המספק שירותי ליסינג לציוד הנדרש במסמכי המכרז :

2.1.5.1 . משאית דחס אחת במשקל כולל של 26 טון, משנת ייצור 2016 לכל הפחות ועם ארגז בנפח 19 קוב לפחות אשר מותקן בהן מערכות היפוך עגלות, מכולות ומערכת שטיפה בלחץ (להלן – "משאיות דחס"). משאית דחס חלופית עם אותו מפרט משנת ייצור 2014 לפחות (להלן – "משאית דחס חלופית").

2.1.5.2 . משאית מנוף אחת עם כף לאיסוף גזם וגרוטאות במשקל כולל של 18 - 19 טון משנת ייצור 2016 לכל הפחות ועם ארגז בנפח 30 קוב לפחות (להלן: "משאית מנוף"). משאית מנוף חלופית עם אותו מפרט משנת ייצור 2014 לפחות (להלן: "משאית מנוף חלופית").

2.1.6 . המציע ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי מבעלי המניות בו, ו/או מי ממנהליו (הרשומים ו/או בפועל), מי ממורשי החתימה שלו כל אלו, במישרין או בעקיפין, ו/או כל חברה אחרת שלמי מן הני"ל, שליטה בה, במישרין או בעקיפין, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית שיש עמה קלון, או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות, או בעבירות מרמה ושחוד, או בעבירות בתחום עיסוקו של המציע ובתחום העבודות והשירותים נשוא מכרז זה – לרבות לחוקים, הצווים והתקנות, וזאת בשלוש השנים (3 שנים) שקדמו למועד מכרז זה.

#### **לא קיים המציע את כל התנאים המצטברים האמורים לעיל להשתתפות במכרז, הצעתו תיפסל ולא תובא לדיון כלל.**

2.1.7 . מובהר, כי המועצה רשאית לפסול הצעה אשר בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות העובדים. כן רשאית המועצה לזמן את המציע לברר אם הצעתו אינה גירעונית ולדרוש מהמציע כל מסמך ו/או אסמכתא נדרשים לשם כך. כן שמורה למועצה הזכות לדרוש מהמציע להציג בפניה תחשיב מפורט של הוצאותיו לחודש ערוך ע"י רו"ח מטעמו, הכולל פירוט, בין השאר, עלות שכר העובדים, רווח קבלני, וכיו"ב.

3 . עיקרי ההתקשרות :

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד, והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז.

הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

העבודות הינן עבודות למתן שירותי פינוי וטיפול בפסולת, הנמצאת במחנות צה"ל כהגדרתם לעיל, בתחום השיפוט של המועצה האזורית אשכול, וכן איסוף ופינוי גזם וגרוטאות ממחנות צה"ל בתחום השיפוט של המועצה, לרבות 2 מחנות צה"ל הסמוכים למועצה- אורים וצאלים, והכל בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הסכם ההתקשרות, הוראות נספח א' (תיאור העבודות, מפרטים טכניים ודגשים), והוראות נציג המועצה שיינתנו, מפעם לפעם, ולהוראות כל דין.

3.1 . ביצוע העבודות יכלול איסוף ופינוי פסולת מכל סוג, גזם וגרוטאות, בערימות ומהמכולות. העבודות תתבצענה באמצעות משאיות דחס ומשאיות מנוף כהגדרתן לעיל. למען הסר ספק, יום עבודה לפינוי גזם וגרוטאות הינו יום עבודה שאורכו עד 8 שעות עבודה, הכולל פינוי גזם וגרוטאות ממסי נקודות במחנות צה"ל, על פי צרכי ודרישות המועצה.

3.2 . הפסולת תועבר לאתר טיפול בפסולת המאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה, אשר יקבע ע"י המועצה. היטל הטמנה וכל אגרה והיטל אחרים ישולמו ע"י המועצה ולא יכללו בהצעת המחיר. המחיר המוצע ע"י הקבלן יהא סופי ולא יתווספו אליו במהלך תקופת ההתקשרות

לרבות תקופת האופציה כל תשלומים נוספים כולל מיסים והיטלים חדשים למעט שינויים בשיעור המע"מ והצמדה למדד כהגדרתו בהסכם זה. עם זאת מובהר, כי בכל הקשור לפינוי הגזם והגרוטאות, הרי שהקבלן ישא בכל עלויות ההטמנה וכל האגרות וההיטלים שיחולו בקשר לכך ועל הקבלן לתמחר את הצעתו בהתאם.

- 3.3. על הקבלן להעביר מידי חודש דו"ח שקילות מאתר הקליטה והטיפול של הפסולת גזם וגרוטאות שיצורף לחשבון החודשי, למען הסר ספק חשבון שלא יצורף אליו דו"ח שקילות מרוכז על בסיס יומי – לא יאושר לתשלום ויוחזר לקבלן לצורך השלמות.
- 3.4. הקבלן יאפשר למועצה, על חשבונו של הקבלן, גישה למערכת ממוחשבת מקוונת, (שתתאפשר משרד מנהל המחלקה במועצה) בה שליטה ומעקב באמצעות G.P.S אחר הרכבים של הקבלן העובדים בתחום השיפוט של המועצה, וזאת בכדי לאפשר למנהל המחלקה לדעת בכל רגע נתון היכן הרכבים, כולל היסטוריה.
- 3.5. הקבלן ועובדיו יחתמו על נספח בטיחות לקיום חוקי בטיחות בעבודה, ויצטיידו באישור שעברו הכשרת בטיחות בתחבורה בשנה האחרונה.
- 3.6. תוכנית העבודה הכוללת, בין השאר, את תדירות הפינוי ודרישות המועצה תהיה כמפורט במסגרת נספח א' להסכם המצ"ב כמסמך 3 למסמכי המכרז.
- 3.7. הקבלן ידאג להציב שבבי זיהוי על כל כלי האצירה אשר יציב במסגרת הסכם זה וכן מערכת קוראת שבבים על גבי המשאיות, בהתאם למפרט אשר יפורט בנספח א' להסכם המצ"ב כמסמך 3 למסמכי המכרז. כמו כן, באחריות הקבלן למספר את כל כלי האצירה עם הצבתם.
- 3.8. הקבלן יבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר וישאיר את מקום ביצוע העבודות כשהוא נקי ומסודר ברדיוס של 5 מטר לכל הפחות מהמקום בו פונתה האשפה. בערבי חג ובצאת החג מתחייב הקבלן לעבוד גם במתכונת מיוחדת ובשעות חריגות, על פי דרישת מנהל המחלקה. כמו כן, הקבלן מתחייב לבצע פינוי אשפה בשעת חירום על פי דרישת היחידה לשעת חירום במשרד הביטחון. הקבלן יבצע את העבודות במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת כל מטרד רעש וכל הטרדה אחרת, ויעביר את הפסולת מבלי ללכלך את הכבישים והמדרכות בזמן ההובלה.
- 3.9. כלי האצירה בהם נעשה שימוש במחנות צה"ל הם 150 מכולות סגורות בנפח 6 קוב וכן 20 מכולות פתוחות בנפח 6 קוב וכן 20 פחים ממתכת בנפח 1,100 ליטר (להלן: "**כלי האצירה**"). הקבלן יספק למועצה, בעצמו ועל חשבונו, את כל כלי האצירה המפורטים לעיל והנדרשים לפינוי האשפה נשוא מכרז זה, על פי דרישת המועצה ויוביל ויציב אותן, בעצמו ועל חשבונו, במקומות אותן תדרוש המועצה. מובהר כי נכון להיום, מספר כלי האצירה שעל הקבלן לספק ולהציב במחנות צה"ל הוא כמפורט לעיל, אך יתכן ומספר זה ישתנה בעתיד על פי הצרכים. כלי האצירה שישפק הקבלן תהיינה חדשות והן יוחזרו לקבלן בעת סיום הסכם בין הצדדים. סעיף זה יחול גם על תקופות ההארכה במידה ויהיו.
- בנוסף לאמור, על הקבלן לשמור במחסניו, לעת הצורך, 20 מכולות פתוחות נוספות בנפח 6 קוב, כאשר אותן או חלק מהן, יהיה עליו לספק למועצה תוך 24 שעות מעת דרישת המועצה, ולהציבן במקום אותו תדרוש המועצה וכן לפנות את האשפה ממקומות אלה על פי דרישת המועצה. בגין הובלת כל מכולה כזו, יהיה זכאי הקבלן לתשלום מהמועצה בסך 400 ₪ כולל מע"מ.
- כמו כן, המועצה תהיה רשאית לדרוש מהקבלן, על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, להחליף עד 20 מכולות במהלך כל אחת מ-3 שנות ההתקשרות, בפחים בנפח 1,100 ליטר. הקבלן לא יהיה זכאי לתמורה כלשהיא בגין ביצוע ההחלפה כאמור.
- כמו כן המועצה תהייה רשאית להפחית את מספר המכולות, על פי שיקול דעתה ובתאום עם משרד הבטחון, עד 10 מכולות במהלך כל אחת משלוש שנות ההתקשרות. במקרה של הפחתת מכולה/ות כאמור, יסלק הקבלן את המכולות ממקומה ללא תמורה, תוך 7 ימים ממועד דרישת המועצה. למען הסר ספק, מעת סילוק המכולה/ות כאמור, לא יהיה זכאי יותר הקבלן לתמורה בגין פינוי האשפה מהמכולה/ות שסולקה/ו.

- 3.10. על הקבלן להקפיד על החזרת המכולה למקום ממנה נלקחה לאחר ריקון המכולה לתוך משאית הדחס. את הנוזלים הנאספים במשאית יש לרוקן באתר הפינוי בלבד.
- 3.11. מנהל המחלקה או מי מטעמו יערוך סיור עם נציג הקבלן בשטחי מחנות צה"ל על מנת להנחות את הקבלן באשר לנקודות בהן על הקבלן להציב את כלי האצירה. כלי האצירה יוצבו ע"י הקבלן, תוך 60 יום ממועד מסירת הודעה על צו תחילת עבודה לקבלן. מובהר כי הקבלן הוא האחראי הבלעדי לתחזוקת כלי האצירה לאורך תקופת ההסכם, והקבלן יתקן, בעצמו ועל חשבונו, כל קלקול בכלי האצירה, וזאת תוך 7 ימים מהמועד שהקלקול התגלה לו.
- 3.12. לצורך פעילות משאית דחס יקצה הקבלן לכל משמרת נהג ו-2 עובדים. לצורך פעילות משאית מנוף יקצה הקבלן לכל משמרת נהג ועובד. הקבלן יקצה כלי רכב חלופיים לצורך ביצוע העבודות אשר יהיו זמינים במקרה הצורך, לכל היותר תוך 4 שעות מרגע השבתתם.
- 3.13. על הקבלן יהיה להתאים את מתקני ההרמה של משאיות הפינוי לכלי האצירה שיוצבו ע"י הקבלן בהתאם למכרז זה.
- 3.14. תקופת ההתקשרות מכוח ההסכם שייחתם (נספח 3 למסמכי המכרז), הינה ל-36 חודשים והיא תחל תוך 60 יום מיום מסירת צו תחילת עבודה לזוכה. למועצה נתונה אופציה להאריך את תוקף ההסכם בשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, בהתאם לתנאים ולפרטים המפורטים להלן ובנוסח ההסכם, ובכפוף לכל דין. עם זאת מובהר, כי המועצה רשאית להביא את ההסכם לסיומו, מכל סיבה שהיא, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב 30 יום מראש, ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין כך.
- 3.15. בתקופת החגים יתוגבר מערך האיסוף **7 ימים טרם חג הפסח ו-4 ימים לפני ראש השנה**, ברכב וצוות נוסף בשעות העבודה המקובלות ללא תשלום נוסף.
- 3.16. בתמורה לקיום התחייבויותיו עפ"י מסמכי המכרז, יהיה הקבלן זכאי לתמורה בלבד, הרשומה והנקובה בהצעתו, **מסמך 2** למסמכי המכרז. הקבלן יגיש מידי חודש חשבון מפורט לכל אחד מרכיבי הצעתו כאמור במסמך 2.
- הסכום לו יהיה הקבלן זכאי יהיה מספר כלי האצירה שפוננו במכפלת המחיר שהציע לפינוי כל סוג כלי אצירה וכן מחיר ליום עבודה לפינוי גזם וגרוטאות במכפלת ימי העבודה לפינוי הגזם והגרוטאות.
- 3.17. במסגרת ההצעה ייתן המציע את הצעתו לגובה התמורה (ללא מע"מ) אשר תשולם לו בעבור כל השירותים, הכל עפ"י הכמות והתדירויות הנדרשות והמצוינות **בנספח א'** ובכל מסמכי המכרז על כל נספחיו והבהרות במידה ויהיו.
- 3.18. ההצעה בגין השירותים הנדרשים תחושב לפי סך המחיר המוצע בגין פינוי מכולה סגורה/פתוחה אחת כפול מספר המכולות (170) (המשקל שיוחס לרכיב זה בהצעה הסופית הינו 80%) בתוספת המחיר המוצע בגין פינוי פח בנפח 1,100 ליטר אחד כפול מספר הפחים (20) (המשקל שיוחס לרכיב זה בהצעה הסופית הינו 10%) בתוספת מחיר בגין יום עבודה של פינוי גזם וגרוטאות (המשקל שיוחס לרכיב זה בהצעה הסופית הינו 10%).
- 3.19. המחיר המוצע יהיה צמוד באופן הבא: 100% מהמחיר צמוד למדד המחירים לצרכן. כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע בתחילת העבודה. עדכון המדד יבוצע אחת לשנה. העדכון הראשון יהיה בתום 12 חדשים מיום תחילת העבודה בפועל ע"י הקבלן.
- 3.20. לתמורה כאמור יתווסף מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע התשלום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 3.21. התמורה תשולם לאחר **שוטף + 45 יום** מאישור החשבונית ע"י מנהל המחלקה לאיכות הסביבה או מי שימונה מטעמו.
- 3.22. להבטחת קיום התחייבויותיו עפ"י מסמכי המכרז, ימציא הזוכה למועצה, עד וכתנאי לחתימתו של ההסכם, ערבות (ביצוע) בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בסך של 50,000

ש"ח, בנוסח הערבות, נספח ג' להסכם, או בנוסח שיהיה מקובל על המועצה. הערבות תהיה בתוקף ל- 36 חודשים ותחודש מעת לעת במשך כל תקופת ההסכם.

4. מסמכים שיש לצרף להצעה:

כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים, שלהלן:

- 4.1. שני סטים מלאים של כל מסמכי המכרז (מקור+העתק), לרבות הודעות שנשלחו למשתתפים במכרז בכתב, ככל שנשלחו, המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 4.2. תיאור כללי של המציע ומילוי פרטים בהתאם למפורט ב**נספח 1.1** למכרז.
- 4.3. תיאור ניסיון קודם, בהיקף הנדרש. הוראות סעיף 2.1.1 לתנאי הסף, בנוסח **נספח 1.2**, בציון ההיקף הכספי בצירוף המלצות ממזמיני העבודות.
- 4.4. אישור רו"ח והצהרה בדבר מחזור כספי הוראות סעיף 2.1.2 לתנאי הסף. **נספח 1.5**
- 4.5. תצהיר, בנוסח **נספח 1.3**, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע, בהתאם להוראות 2.1.5 לתנאי הסף.
- 4.6. העתקי רישיונות של כלי הרכב הנדרשים לביצוע העבודות, בהתאם להוראות סעיף 2.1.5.2 – 2.1.5.1 לתנאי הסף. **חובה לצרף רישיונות של משאיות הנדרשות כולל רישיונות של הרכבים החילופיים**. במקרה של הסכם ליסינג ביחס לכלי רכב שטרם סופקו יצורף הסכם ליסינג החתום.
- 4.7. רישיון לאיסוף והובלת אשפה לפי סעיף 5.1.5 (ב) לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשנ"ה – 1995, בתוקף לשנת 2018.
- 4.8. רישיון מוביל לפי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז - 1997, בתוקף לשנת 2019.
- 4.9. אישור בדבר השתתפות בסיוור מציעים (**האישור וההשתתפות הנם חובה!**) בהתאם להוראות סעיף 7 להלן.
- 4.10. ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה, בת פירעון עם דרישה ראשונה, בנוסח המצורף להזמנה להציע הצעות זו כנספח 1.4, בסך של 30,000 ₪ (שלושים אלף ₪). על הערבות להיות בתוקף עד ליום 15.06.2019. "המדד היסודי" בערבות יהיה מדד המחירים לצרכן של חודש פברואר 2019 שפורסם ביום 15.3.2019. מובהר כי:
  - 4.10.1. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות והמשתתף במכרז מתחייב במקרה של דרישה כאמור להאריך את תוקף הערבות (ללא שינוי בנוסח הערבות).
  - 4.10.2. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו עפ"י מסמכי המכרז, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה, לרבות תשלום נוסף למשתתף אחר.
- 4.11. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976, דהיינו אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן – חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
- 4.12. אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה.

- 4.13 . הוגשה הצעה על ידי תאגיד, יצורף להצעה תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו **וכן** אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד, וכי החתימות ע"ג מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין (בשולי טופס ההצעה והצהרת המציע).
- 4.14 . אסמכתאות על שהמציע הינו בעל תקן תקן I.S.O 9002 ו- ISO 14000, או לחילופין, התחייבות בכתב מטעם המציע להשיג תקנים אלה תוך 6 חודשים ממועד ההתקשרות עימו.

5 . אופן הגשת ההצעה :

- 5.1 . המציע יציין את התמורה המבוקשת בהצעה בגין פינוי אשפה ממכולה כהגדרתה בהסכם, וכן את התמורה המבוקשת בגין יום עבודה לפינוי גזם וגרוטאות והכל על גבי **מסמך 2** למסמכי המכרז. מובהר כי התמורה המבוקשת בגין שירותי פינוי וטיפול פסולת וכן איסוף ופינוי גזם וגרוטאות ממחנות צה"ל כהגדרתם לעיל, הינה תמורה סופית והמציע אינו רשאי, במשך כל תקופת ההתקשרות, לדרוש תמורה אחרת ו/או שונה ו/או נוספת בגין כל פעולת פינוי פסולת כלשהי.
- 5.2 . המציע יגיש את הצעתו **במסמך 2** למסמכי המכרז במקום המיועד לכך, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 לעיל.
- 5.3 . ערך המציע שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את ההצעה או, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו ו/או להשלימו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים, ולא יהיה תוקף לכל שינוי אם יעשה ע"י המציע.
- 5.4 . המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז (והמסמכים המצורפים כולל הסכם ההתקשרות) בעט בצבע כחול ועל כל יתר המסמכים המצורפים להצעתו, ויטביע חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, ישים את המסמכים במעטפה סגורה חלקה ויכניס את המעטפה לתיבת המכרזים. ההצעות תוגשנה במסירה אישית **ולא** באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת **במזכירות המועצה בשעות העבודה המקובלות**.
- 5.5 . ההצעות יוגשו בשני סטים (**עותק מקור + העתק נוסף**). כל מסמכי המקור לאחר שהושלמו בהם כל הנתונים הנדרשים כאמור, וללא כל הסתייגויות, או תיקון, ירוכזו בעותק אחד – עותק מקור. על עותק זה ירשם באופן ברור ובאותיות גדולות **"מקור"**.
- 5.6 . בטרם מסירת מסמכי המכרז על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת **"נתקבל"** במזכירות המועצה.
- 5.7 . במקרה של אי התאמה בין שני עותקי ההצעה, תהיה המועצה רשאית לבחור את העותק הנראה לה והמיטיב עימה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ולמציע לא תהיה כל טענה בעניין זה.
- 5.8 . מובהר, כי על המציע לצרף כאמור להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים שנדרשו, **לרבות את הערבות הבנקאית**.
- 5.9 . המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה הינו ביום **04.04.2019** עד לשעה **12:00**.
- 5.10 . כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 5.11 . המועצה תהא רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש את הארכת המועד האחרון להגשת ההצעות.

6 . רכישת חוברות המכרז והוצאות :



- 6.1 . את חוברת המכרז ניתן לרכוש במזכירות המועצה האזורית אשכול בתמורה לסך של 500 ₪. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה לרוכש ללא קשר לתוצאות המכרז.
- 6.2 . כל ההוצאות של המציע, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת/הנפקת הערבויות הבנקאיות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע בלבד.

### **מועדים, הבהרות ושינויים:**

- 6.3 . עד ליום 28.03.2019 עד השעה 10:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה, באמצעות פקס (מס': 08-9929627) או במייל [bossmatg@erc.org.il](mailto:bossmatg@erc.org.il) שאלות הבהרה **בכתב בלבד**. העתק השאלות והתשובות יופץ אך ורק למציעים שירכשו את חוברת המכרז ושישתתפו בסיוור קבלנים, ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקרא להלן **נספח ד'**.
- 6.4 . ביום 26.03.2019 בשעה 10:00 יתקיים סיוור קבלנים בשטח להכרת האזור ודרישות המועצה. המפגש כאמור הנו חובה. **מציע שלא ישתתף בסיוור לא יוכל לגשת למכרז.**
- 6.5 . כאמור, המועד האחרון להגשת מסמכי המכרז הוא ביום 04.04.2019 עד השעה 12:00 כאמור בתיבת המכרזים של המועצה הנמצאת במזכירות המועצה.
- 6.6 . כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.
- 6.7 . המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז (רק לאלה שישתתפו במפגש ספקים כאמור) בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו ע"י רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על ידו להצעתו.
- 7 . שמירת זכויות:
- 7.1 . המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה לרבות על מציע שהצעתו לא הוכרזה כזוכה, אך התקבלה בשל אי עמידת המציע שהצעתו נקבעה כזוכה, בתנאים לשם תחילת ביצוע העבודות את תנאי הצעתו במכרז.
- 8 . בחינת ההצעות:
- 8.1 . ועדת המכרזים תבחן לראשונה באם המציע עמד בכל תנאי הסף לרבות כל המסמכים שהיה עליו לצרף.
- 8.2 . **מובהר בזאת, כי חובה על המועצה לקבל את אישור משרד הביטחון להתקשרות עם הקבלן שיבצע את העבודות נשוא מכרז זה.** לפיכך, לאחר בדיקת מסמכי המכרז ועמידה בתנאי הסף, תוודא המועצה מול משרד הביטחון כי אין מניעה למועצה להתקשר עם הקבלנים שעומדים בתנאי הסף, וצירפו את כל המסמכים שעליהם לצרף.
- 8.3 . לאחר בדיקת מסמכי המכרז ועמידה בתנאי הסף, וקבלת אישור משרד הביטחון כאמור, ההצעה הזולה ביותר תיקבע כזוכה במכרז.
- 8.4 . לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים או מי מהם כל אסמכתא ומסמך הנוגעים למציע או ביחס להצעתו והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה ככל שיידרש וכן תהיה המועצה רשאית ליצור קשר עם מזמיני עבודות קודמות של המציע.
- 8.5 . בבחינת ההצעה יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה ו/או כל השלמה נדרשת, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות.

8.6 . מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה דלעיל, רשאית המועצה לתקן טעויות חשבונאיות בהצעה, לפי מיטב הבנתה, וההצעה, לאחר התיקונים החשבונאיים כאמור, תחייב את המציע.

8.7 . המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.

8.8 . המועצה זכאית שלא לבחור במציע כקבלן הזוכה, גם אם הצעתו תהא הזולה ביותר ו/או המטיבה ביותר עם המועצה וזאת במקרה ולמועצה ו/או למי מטעמה יש ניסיון שלילי קודם עם המציע ו/או במקרה ולרשות מקומית אחרת ו/או מי מטעמה יש ניסיון שלילי קודם עם המציע, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.

9 . הודעה על זכייה וההתקשרות :

9.1 . לאחר קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה.

9.2 . תוך 14 (ארבע עשר) ימים ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ערבות ביצוע (הסכם ההתקשרות יהיה חתום מלכתחילה ע"י המציע).

9.3 . ביצוע ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בחתימת מורשי החתימה במועצה על הסכם ההתקשרות.

9.4 . לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 9.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, מכל סיבה שהיא, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו (כאמור בסעיף 5.8 דלעיל) וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכות המועצה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להזמין את העבודה מכל מציע אחר, והכול מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה עפ"י המכרז ו/או עפ"י כל דין.

9.5 . המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.

9.6 . המציע בהגשת הצעתו למכרז מאשר שידוע לו, כי אם הצעתו תוכרז כהצעה הזוכה, אזי שאר המציעים במכרז יהיו רשאים לעיין בהצעתו.

**בכבוד רב,  
וועדת מכרזים**

נספח 1.1

מכרז 9 / 2019  
תיאור כללי של המציע  
פרטים ומורשי חתימה.

לכבוד  
מועצה אזורית אשכול

א.ג.ג.,

הנדון: מכרז מספר 2019/\_\_\_\_\_ למתן שירותי פינוי אשפה גזם וגרוטאות ממחנות צה"ל

שם המציע : \_\_\_\_\_ ח.פ./ת.ז. : \_\_\_\_\_  
כתובת : \_\_\_\_\_  
טלפון : \_\_\_\_\_ פקס : \_\_\_\_\_  
שם החותם : \_\_\_\_\_ תפקיד : \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת : \_\_\_\_\_ תאריך : \_\_\_\_\_

אני \_\_\_\_\_ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון :  
עו"ד/רו"ח (שם מלא)

1. שם רשמי : \_\_\_\_\_
2. סוג התאגדות : \_\_\_\_\_
3. תאריך התאגדות : \_\_\_\_\_
4. מספר מזהה : \_\_\_\_\_
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם :

שם מוסמך חתימה תעודת זהות

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

בכבוד רב,

שם מלא : \_\_\_\_\_ רו"ח/עו"ד חתימה וחותמת : \_\_\_\_\_

כתובת : \_\_\_\_\_ טלפון : \_\_\_\_\_

**הנדון : אישור על ביצוע שירותים והמלצות**

**המלצה מס' 1**

אני החתום מטה מאשר בזה כי \_\_\_\_\_ (שם הספק) (להלן : "המציע")  
שכתובתו : \_\_\_\_\_

ביצע עבור \_\_\_\_\_ (שם הרשות)

אשר מספר תושבי הקבע בה הוא \_\_\_\_\_ תושבים, את העבודה המפורטת להלן

קבלן ראשי בתקופה שבין ה- \_\_\_\_\_ ועד ה- \_\_\_\_\_

**פירוט השירותים: יש לציין את כמות הפסולת לגבי כל סעיף**

\_\_\_\_\_ טון פינוי אשפה ביתית כל חודש באמצעות משאיות דחס  
\_\_\_\_\_ טון פינוי גזם ואשפה גושית כל חודש באמצעות משאיות מנוף

**חוות דעת על הביצוע**

---

---

---

---

---

פרטי הממליץ/המאשר :

שם ושם משפחה      טלפון      שם הרשות      תפקיד

**נספח 1.3**  
**מכרז 9 / 2019**  
**תצהיר בדבר העדר כתב אישום**  
**הרשעה בעבירה שיש עמה קלון**

**ת צ ה י ר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

א. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה אזורית אשכול (להלן – "המועצה"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

ב. הנני מצהיר בזאת כי המציע, מי מבעלי השליטה בו, מי מבעלי המניות בו, מי ממנהליו (הרשומים ו/או בפועל), מי ממורשי החתימה שלו כל אלו במישרין או בעקיפין ו/או כל חברה אחרת שלמי מן הנ"ל שליטה בה, במישרין או בעקיפין, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות, או בעבירות מרמה ושוחד, או בעבירות בתחום עיסוקן של המציע ובתחום העבודות והשירותים נשוא מכרז זה – לרבות לחוקים צויים ותקנות, למעט מה שהורג בתנאי הסף וזאת בשלוש (3) השנים שקדמו למועד עריכתו של מכרז זה.

ג. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

חתימת המצהיר

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

## נספח 1.4 מכרז 9 / 2019

סעיף 4.10 בהזמנה להציע הצעות  
נוסח ערבות בנקאית להגשת הצעה

לכבוד  
המועצה אזורית אשכול

### הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד **לסך של 30,000 ₪ (שלושים אלף ₪)**, בתוספת הפרשי הצמדה, כהגדרתו של מונח זה להלן, שתדרשו מאת המבקשים בקשר למכרז מס' **9 / 2019** שפורסם על ידכם.

במכתבנו זה: **"מדד"** - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "**המדד החדש**"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד של חודש פברואר 2019 שפורסם ביום 15.3.2019 להלן - "**המדד היסודי**", יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין כדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על – פיה בהליך משפטי, או באופן אחר כלשהו, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על – פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **15.06.2019** ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

**נספח 1.5**  
**מכרז 9 / 2019**

**סעיף 4.4 בהזמנה להציע הצעות**  
**תצהיר על מחזור כספי**

**לכבוד**  
**המועצה אזורית אשכול**

**הנדון: תצהיר על מחזור כספי**

שם הספק המציע: \_\_\_\_\_ מס' ח.פ./ע.מ \_\_\_\_\_

הריני להצהיר, כי הננו בעלי ניסיון של לפחות שלוש שנים במתן שירותי איסוף ופינוי פסולת לרשות מקומית אחת לפחות, שמספר התושבים בה לא פחת מ – 10,000 תושבים, עם המלצות.

המחזור הכספי השנתי של המציע בגין הכנסות שמקורן בעבודות פינוי הפסולת כאמור לעיל, הוא לפחות 1,000,000 ₪ בכל אחת מהשנים, 2016, 2017, 2018.

סה"כ מחזור כספי לשנת 2016 \_\_\_\_\_ ₪.

סה"כ מחזור כספי לשנת 2017 \_\_\_\_\_ ₪.

סה"כ מחזור כספי לשנת 2018 \_\_\_\_\_ ₪.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

**אישור רואה חשבון**

לבקשת \_\_\_\_\_ מס' ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המציע בדבר מתן שירותים בשנים 2016, 2017, ו- 2018 כמדווח לעיל, ההצהרה הינה באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידה שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את היקף השירותים שנתן המציע והמחזור הכספי בשנים: 2016, 2017, 2018.

תאריך: \_\_\_\_\_

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון (חתימה וחותמת)

## **מועצה אזורית אשכול**

מכרז 9 / 2019

### **הצעה והצהרת המשתתף במכרז למתן פינוי אשפה גזם וגרוטאות**

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה, כדלקמן:

1. הבנו את, קראנו בעיון, בחנו בקפידה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז, והצעתנו זו מוגשת בהתאם, ולא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, והננו מוותרים בזה מראש על כל טענה כאמור.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים לעבודות כהגדרתן לעיל וידוע לנו כי הן כוללות פינוי אשפה, גזם וגרוטאות מכל כלי האצירה המוצבים במחנות צה"ל ו/או בסיסי צה"ל, בין אם קבועים ובין אם זמניים, וכן שטחי כינוס ושהות של צה"ל בעיתות חירום, לרבות 2 מחנות צה"ל הסמוכים למועצה- אורים וצאלים, וכן כל מקום אחר בו מוצב או יוצב בעתיד כלי אצירה עבור פסולת של כוחות הביטחון, (להלן כולם יחד: "כלי האצירה", "נקודת איסוף פסולת"), פינוי גזם וגרוטאות בתוך כלי קיבול או בערמות (להלן כולם ביחד: "האשפה") תדירות הפינוי וכלי אצירה, הכל כמתואר במסמכי המכרז וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים הידועים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
3. ידוע לנו כי בשלב זה מדובר על פינוי אשפה, גזם וגרוטאות מכל מחנות צה"ל בתחום השיפוט של המועצה הכוללים, לרבות 2 מחנות צה"ל הסמוכים למועצה- אורים וצאלים, ובהם מספר מוגדר של כלי אצירה, אך הצעתנו להלן תעמוד בתוקפה גם לאחר כל שינוי בכמות כלי האצירה במהלך תקופת ההתקשרות.
- הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על כל טענות כאמור, מכל מין וסוג שהוא.
4. הננו מתחייבים, כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות, נשוא המכרז.
6. מוצהר, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז. כמו כן, אנו מתחייבים להעסיק רק עובדים שיהיו בעלי סיווג בטחוני מתאים להיכנס למחנות צה"ל ואשר יאושרו ע"י בטחון שדה כמורשים להיכנס למחנות צה"ל.
8. הצעתנו מתבססת על כל החבויות והדינים המתייחסים לעבודות נושא ההסכם והידועים ביום הגשת הצעה, לרבות דיני איכות הסביבה ובכל הנוגע לחובות החלים עלינו כדין כמעבידים, ואנו מתחייבים לפעול לפיהם כדין.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכול מבלי לגרום מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה עפ"י המכרז ו/או עפ"י כל דין.



10. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו או מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
11. היה והצעתנו תתקבל או מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת המועצה על הזכייה, נחתום על כל המסמכים ונפקיד בידי המועצה כתב ערבות הכל כנדרש במסמכי המכרז וכן נתחיל בביצוע העבודות ביום שהמועצה תמסור לנו צו תחילת עבודה.
12. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו או מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז, תוגש לגבייה על ידי המועצה, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, ולא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין כך.
13. מובהר, כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, או זכאים לחתום בשם המציע על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המציע, לכל דבר ועניין, ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו:

- א. מחיר לפינוי מכולה סגורה או פתוחה בנפח 6 קוב הוא \_\_\_\_\_ ש"ח למכולה כפול 170 מכולות ובסך הכל \_\_\_\_\_ ש"ח בתוספת מע"מ. (המשקל היחסי של רכיב זה בהצעה הסופית הוא 80%)
- ב. מחיר לפינוי פח בנפח 1,100 ליטר הוא \_\_\_\_\_ ש"ח לפח כפול 20 פחים ובסך הכל \_\_\_\_\_ ש"ח בתוספת מע"מ. (המשקל היחסי של רכיב זה בהצעה הסופית הוא 10%)
- ג. מחיר ליום עבודה לאיסוף גזם וגרוטאות הינו \_\_\_\_\_ ש"ח בתוספת מע"מ. (המשקל היחסי של רכיב זה בהצעה הסופית הוא 10%)

בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, הננו מגישים בזאת את הצעתנו (80% מהסך הכולל של הצעתנו בסעיף א+10% מהצעתנו בסעיף ב+10% מהצעתנו בסעיף ג):

$$= \text{_____} * 80\% + \text{_____} * 10\% + \text{_____} * 10\%$$

ש"ח בתוספת מע"מ \_\_\_\_\_

לתמורה הנקובה לעיל יתווסף מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע כל תשלום ותשלום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

\_\_\_\_\_ תאריך

## מסמך 3

### הסכם

שנערך ונחתם באשכול ביום \_\_\_\_\_

מועצה אזורית אשכול	בין :
(להלן: "המועצה")	
מ	ל בין :
(להלן: "הקבלן")	
<u>מצד אחד</u> ;	
<u>מצד שני</u> ;	
והמועצה פרסמה מכרז שמספרו 9/2019 לביצוע עבודות לאיסוף ופינוי אשפה, גזם וגרוטאות (להלן: "האשפה" או "הפסולת") ממחנות צה"ל קבועים ו/או זמניים ו/או בסיסי צה"ל קבועים ו/או זמניים, וכן שטחי כינוס ושהות של צה"ל בעיתות חירום, בכל תחום השיפוט של המועצה, לרבות 2 מחנות צה"ל הסמוכים למועצה- אורים וצאלים (כל האתרים הנ"ל יקראו להלן: "מחנות צה"ל") וכן שינוע של הפסולת לאתר המאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה (להלן: "העבודות"), על בסיס קבלני, כמפורט בהסכם זה ;	<b>הואיל</b>
והקבלן השתתף במכרז וזכה בו, וברצון הקבלן לבצע את העבודות נשוא הסכם זה לשביעות רצונה של המועצה, במתכונת המתוארת להלן, ולפי המחיר כמפורט בהצעתו, ובכפוף ליתר התנאים המפורטים בהסכם זה ובמסמכי ההצעה ;	<b>והואיל</b>
והקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו לבצע את השירות הנדרש, הכל בכפוף להוראות הסכם זה ולהוראות כל דין ;	<b>והואיל</b>

### לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### מבוא

1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
2. כותרות הסעיפים בהסכם זה הן לשם הנוחות בלבד ולא תשמשנה בפירושו של הסכם זה או תניה מתניותיו.
3. המסמכים דלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, בין שהם מצורפים לו ובין שלא, וייקראו כולם ביחד להלן "ההסכם":
  - 3.1 כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת הקבלן, על נספחיה וצרופותיה.
  - 3.2 נספח א' – כלי אצירה ודגשים מיוחדים
  - 3.3 נספח ב' – אישור על קיום ביטוחי קבלן.
  - 3.4 נספח ג' – ערבות בנקאית.

#### הגדרות

להלן הגדרת המונחים הבאים בהסכם :

"המכרז"	מכרז פומבי מס' 9/2019 לאיסוף וסילוק פסולת, גזם וגרוטאות ממחנות צה"ל בתחום המועצה האזורית אשכול.
"המועצה"/ "המזמין"	מועצה אזורית אשכול באמצעות מורשי החתימה.

ראש המועצה האזורית אשכול.	<b>"ראש המועצה"</b>
מנהל שהוסמך על ידי ראש המועצה לצורך הסכם זה.	<b>"מנהל"</b>
מי שיקבע כמפקח מטעם המזמין, שיהיה רשאי לבדוק את העבודה ולהשגיח על ביצועה וכן לבדוק את טיב החומרים שמשתמשים בהם וטיב העבודה שנעשית ע"י הקבלן בביצוע העבודה. כן הוא רשאי לבדוק את אופן ביצוע הוראות ההסכם, לרבות הוראות המזמין והוראותיו הוא על ידי הקבלן; סמכות שנתייחדה או פעולה שרשאי או חייב המפקח לעשותה לפי הסכם זה, אינן גורעות מזכויותיו של המנהל להשתמש באותה סמכות או לעשות פעולה.	<b>"מפקח"</b>
לרבות נציגיו של הקבלן, חליפיו ויורשיו, לרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע העבודה או חלק ממנה;	<b>"הקבלן"</b>
אדם שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למזמין, כי הוא משמש מטעמו <b>"מנהל עבודה מוסמך"</b> .	<b>"מנהל עבודה מוסמך"</b>
כל העבודות שעל הקבלן לבצען בהתאם להסכם ונספחיו לרבות השלמתן ובדיקתן, וביצועה של כל עבודה ארעית בהתאם להוראות הסכם זה;	<b>"העבודה"/"העבודות"</b>
המקרקעין בכל תחום השיפוט של המועצה, אשר בהם תבוצענה העבודות;	<b>"אתר/אתרים"</b>
הוראה בכתב לקבלן להתחיל בביצוע העבודה. צו התחלת עבודה יהיה חתום על ידי המזמין	<b>"צו התחלת עבודה"</b>
תחום שיפוט הרשות לרבות שטחים נוספים אשר יתווספו אליה במשך תקופת ההסכם	<b>"תחום שיפוט"</b>
כל מסמכי המכרז המפורטים בסעיף 2 לתנאי המכרז (מסמך א') וכל המסמכים שצירף הקבלן להצעתו.	<b>"מסמכי ההסכם"</b>
ביצוע בשלמות, במדויק, במועד ולשביעות רצון המזמין, ו/או המפקח, של כל העבודות המפורטות במפרט הדרישות לביצוע ו/או התחייבות על פיהם, ו/או המפורטות, ו/או הנובעות עפ"י יתר הוראות הסכם זה.	<b>"השלמת העבודות"</b>
פסולת מכל סוג שהוא, לרבות פסולת ביתית, פסולת צה"לית שדרכה להיות במחנות או מתקנים או אתרים צבאיים ובכלל זה, פסולת שעל יד חצרות ומבנים אחרים, מטבחים, צרכניות, בתי כנסת, מרפאות, חדרי מגורים ימח"ים, בתי מלאכה ועסקים אחרים מכל סוג, פסולת המצטברת מניקוי רחובות ומדרכות ושטחים ציבוריים וכל חומר אחר המיועד להשלכה למזבלה ו/או המהווה למפגע תברואתי ו/או בטיחותי וכן כל פסולת המצטברת באיזורי האימון של יחידות, בשטח השיפוט של המועצה. למען הסר ספק, פסולת למטרות מחזור ו/או חוק האריזות הנאצרת בכלי אצירה ייעודיים בנפרד, איננה נכללת בהגדרה זו.	<b>"פסולת" או "אשפה"</b>
פסולת גזם גינון, עצים, ענפי עצים, שורשים, כסחת דשא, צמחים עקורים, עשבים, עלים, קוצים וכיוצא באלה.	<b>"פסולת גזם"</b>
גרוטאות מכל סוג, לרבות פסולת כללית.	<b>"פסולת גושית"</b>
קרטון, נייר, פלסטיק, זכוכית, מתכת, אורגנית וכיוצ"ב הנאספת במעורב ו/או בנפרד ו/או ממוינת מכלל הפסולת למטרות מחזור (לא כולל	<b>"פסולת למחזור"</b>

## פסולת בניין).

- "כלי אצירה"** כלי אצירה לפסולת המשמשים לאצירה ולאיסוף פסולת ואושרו לשימוש ע"י המנהל. כלי האצירה שיעשה בהם שימוש בהסכם זה יהיו מכולות סגורות בנפח 6 קוב, מכולות פתוחות בנפח 6 קוב וכן פחים בנפח 1,100 ליטר.
- "כלי רכב וציוד"** כלי רכב, ציוד ואמצעים הנדרשים לביצוע העבודות כמפורט בהסכם, ובהתאם לרשימה שצרף הקבלן להצעתו.
- "תכנית עבודה"** תכנית עבודה שבועית/חודשית לאיסוף אשפה, פסולת גזם ופסולת גושית שתוכן על ידי המועצה בתאום עם הקבלן.
- "אתר סילוק פסולת"** אתרי טיפול ו/או הטמנת פסולת המאושרים על ידי המשרד להגנת הסביבה.

## הצהרות והתחייבויות הקבלן

4. הקבלן מצהיר כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק וכי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין לשם ביצוע השירות נשוא הסכם זה, לרבות רישיון לאיסוף והובלת אשפה לפי סעיף 5.1(ב) לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישום) התשנ"ה – 1995.
5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מצהיר, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק שירותי הובלה, התשנ"ז – 1997 (להלן: "חוק שירותי הובלה") ותקנותיו, וכי הוא, וכן כל המועסקים על ידו לצורך מתן השירות על פי הסכם זה, יקיימו במלואן את כל הוראות חוק שירותי הובלה, לרבות תקנות שיותקנו על פיו. הקבלן מתחייב כי הוא וכל המועסקים על ידו ימציאו למועצה "רישיון מוביל" בהתאם לחוק זה, וכן כל אישור ו/או היתר אחר שיידרש על פיו ו/או על פי תקנות שיותקנו מכוחו ו/או עפ"י דין.
6. כמו כן, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק איסוף ופינוי פסולת למחזור, התשנ"ג – 1993, ותקנותיו, וכי הוא מתחייב לנהוג לפיהן.
7. הקבלן מצהיר, כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים והוראות הבטיחות החלים על פינוי אשפה, בכלל, ועל פינוי אשפה בתחומי המועצה, בפרט, והוא מתחייב לנהוג לפיהם.
8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן, כי ידועים ומוכרים לו כל הוראות ונהלי הרשות המתייחסים לביטחון ולבטיחות ו/או בטיחות בעבודה בעת ביצוע השירות, כמו כן ידועים לו חוקי העזר בעניין זה לרבות בתהליך חקיקה והוא מתחייב למלא אחריהם ולנהוג לפיהם, וכן למלא אחר כל הוראות ונהלים אחרים ונוספים שייקבעו, ככל שייקבעו, מפעם לפעם על ידי הרשות ו/או עפ"י הדין.
9. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות במועד, בדייקנות, ביעילות, ברמה מקצועית גבוהה ונאותה ובנאמנות, לשביעות רצון המועצה, וכן למלא אחר הוראות כל רשות מוסמכות ולפעול בהתאם להוראות כל דין במהלך ביצוע העבודות ובכל הקשור לביצוען.
10. הקבלן מצהיר כי הוא בחן את אופי השירות הנדרש לביצוע על פי הסכם זה וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים בו וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו (לרבות כוח האדם והציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התמורה שתשולם לו עפ"י הסכם זה.
11. הקבלן מצהיר כי בדק את האזור בו יבוצע השירות, והוא מכיר את אזור פינוי הפסולת ודרכי איסופה והעברתה לאתרי סילוק פסולת, וכי לא תהיינה לו טענות בנוגע לכך בקשר לביצוע השירות. הקבלן מתחייב כי יבצע את העבודות על פי סדרי והסדרי התנועה כפי שהם קיימים וכן כפי שיהיו קיימים בעתיד, וכי ימנע ככל האפשר מהפרעה להולכי רגל ולתנועת כלי רכב.
12. הקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לביצוע השירות, והוא מתחייב לבצעו בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה, באופן בטיחותי, ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו. כמו כן, מצהיר

הקבלן כי החל מהמועד שיקבע ע"י המועצה להתחלת ביצוע העבודות יהיו לו כל האישורים של גורמי ביטחון שדה לרבות אישור פרטני לכל אחד מהעובדים שיפנו את האשפה ממחנות צה"ל.

13 . בכלל זה מצהיר הקבלן, כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות הקבלן ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם ובאופן בטוח ועפ"י הדין.

14 . הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה בכתב ומראש.

### הגדרת העבודות ואופן ביצוע

15 . הקבלן יפנה בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, אשפה ממחנות צה"ל כהגדרתם לעיל, בכל תחום השיפוט של המועצה האזורית אשכול, כאשר כמות כלי האצירה ותדירות הפינוי הינם כמפורט במסגרת נספח א' להסכם זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

16 . כמו כן מתחייב הקבלן לפנות את כל האשפה ממחנות צה"ל בתחום שיפוט המועצה בערבי חג ובצאת החג במתכונת מיוחדת בשעות חריגות, כפי שיוגדר ע"י המנהל בתוכנית עבודה שתימסר מראש והקבלן מתחייב לפעול על פי השינויים הנדרשים, לרבות הגדלת מספר עובדיו, וכל זאת ללא תמורה נוספת. כן יבוצע פינוי אשפה מוגבר בנסיבות מיוחדות בהתאם להנחיות המנהל. בנוסף, מתחייב הקבלן לבצע פינוי אשפה בשעת חירום על פי דרישת היחידה לשעת חירום במשרד הביטחון.

17 . הקבלן מתחייב ללא תשלום נוסף למוצע על ידו במסמך 2 למסמכי המכרז לספק משאית נוספת למשמרת כפולה במשך 7 ימי עבודה שלפני חג הפסח ו-4 ימי עבודה לפני ראש השנה. כמו כן מתחייב הקבלן לקיים משמרות כפולות 4 ימים טרם ערבי החג המצוינים לעיל גם באיסוף גזם, ככל ויעלה הצורך בכך.

18 . הפינוי יתבצע מכלי האצירה המוצבים בתחום מחנות צה"ל במועצה, כהגדרתן לעיל, וכן פינוי ערמות גזם וגרוטאות שבמחנות צה"ל. הקבלן יתאים את מתקני ההרמה במשאיות שברשותו לכלי האצירה. לפני שפיכת האשפה באתר הטיפול בפסולת, ישקול הקבלן את משאית הפינוי בכניסה וביציאה לאתר ויקבל תעודה על משקל האשפה שנאסף. בצירוף לחשבונית שיגיש הקבלן למועצה יצרף דו"ח שקילה מרוכז.

19 . ככלל, יבוצע פינוי הפסולת בימים כפי שייקבעו ע"י מי שימונה לצורך כך ע"י המועצה, הפינוי יתבצע לפי דרישת המועצה לא מוקדם מהשעה 06:00 בבוקר בין הימים א' – ו' ולא יאוחר מהשעה 18:00 (בימי ו' בתקופת החורף, יסתיים הפינוי לכל המאוחר בשעה 14:00 ובימי ו' בתקופת הקיץ, יסתיים הפינוי לכל המאוחר בשעה 16:00).

20 . מכל מקום במחנות צה"ל בתחום השיפוט של המועצה בו מוצב כלי אצירה ו/או יידרש פינוי אשפה, גזם וגרוטאות, יתבצע הפינוי בכפוף להנחיות משרד הבריאות.

20.1 . הקבלן יפנה פסולת מכל כלי אצירה המוצבים במחנות צה"ל בתחום המועצה, 3 פעמים בשבוע, בשני (2) מסלולי פינוי שונים שיקבעו על ידי המועצה. כל מסלול יכלול נקודות פינוי שונות על פי קביעת המועצה. מסלול אחד יבוצע בימים ראשון, שלישי וחמישי והמסלול השני יבוצע בימים שני, רביעי ושישי. למען הסר ספק, כל מסלול פינוי יחל ויסתיים באותו יום. כמו כן מובהר, כי בכל מסלול פינוי, על הקבלן לפנות ולרוקן את כל כלי האצירה, ללא יוצא מן הכלל, ללא קשר לכמות האשפה שיש בכל כלי אצירה.

20.2 . פינוי הגזם והגרוטאות יבוצע ע"י הקבלן עפ"י הצורך, על פי קריאה מראש, בהתאם לצרכי המועצה, כאשר לצורך ביצוע הפינוי מתחייב הקבלן להפעיל משאית מנוף. מובהר כי התשלום לקבלן יינתן בגין כל יום עבודה (עד 8 שעות), בלא כל קשר למס' נקודות הפינוי באותו יום, שיקבעו ע"י המועצה. למען הסר ספק, יום עבודה לפינוי גזם וגרוטאות הינו יום עבודה שאורכו עד 8 שעות עבודה, הכולל פינוי גזם וגרוטאות ממס' נקודות במחנות צה"ל, על פי צרכי ודרישות המועצה.

20.3 . כל האמור במסגרת סעיף זה כפוף לסידור עבודה והנחיות מנהל מחלקת התברואה. היה ויחול חג במועד הפינוי שנקבע, יבצע הקבלן את הפינוי ביום שקדם לחג, בתיאום מראש ובכתב עם המנהל.

21. הקבלן יבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, וישאיר את מקום ביצוע העבודות כשהוא נקי ומסודר ברדיוס של 5 מטר לכל הפחות. הקבלן יבצע את העבודות במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת כל מטרד רעש וכל הטרדה אחרת, ויעביר את הפסולת מבלי ללכלך את הכבישים והמדרכות בזמן ההובלה בתוך תחום השיפוט של הרשות ומחוצה להם. יש להקפיד על החזרת כלי האצירה למקום.
22. הפסולת תפונה למתקני טיפול בפסולת המאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה. למען הסר ספק יובהר, כי היטל ואגרת הקליטה והטיפול בפסולת באתרי הטיפול יחולו על המועצה. עם זאת יצויין, כי הוצאות הטיפול וההטמנה בכל הקשור לפינוי הגזם והגרזטאות יחולו על המציע.
23. הקבלן יקפיד על החזרתם המידית של כלי האצירה למקומם וסגירת מכסיהם מיד לאחר הפינוי. למען הסר ספק, הקבלן ידאג להשאיר את מקום כלי האצירה, כשהוא נקי ומסודר ברדיוס של 5 מטר לפחות.
24. מבלי לגרוע מיתר הסעדים העומדים לרשות המועצה לפי הסכם זה ולפי כל דין, הרי שבמקרה והקבלן לא יפנה אשפה מאחת (או יותר) מנקודות האיסוף, וכתוצאה מכך תישפך אשפה על הארץ, יחויב הקבלן כלפי המועצה בעלות הניקוי המלאה. והמועצה תהיה רשאית, בין היתר, לקזז חוב זה מהתמורה לה יהיה זכאי הקבלן.
25. ככל שיידרש הקבלן לתקן עבודה שלא נעשתה כראוי, לפי שיקול דעתו של המנהל, מתחייב הקבלן לעשות כן בתוך פרק זמן של 4 שעות.
26. לצורך ביצוע העבודות על פי ההסכם, יהיה הקבלן הבעלים או חוכר ויחזיק בכל תקופת ההסכם והארכותיו על חשבונו את כל כלי הרכב, הכלים, האמצעים וכוח האדם הנחוצים לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם. על הקבלן חלה האחריות לאספקת הציוד הנדרש לצורך קיום השירות. בכלל זה, יחזיק הקבלן במשאית דחס (משאית עליה מורכב מתקן דחס וזרועות היפוך מותאמות לפינוי מכולות בנפח 4.5 קוב או 6 קוב (אותן יציב הקבלן על פי הסכם זה) וכן משאית מנוף לאיסוף גזם וגרוטאות, אשר ישמשו כולן לפינוי פסולת, גזם וגרוטאות. כן יחזיק הקבלן משאית נוספת מכל סוג כאמור לעיל לצורך גיבוי, בהתראה של עד 4 שעות. (להלן: "כלי הרכב החלופיים"), **על הקבלן להעביר את רישיונות כלי הרכב לפני תחילת ביצוע העבודה לקב"ט המועצה לצורך רישום וריתוק משקי לשעת חרום, הקבלן ישתף פעולה בכל הנדרש והשלמת מסמכים ככול שיידרשו לצורך ביצוע פעולה זו ע"י הרשויות המוסמכות.**
27. להלן רשימת כלי הרכב וכ"א לתפעול הרכבים :
- א. משאית דחס לפינוי אשפה משנת ייצור 2016 ואילך (משקל כולל 26 טון ונפח ארגז 19 קוב) עם נהג ו 2 עובדים. משאית דחס חלופית עם אותו מפרט משנת ייצור 2014 לפחות.
- ב. משאית עם מנוף משנת ייצור 2016 ואילך (ארגז בנפח 30 קוב). עם נהג ועובד. משאית מנוף חלופית עם אותו מפרט משנת ייצור 2014 לפחות.
- למנהל שמורה הזכות לדרוש מהקבלן את הצבתם של כלי רכב אחרים ו/או נוספים, בהתאם לצרכי העבודה.
28. הקבלן מתחייב להעמיד את כלי הרכב החלופיים לצורך ביצוע העבודות לא יאוחר מ – 4 שעות מרגע השבתת כלי הרכב הקבועים.
29. כלי הרכב החלופיים שיועמדו על ידי הקבלן לצורך ביצוע העבודות, על ציודם, יהיו משנת ייצור 2014 לפחות.
30. למען הסר ספק, כל הוצאות האחזקה של כלי הרכב יהיו על חשבון הקבלן, לרבות ביטוחים תיקונים ודלק. הקבלן מתחייב כי המשאיות יעברו רחיצה וטיפול בתום כל יום עבודה.
31. הקבלן ימנה נציג מטעמו (להלן: "נציג הקבלן") (עם רכב), אשר יהיה נציגו המוסמך של הקבלן לצורך ביצוע ההסכם. מנהל העבודה יעמוד בקשר רצוף עם המנהל מטעם המועצה לצורך מתן הנחיות וקבלת דיווח שוטף.

32. לצורך ביצוע השירותים, יקצה הקבלן נהגים ועובדים לכל משאית כמפורט לעיל. במקרה של היעדרות עובדיו מכל סיבה שהיא, חובה על הקבלן לדאוג באופן מיידי לעובדים חלופיים. למען הסר ספק, גם על העובדים החלופיים להיות מאושרים ע"י בטחון שדה כמורשים להיכנס למחנות צה"ל.
33. פרטי עובדיו של הקבלן ורישיונותיהם יועברו על ידי הקבלן למועצה. המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן, לפי שיקול דעתה שימנע מלהפעיל עובד מסוים בביצוע השירות והוא יעשה כן לאלתר.
34. השירות נמסר לקבלן בהסתמך על כישוריו וניסיונו והוא מתחייב לבצע את העבודות בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים, **לרבות קבלני משנה** מטעמו של הקבלן, את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה **מראש ובכתב**. לעניין זה לא יראו בהעסקת עובדים שאושרו מראש על ידי המועצה משום הסבת ו/או מסירת ביצוע של השירות או חלק ממנו לאחר.
35. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי ההסכם ו/או על פי כל דין והקבלן יישא באחריות מלאה לביצועו התקין של השירות על פי הסכם זה.
36. התעוררה לדעת הקבלן בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירות על ידו, יודיע על כך לאלתר למנהל, על מנת לתת לו את פרק הזמן המרבי להתארגנות. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרום מהתחייבויות הקבלן לפי הסכם זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון למועצה אם אכן תתעורר מניעה כאמור.
37. הקבלן מתחייב כי הוא ועובדיו ימלאו את הוראות כל דין בקשר למתן השירות על פי הסכם זה, לרבות, אך לא רק, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן ינקוט בכל האמצעים על מנת למנוע סיכון או מטריד לציבור, לרכושו או לביטחונו ועל מנת למנוע סיכון לבריאותם, לרכושם או לביטחונם של עובדיו, או לרכושה של המועצה.
38. במידה שהיה על המועצה לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים במילוי הקבלן אחר הוראות כל דין לרבות, אך לא רק, ניקיון, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה, כדוגמת פגיעה ברכוש, איבוד זמן עבודה, ו/או עקב אי נקיטת אמצעים על ידי המועצה להסרת הפרעה או מפגע או מטריד כאמור, יחויב הקבלן בגין הוצאות אלו. חשבון בעבור הוצאות אלו יוגש לקבלן, מיד לאחר גרימת הנזק והקבלן מתחייב לשאת בתשלום של כל סכום כאמור עפ"י קביעת המועצה, לפי שיקול דעתה, בתוספת עלות תקורה בשיעור 15%.
39. המועצה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת העבודות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתה המוחלט מתבצעות העבודות שלא בהתאם לכללי התברואה, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה כמתחייב מהסכם זה או על פי כל דין, ועל מנת להביא לסילוק ההפרעה, המפגע או המטריד.
40. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים, כי הקבלן אינו רשאי להמחות או להעביר את חובותיו וזכויותיו על פי הסכם זה, לכל אדם או גוף אחר.
41. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי במקרה של השבתה, חלקית או מלאה, של משאיות הפינני ו/או של כל ציוד אחר ו/או כוח אדם, מכל סיבה שהיא, למעט סיבה הנובעת מאי תשלום לקבלן במועד (פיגור של עד 15 יום (מעבר למועד התשלום של שוטף+45) לא יהווה פיגור בתשלום), עדיין יהא הקבלן אחראי לביצוע השירות כמוסכם, והשבתת הנ"ל לא תהווה כל עילה בידי הקבלן לאי ביצוע השירות במועדיו ובמלואו.
42. מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים הנתונים למועצה מכוח הסכם זה או מכוח כל דין, אם לא בוצע השירות, או אם לא יצליח המנהל לאתר את הקבלן תוך המועד שנקבע לביצוע השירות, תהא המועצה רשאית לבצע את העבודה בעצמה או באמצעות אחרים והקבלן ישפה את המועצה עבור הוצאותיה ונזקיה (המועצה תהיה אף רשאית להתקזז עם הקבלן), בהתאם לחשבון שיוגש על ידי המנהל לרבות הוצאות תקורה כאמור. חתימת המנהל על החשבון תהווה הוכחה מכרעת לנכונותו והוא יפרע על ידי הקבלן תוך שבוע מיום מסירתו לידי.

## תקופת ההתקשרות

43. תקופת ההתקשרות היא 36 חודשים ממועד חתימת ההסכם, היינו מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
44. בתום התקופה הראשונה להסכם ובתום כל תקופת הארכה תהא המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לקבלן בכתב 60 יום לפני מועד סיום ההתקשרות, על מימוש תקופת האופציה דהיינו הארכת ההסכם לתקופה נוספת של שנה (להלן: "תקופת הארכה") ובסה"כ עד 2 תקופות הארכה. הודעה כזו תהא חתומה ע"י מורשי החתימה במועצה. לא מסרה המועצה הודעה כאמור, יבוא ההסכם לידי סיום.
45. למען הסר ספק, תחולנה כל הוראות הסכם זה בתקופות הארכה ככל שתהיינה, בשינויים המחוייבים, לרבות התמורה המפורטת להלן.
46. על אף כל האמור לעיל, המועצה רשאית להביא הסכם זה לסיומו, מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב 30 יום מראש, ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין כך.

## התמורה

47. בתמורה להתחייבותיו של הקבלן על פי הסכם זה, ובכפוף לשינוי כמויות כלי האצירה כאמור בטופס הצעת המחיר תשלם המועצה לקבלן **בגין כל חודש, תמורה לפי חישוב של מספר כלי האצירה שפנו X הסך כמפורט במסמך 2- הצעת מחיר- בגין פינוי כל כלי אצירה**(בתוספת מע"מ) וכן מספר ימי עבודה של פינוי גזם וגרוטאות X הסך המפורט במסמך 2- הצעת מחיר- בגין יום עבודה כאמור, בתוספת הפרשי הצמדה כאמור להלן.
48. המחירים הנקובים בסעיף 47 לעיל יוצמדו בשיעור עליית מדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה המדד שפורסם לאחרונה לפני יום תחילת ביצוע העבודות. עדכון המדד יעשה אחת לשנה כאשר העדכון הראשון יבוצע בתום 12 חודשים מיום תחילת העבודה בפועל.
49. עד ה- 5 לכל חודש, ימסור הקבלן למועצה חשבונית מס בצירוף דוחות שקילה מרוכזים לכל משאית פינוי עם פירוט מפורט של דוחות יומיים מסוכמים, בגין החודש שחלף.
50. בכפוף להגשת הדו"חות (שקילה ודו"חות יומיים) דלעיל והמצאת חשבונית מס כדין, ולאחר בדיקת הדו"ח ואישורו ע"י המועצה, תשלם המועצה לקבלן את התמורה בגין ביצוע השירותים **בתנאי תשלום שוטף ועוד 45 יום** מיום אישור החשבון ע"י מנהל מחלקת התברואה במועצה או ע"י מי שיוסמך על ידו. מובהר בזאת, כי המועצה רשאית שלא לאשר חשבון או חלק מחשבון, ככל שזה מתייחס לעבודה שלא בוצעה בהתאם להסכם או לתוכנית העבודה, או שבוצעה באופן לקוי לפי שיקול דעתה הבלעדי. איחור של עד 15 יום ממועד התשלום לא יהווה פיגור ולא יישא בהפרשים כל שהם ו/או לא יהווה הפרת חוזה.
51. כל עבודה נוספת לה ידרש הקבלן, שלא הוסכם עליה מראש, תהא בכפוף להזמנה בכתב ועל פי נהלי המועצה.
52. הקבלן מתחייב להמציא למועצה אישור משלטונות מס הכנסה על ניהול ספרים כדין. כן מתחייב הקבלן להמציא אישור על פטור מניכוי מס במקור שאם לא כן, ינוכה מס במקור על ידי המועצה, לפי הוראות כל דין, בסכום המתאים מהתמורה שתשלום לקבלן לפי הסכם זה.
53. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה האמורה בהסכם זה מהווה תשלום מלא סופי ממצה ומלא עבור ביצוע כל העבודות המפורטות בהסכם זה וככל שידרשו ע"י המועצה, לרבות כל העלויות וההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, שעל הקבלן יהיה להוציא בקשר עם ביצוע העבודות וכולל עלות החומרים, הציוד, הביטוח, שכר עובדיו, הוצאות מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו וכיו"ב עלויות ככל שתידרשנה בקשר עם ביצוע העבודות, וכי פרט לתמורה כאמור בסעיף 47 לעיל, לא תשלם המועצה לקבלן תמורה או חוזר הוצאות מכל מין וסוג.



## סעדים ותרופות

- 54 . בכל מקרה בו, בניגוד לאמור בהסכם, לא יבוצע הפינוי, הרי שמבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש למועצה, מוסכם כי הקבלן ישלם למועצה כפיצוי מוסכם וקבוע מראש את המחיר שהוצע לפינוי מכולה, בגין כל מכולה שלא פונתה, או לטון לפי העניין בתוספת 30%.
- 55 . הפר הקבלן התחייבות מהתחייבויותיו על פי ההסכם ו/או לא ביצע את חובותיו במועדים וברמה הנדרשת על פי ההסכם ו/או התרשל בביצוע ההסכם (הוא ו/או מי מטעמו), ו/או ביצע את ההסכם באופן אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה הוא לקוי, חסר ובלתי מקצועי, תהא המועצה רשאית להורות על ביטול ההסכם או חלקו תוך 60 ימים ממועד ההודעה.
- 56 . הפר הקבלן הסכם זה בהפרה יסודית, ישלם למועצה פיצוי מוסכם וקבוע מראש בסך 50,000 ₪. במקרה של הפרה שאינה יסודית, תהא המועצה זכאית לפיצוי מוסכם וקבוע מראש בהתאם לקבוע בנספח תיאור העבודות.
- 57 . המועצה תהא זכאית לקזז כל סכום המגיע לה מאת הקבלן, לרבות את סכום הפיצוי שבסעיף 56 לעיל, מסכום התמורה שהמועצה תחוב (אם תחוב) לקבלן באותו מועד. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של המועצה לפי ערבות הביצוע שתימסר לה בהתאם לאמור בסעיף 84 להלן, או מכל זכות אחרת העומדת לה במקרה של הפרת ההסכם מצד הקבלן.
- 58 . מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פעל הקבלן באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור, יראו בכך הפרה יסודית של הסכם זה והמועצה תהא רשאית להורות על ביטולו המידי של הסכם זה.
- 59 . מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המועצה זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:
- א. הקבלן נפטר.
- ב. נגד הקבלן הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), למתן צו להקפאת הליכים, והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.
- ג. אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- ד. שונתה הבעלות ו/או השליטה בקבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב. לעניין זה העברת בעלות של למעלה מ- 5% בקבלן תיחשב מהותית.
- ה. שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
1. אם הקבלן הסתלק מביצוע הסכם זה או חלק ממנו במפורש או מכללא וזאת באם המועצה לא הפרה את התחייבויותיה עפ"י הסכם זה
- 60 . עם ביטול ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 7 יום מיום משלוח הודעת הביטול ע"י המועצה, מתחייב הקבלן לחדול מביצוע העבודות ולפנות את האזור מכל אדם ו/או חפץ שבשליטתו. הפרת סעיף זה על ידי הקבלן תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם בסך של 100,000 ₪.
- 61 . היה והמועצה תבטל את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם לקבלן תשלום נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים וההוצאות המגיעים למועצה בגין ביטול כאמור על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. סכומי הוצאות הביטול כאמור ינוכו על ידי המועצה מכל תשלום המגיע לקבלן. והיה אם סכום הוצאות הביטול של המועצה יעלה על הסכום המגיע לקבלן עם סיום העבודות, ישלם הקבלן למועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.
- 62 . הודיעה המועצה על ביטול ההסכם, תהא המועצה רשאית לפנות בעצמה את הקבלן ועובדיו, וכן את המתקנים ואת כלי עבודתו, ככל שהם נמצאים בתחום שיפוטה, ולנקוט לשם כך בכל האמצעים שיעמדו לרשותה למטרה זו. כן רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי, להשלים בעצמה את

ביצועו של השירות שבוטל על ידה או להעסיק עובדים או להתקשר עם קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.

63. המועצה תהיה רשאית לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שיגיע לה מאת הקבלן כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן מכוח הסכם זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר הקבלן התחייבות כלשהי מההתחייבויות שנטל על עצמו על פי ההסכם לרבות, אך לא רק, אי מילוי אחר דרישת המועצה לביצוע עבודה או פינוי כלשהם, ו/או תשלום ביתר בגין ביצוע השירות אשר לאחר התשלום בגינו הסתבר כי אינו עומד בדרישות המועצה כמפורט בהסכם זה או מכל סיבה אחרת, בין שהסכום קצוב ובין שאינו.

64. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות המועצה, אולם השימוש בה איננו מקנה לקבלן כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהמועצה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת ההסכם.

65. מבלי לגרוע מכל זכות ותרופה אחרת העומדת למועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי בכל מקרה של אי הופעת הקבלן ו/או עובדיו בשעות הפעילות הקבועות בהסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות, בתוספת הוצאות תקורה כאמור לעיל.

#### אי תחולת יחסי עובד – מעביד

66. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שההתקשרות בין הצדדים הינה התקשרות של קבלן עצמאי עם המועצה, וכי הוא או עובדיו אינם חלק מן המסגרת הארגונית של המועצה, ולכן לא יחולו על הקבלן או על עובדיו המועסקים על ידו או באים מטעמו, זכויות כלשהן של עובדי המועצה. הקבלן או עובדי הקבלן שיועסקו על ידו, לא יחשבו בשום מקרה כעובדי המועצה וביניהם לבין המועצה לא ייווצרו או יראו כקיימים או כנוצרים יחסי עובד מעביד או יחסים משפטיים אחרים. הקבלן בלבד יהיה אחראי לתשלום כל סכום המגיע או עשוי להגיע לעובדיו כאמור מכל סיבה שהיא.

67. כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידי הקבלן יחשבו לכל דבר ועניין כעובדיו הוא. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלומים לביטוח הלאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי או אחר, תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודות והנזקים שיגרמו למי מעובדיו, עובדי המועצה או לצד ג' כלשהו יחולו על הקבלן בלבד וישולמו על ידו, והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.

68. הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו שכר מינימום ופנסיה חובה ואת כל התנאים הסוציאליים הנובעים מהסכמי עבודה, צווי ההרחבה החלים, וכל הוראת דין המחייבים בענף.

69. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה מייד עם דרישה ראשונה, בגין כל דרישה ו/או תביעה שתופנה למועצה ו/או הוצאה ו/או נזק שיגרמו למועצה, לרבות תשלום הוצאות שכ"ט עו"ד, במידה ויקבע בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, כי שררו יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו.

70. הקבלן ימסור למנהל, לפי דרישתו של האחרון, את כל הפרטים שיידרשו על ידיו על עובדיו, מספרם, מקצועם, דירוגם וכל אינפורמציה אחרת שתידרש על ידי המנהל מטעם המועצה. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים שיהיו בעלי סיווג בטחוני מתאים להיכנס למחנות צה"ל ואשר יאושרו ע"י בטחון שדה כמורשים להיכנס למחנות צה"ל.

בכל מקרה שבטחון שדה ידרוש להחליף עובד כאמור, יוחלף העובד מיידית בעובד אחר שיאושר ע"י רשויות הביטחון האמורות.

71. המועצה ו/או המנהל מטעמה יהיו רשאים, על פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מהקבלן להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו, והקבלן יבצע את המבוקש מיד עם הפניית הדרישה האמורה. לקבלן תהא זכות ערעור בפני מנהל האגף תברואה במועצה, והחלטתו תהא סופית ומחייבת.

72. הקבלן יקפיד על ביצוע מדוייק של כל התשלומים שעליו לשלם לפי דרישות החוק. כולל תשלום שכר במועד, ביצוע הפרשות בגין השכר והעברתן במועד הוצאות ביטוח לאומי, מס הכנסה, פנסיה, וכיו"ב.

73. הקבלן מתחייב לקיים ללא יוצא מן הכלל בכל תקופת ההסכם את כל חוקי העבודה, תקנותיהם והוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים על כל שינוייהם ועדכוניהם, לרבות חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה.
74. אין בכל האמור לעיל, כדי לפגוע בהתחייבות הקבלן למלא אחר הנחיות המועצה והוראותיה כפי שיינתנו לו על ידי המנהל או מי מטעמו.

### אחריות הקבלן

75. הקבלן יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אובדן, נזק או קלקול מכל סיבה שהיא לציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את המועצה, ו/או כל אדם הנמצא בשרותה מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור. כמו כן יהיה הקבלן אחראי על שמירת הציוד שיסופק לו על ידי המועצה, ככל שיסופק, במצב תקין.
76. הקבלן יהיה אחראי, ללא יוצא מן הכלל, לכל נזק שיגרם למתקנים הקיימים או לכל אדם, בין לגוף ובין לרכוש, שיגרם להם כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן בקשר עם ביצוע העבודות, והוא מתחייב לפצותם ו/או את יורשיהם ו/או התלויים בהם וכן את המועצה, מיד עם דרישתם הראשונה.
77. הקבלן יהיה אחראי בלעדית לכל נזק לגוף או לרכוש שיגרם לעובדיו, קבלני משנה מטעמו ועובדיהם, וכל מי מטעמו, בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את המועצה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה מכל אחריות לכל נזק כאמור.
78. הקבלן מתחייב לפצות את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל עליהם ו/או כל סכום שתידרש ו/או תחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הקבלן מכוח האמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד וזאת על פי דרישתם הראשונה בכתב.
79. למועצה תהיה זכות עיכובן ו/או קיזוז בגין הכספים שעל הקבלן לשלם למועצה כאמור בסעיף זה.
80. הקבלן ינקוט בכל הצעדים על מנת להגן מפני נזקים לגוף ולרכוש ובכלל זה של אנשי המועצה, עובדיו, וצד ג' כלשהו, מכל סיכון, נזק, פגיעה או אובדן שעשויים להיגרם ממעשה או מחדל של הקבלן, עובדיו, משמשיו, סוכניו או נציגיו, שנעשו או שנמנעו מעשותם בקשר לביצוע התחייבויות הקבלן הכלולות בהסכם זה.
81. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא חובתו של הקבלן לספק ולהחזיק כראוי את כל אותם אמצעים שלפי הוראות הסכם זה והוראות כל דין, לרבות אך לא רק, דיני התברואה, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה, עליו לספק ולהחזיק או שיהיה נכון לספקם ולהחזיקם. כן מתחייב הקבלן לעשות (או להימנע מעשות לפי העניין) כל פעולה כדי למלא אחר החובות שהוטלו עליו לפי הוראות ההסכם והוראות כל דין לרבות דיני התברואה, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה, ולהימנע מעבירות לפיהן.
82. כל הסיכונים מכל מין וסוג שהוא הנובעים מביצוע העבודות ו/או מביצוע התחייבויותיו של הקבלן לפי ההסכם או האינצידנטליים לביצוע העבודה ו/או לביצוע ההתחייבויות או הקשורים להם יהיו על הקבלן ועל חשבונו, והוא ייטיב כל נזק, פגיעה או אובדן שיגרם לעבודה ולחומרים המהווים או שיהוו חלק ממנה, למי מעובדיו, למי מעובדי המועצה או לצד ג' כלשהו או לרכושם.
83. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הקבלן יפצה ו/או ישפה את המועצה:
- א. על כל נזק, אבדן, פגיעה או הפסד שייגרם לה ו/או לרכושה וכן על כל נזק, פגיעה, אבדן, הפסד או מוות שייגרם למי מעובדיה, סוכניה ונציגיה וכן לרכושם בגין כל מעשה או מחדל של הקבלן או עובדיו, משמשיו סוכניו ונציגיו.
- ב. על כל תשלום שהמועצה תהיה חייבת לאדם כתוצאה מגרימת מוות או גרימת נזק, אבדן, פגיעה או הפסד כלשהם לאדם או לרכוש, כתוצאה ממעשה או מחדל כלשהם של הקבלן, עובדיו, משמשיו, סוכניו ונציגיו.
- ג. על כל תשלום שתידרש המועצה לשלם למי מעובדי הקבלן או שלוחיו בגין טענה לקיומם ו/או

## הפסקתם של יחסי עובד ומעביד בינו לבין המועצה.

ד. על כל תשלום שהמועצה תידרש לשלם בגין תביעות ודרישות מכל מין וסוג שהוא הקשורות לביצוע העבודה ו/או התחייבויותיו של הקבלן לפי ההסכם או הנובעות מביצוע העבודות ו/או התחייבויות האמורות ו/או האינצידנטליות להן וכן עבור ההוצאות שנגרמו למועצה תוך כדי ועבור הגנה, התפשרות וסילוק תביעות ודרישות כאמור לעיל.

ה. על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי, צו הרחבה, ו/או כל דין אחר הדין בביטוח עובדים על ידי מעבידים.

## 84 . ביטוח

- 84 . 1 . מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הקבלן מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח אישור קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה **כנספח ב'** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד. אי המצאת האישור מכל סיבה שהיא ו/או שינוי בתוכנו מכל סיבה שהיא, אינם פוטרים את הקבלן מאחריותו על פי דין ו/או הסכם זה.
- 84 . 2 . הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה להסדיר ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו.
- 84 . 3 . הקבלן יסדיר "ביטוח מקיף" לכלי הרכב המשמש אותו או לבאים מטעמו לביצוע ההתחייבויות נשוא ההסכם. בביטוח זה ירשם וויתור על זכות התחלוף של מבטח כלי הרכב כלפי המועצה, הישובים בתחום המועצה. משרד הביטחון והבאים מטעמם. אם כלי הרכב המשמש את הקבלן הנו בבעלות אחרים (והכל כפי המותר על פי תנאי ההסכם), יחולו הוראות סעיף זה עליהם. למרות הרשום בסעיף זה, הקבלן יכול שלא לעשות ביטוח מקיף אולם הקבלן מצהיר בזאת בשמו ו/או בשם כל בעלי כלי הרכב האחרים כי הוא פוטר את המועצה, הישובים בתחום המועצה, משרד הביטחון והבאים מטעמם מכל אשמה ולא יבוא בכל טענה ודרישה בגין גרימת נזק לכלי הרכב כלשהו כאמור.
- 84 . 4 . הקבלן יסדיר "ביטוח צמ"ה" לצידוד המכני ומנופים המשמשים אותו או לבאים מטעמו לביצוע ההתחייבויות נשוא ההסכם. בביטוח זה ירשם וויתור על זכות התחלוף של המבטח כלפי המועצה, הישובים בתחום המועצה. משרד הביטחון והבאים מטעמם. אם צידוד הצמ"ה והמנופים המשמשים את הקבלן הנם בבעלות אחרים (והכל כפי המותר על פי תנאי ההסכם), יחולו הוראות סעיף זה עליהם. למרות הרשום בסעיף זה, הקבלן יכול שלא לעשות ביטוח צמ"ה אולם הקבלן מצהיר בזאת בשמו ו/או בשם כל בעלי כלי הרכב האחרים כי הוא פוטר את המועצה, הישובים בתחום המועצה, משרד הביטחון והבאים מטעמם מכל אשמה ולא יבוא בכל טענה ודרישה בגין גרימת נזק לצידוד המכני ומנופים כאמור.
- 84 . 5 . בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הקבלן ו/או הבאים מטעמו ואשר קשורים לנשוא ההסכם יהיו סעיפים בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה, הישובים בתחום המועצה. משרד הביטחון והבאים מטעמם.
- 84 . 6 . בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הקבלן ו/או הבאים מטעמו ואשר קשורים לנשוא ההסכם יהיו סעיפים בדבר וויתור על זכות של המבטחים לטענת ביטוח כפל על פי חוק חוזה הביטוח כלפי מבטחי המועצה והמבטחים של הישובים בתחום המועצה.
- 84 . 7 . 14 ימי עבודה לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה, המוקדם מבניהם, ימציא הקבלן למועצה את אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו. קיום סעיף זה הנו תנאי להתחלת ותקפות הסכם זה.
- 84 . 8 . 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים, ימציא הקבלן למועצה שוב את אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחיו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:".
- 84 . 9 . האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הקבלן במתן השירותים נשוא ההסכם. בחתימתו על ההסכם מאשר הקבלן כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.
- 84 . 10 . הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- 84 . 11 . מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה

- לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 84 . 12 . מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את האישור קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.
- 84 . 13 . מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את האישור קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.
- 84 . 14 . מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 84 . 15 . הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 84 . 16 . הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 84 . 17 . הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או נבחריה ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או משרד הביטחון ו/או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

### ערבויות ביצוע

- 85 . תוך 14 יום ממועד הודעה על זכיית הקבלן במכרז יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית (**מטעם הקבלן בלבד!**) לקיום ההסכם בסך של 50,000 ₪ כולל מע"מ, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבותו להפסיק לבצע את העבודות ולפנות את האזור עם פקיעת ההסכם (להלן: "**ערבות הביצוע**"). הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי המועצה. נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח **נספח ג'** להסכם זה.
- 86 . ערבות הביצוע תהא תקפה מיום הוצאתה ועד לחלוף 3 חודשים לאחר מועד סיום ההסכם והיא תחודש מעת לעת, אם יהיה צורך בכך לפי שיקול דעתה המוחלט של המועצה, באופן שתהא תקפה עד לאישור המועצה כי העבודות הושלמו לשביעות רצונה המלא. היה ותוקף ערבות הביצוע לא יחודש 14 יום לפני מועד פקיעתה הצפוי, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות, סעד ותרופה הקנויים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לממש ערבות זו, והקבלן מוותר בזאת על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין או בקשר למימוש זה.
- 87 . אם בתום תקופת ההסכם יוארך תוקפו, ימציא הקבלן למועצה מיד עם הארכת ההסכם ערבות בנקאית חדשה בגובה הערבות הקודמת בתוספת הפרשי הצמדה, שתוקפה יהיה 3 חודשים לאחר מועד סיום ההסכם המוארך.
- 88 . ערבות הביצוע תושב לקבלן עם אישור המועצה על השלמת ביצוע השירות לשביעות רצונה המלא.
- 89 . הקבלן יהיה אחראי בלעדית לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם על הארכותיו (אם וככל שיוארך).
- 90 . מתן ערבות ביצוע כאמור כנדרש מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.
- 91 . במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות הקבלן בקשר עם הסכם זה ובכלל זה אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע כאמור בסעיף 86 שלעיל לפחות 14 יום לפני המועד הצפוי לפקיעתה, וכן לשם גבייתם של הפיצויים המוסכמים שבהסכם זה לעיל, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את פירעונה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם.
- 92 . אין במימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע מהקבלן כל סכום נוסף באם עלו נזקיה ו/או הסכומים שהוא חב לה, על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.
- 93 . אי המצאת ערבות ביצוע ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

## שונות

94. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות המועצה בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים למועצה על פי דין.
95. הקבלן יהיה אחראי לתשלומם של כל המיסים, האגרות, ההיטלים ושאר תשלומי חובה מכל מין וסוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים, בין אחרים שהוטלו או יוטלו על השירות נשוא הסכם זה, או כל חלק ממנו, או שינבעו מביצוע שאר התחייבויותיו של הקבלן לפי ההסכם.
96. שום ויתור, אורכה, הנחה או שינוי בקשר לתנאי כלשהו מתנאי ההסכם לא יהיה בר תוקף אלא אם יעשה בכתב ויחתם על ידי הצדדים.
97. הוראות אשר משנות את מהות הדרישה על פי האמור בהסכם זה או כרוכות בתוספת כספית כל שהיא יתקבלו רק בהודעה בכתב מאת המפקח. ובאשר לתוספת כספית רק עפ"י אישור בכתב של מורשי החתימה מטעם המועצה.  
אין בסמכויות המפקח, פעולותיו, מעשיו או מחדליו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לביצוע העבודות בשלמותן בהתאם להסכם זה ונספחיו. לרבות אחריותו של הקבלן לטיב העבודה.
98. איחור על ידי צד בשימוש בזכויותיו על פי הדין ו/או על פי ההסכם לא ייחשב כוויתור ו/או שיהוי מצדו לגבי אותה זכות.
99. כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה וכל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה כעבור 3 ימים מיום השלחה.

## לראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_

הקבלן

\_\_\_\_\_

המועצה

אם הקבלן הוא חברה

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח, מאשר כי ה"ה \_\_\_\_\_ הנם מורשי חתימה מטעם החברה \_\_\_\_\_, וכי חתימתם על ההסכם מחייבת את החברה והתקבלה עפ"י החלטת החברה כדין.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

שם

\_\_\_\_\_

תאריך

## נספח א'

### תיאור העבודות, מפרטים טכניים ודגשים מיוחדים

נספח זה הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ובה בנוסף לאמור בכול המסמכים ולהסכם בכדי להבהיר ולהדגיש את כל הדרישות במכרז זה.

העבודות נשוא הסכם זה הינן איסוף אשפה, פסולת, גזם וגרוטאות (להלן: "האשפה" או "הפסולת") מכלי אצירה במחנות צה"ל קבועים ו/או זמניים ו/או בסיסי צה"ל קבועים ו/או זמניים, וכן משטחי כינוס ושהות של צה"ל בעיתות חירום, בכל תחום השיפוט של המועצה, לרבות 2 מחנות צה"ל הסמוכים למועצה- אורים וצאלים, כמפורט במסמכי המכרז ובנספח זה (להלן: "מחנות צה"ל"). הפסולת תיאסף ותפונה מכל כלי האצירה **3 פעמים בשבוע**, בשני (2) מסלולי פינוי שונים שיקבעו על ידי המועצה. כל מסלול יכלול נקודות פינוי שונות על פי קביעת המועצה. מסלול אחד יבוצע בימים ראשון, שלישי וחמישי והמסלול השני יבוצע בימים שני, רביעי ושישי. למען הסר ספק, כל מסלול פינוי יחל ויסיים באותו יום. כמו כן מובהר, כי בכל מסלול פינוי, על הקבלן לפנות ולרוקן את כלי האצירה, ללא יוצא מן הכלל, ללא קשר לכמות האשפה שיש בכל כלי אצירה.

הקבלן יפנה פסולת מכל כלי אצירה המוצבים במחנות צה"ל בתחום המועצה, 3 פעמים בשבוע למעט חריגים. למועצה האפשרות להקטין ו/או להגדיל את תדירות הפינוי, וזאת בהודעה של מנהל התברואה ו/או בסידור עבודה שיימסר מראש. כמו כן מובהר, כי בכל מחזור פינוי, על הקבלן לפנות ולרוקן את כל כלי האצירה, ללא יוצא מן הכלל, ללא קשר לכמות האשפה שיש בכל כלי אצירה.

איסוף גזם וגרוטאות ממחנות צה"ל יהיה על פי דרישת המועצה בהתאם לצרכיה, והתשלום יהיה עבור כל יום עבודה, בלא כל קשר למס' נקודות הפינוי באותו יום, שיקבעו ע"י המועצה.

1. הקבלן מתחייב להוביל את האשפה והפסולת מתחום שטח השיפוט של המועצה לאתרי/ים לטיפול בפסולת מאושר/ים ע"י המשרד להגנת הסביבה ולקיים את התקנות אותן מחויבת המועצה עפ"י הוראות כל דין, וזאת לכל אורך תקופת ההתקשרות.
2. איסוף הפסולת ייעשה עם משאית דחס וצוות של נהג + 2 עובדים לפחות בכל משאית, ויכלול את ריקון המלא של המכולות לתוך משאית הדחס, סגירת המכסים של המכולות, ניקוי יסודי של סביבת המכולה ברדיוס של 5 מטר, וכן הובלת וסילוק האשפה לאתרי הפסולת. חל איסור להעביר אשפה מכלי אצירה אחד למישנהו. חובה להחזיר כל כלי אצירה למקום ממנו נלקחו.
3. איסוף גזם וגרוטאות באמצעות משאית מנוף ועובדים. הפינוי יתבצע על פי הצורך ובהתאם לדרישת המועצה מכל נקודה שתוגדר מראש. על צוות הפינוי לפנות את כל הערמות ולאחר הפינוי לטאטא את המדרכה ו/או כביש ו/או נקודת הפינוי לפי העניין מכל חפץ וכל סוג של פסולת.
4. מובהר בזאת, כי על הקבלן לספק למועצה את כל המכולות מושא הסכם זה, בעצמו ועל חשבונו של הקבלן. על המכולות להיות חדשות לחלוטין, כאלה שלא נעשה בהן שימוש בעבר. את המכולות יציב הקבלן, בעצמו ועל חשבונו, בעמדות על פי דרישת המועצה תוך 60 ימים מהמועד בו ניתן צו התחלת עבודה. למען הסר ספק, תחזוקת המכולות, לרבות אביזריהן, תהיה באחריות הקבלן, ובאחריות הקבלן לתקן כל תקלה ו/או נזק במכולות, בעצמו ועל חשבונו.
5. מובהר, כי נכון למועד חתימת הסכם זה, מספר המכולות מושא הסכם זה, שעל הקבלן לספק ולהציב במחנות צה"ל הוא 170 (150 מכולות סגורות ועוד 20 מכולות פתוחות), אך כאמור לעיל, ייתכן כי כמות זו תשתנה מפעם לפעם, על פי צרכי המועצה.
6. בנוסף לאמור, על הקבלן לשמור במחסניו, לעת הצורך, 20 מכולות פתוחות נוספות בנפח 6 קוב, כאשר אותן או חלק מהן, יהיה עליו לספק למועצה תוך 24 שעות מעת דרישת המועצה, ולהציבן במקום אותו תדרוש המועצה וכן לפנות את האשפה ממקומות אלה על פי דרישת המועצה. בגין הובלת כל מכולה כזו, יהיה זכאי הקבלן לתשלום מהמועצה בסך 400 ₪ כולל מע"מ.

כמו כן, המועצה תהיה רשאית לדרוש מהקבלן, על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, להחליף עד 20 מכולות במהלך כל שנה ושנה מתקופת ההסכם, בפחים בנפח 1,100 ליטר. הקבלן לא יהיה זכאי לתמורה כלשהיא בגין ביצוע ההחלפה כאמור.

כמו כן המועצה תהיה רשאית להפחית את מספר המכולות, על פי שיקול דעתה ובתאום עם משרד הביטחון, עד 10 מכולות במהלך כל אחת משלוש שנות ההתקשרות. במקרה של הפחתת מכולה/ות

כאמור, יסלק הקבלן את המכולות ממקומה ללא תמורה, תוך 7 ימים ממועד דרישת המועצה. למען הסר ספק, מעת סילוק המכולה/ות כאמור, לא יהיה זכאי יותר הקבלן לתמורה בגין פינוי האשפה מהמכולה/ות שסולקה/ו.

7. הקבלן מתחייב לבצע את עבודות איסוף האשפה מבלי לגרום נזקים לתשתיות קיימות – כבישים, מדרכות ושטחים ציבוריים. אם יגרמו נזקים לתשתיות אזי מתחייב הקבלן לתקן את הטעון תיקון תוך 48 שעות בהתאם לדרישות המפקח ו/או המנהל. במידה ולא תיקן את הנזקים תתקן המועצה את הנזק ותחייב את הקבלן במלוא התמורה לרבות הוצאות תקורה. כל הסמכות בנושא זה הינה למנהל כולל איזה קבלן יבצע את התיקונים ועלותם. החלטה זו הינה סופית ואין עליה עוררין. מוסכם בין הצדדים כי למנהל הזכות הבלעדית לדרוש מהקבלן בכל עת לבצע פינויים נוספים במסגרת מסלול הפינוי של אותו יום.
8. למען הסר ספק מובהר במפורש כי הקבלן מתחייב, כי בתום יום עבודה יהיה האזור בהתאם לתכנית העבודה נקי מכל פסולת. מפקח המועצה או כל מי שהוסמך מטעם המועצה יהיה רשאי לבצע בהתאם לרצונו סיור עם מנהל העבודה ברכב המנהל בהתאם באזורים לבדיקת הניקיון ופינוי האשפה.
9. הקבלן ידאג לבצע על חשבונו חיטוי של כל כלי הרכב העוסקים באיסוף פסולת, וזאת בתדירות הדרושה ובחומרים מתאימים בהתאם להנחיות התברואן, הקבלן יהיה אחראי לנזקים ופגיעות כתוצאה מרשלנותו.
10. שטיפה וחיטוי: כל כלי האצירה ישטפו בלחץ קיטור באמצעות רכב מיוחד (הכוונה לא לשטיפת המכולות במערכת השטיפה של רכב הדחס) ויעברו חיטוי הדברה ע"י מדביר מוסמך פעמיים בשנה לפני חגי תשרי ולפני חג הפסח במועדים שיתואמו עם מנהל מחלקת התברואה הקבלן יעביר דוח ביצוע ההדברה לאחר השטיפה בפירוט המקומות וחתומת המדביר. את המכולות המשמשות מטבחים, ישטוף הקבלן בכל פינוי.
11. למען הסר ספק, הקבלן יהיה אחראי על שטיפת כל כלי האצירה מושא הסכם זה.
12. לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חלופיים כאמור – תוך פרק הזמן הנקוב לעיל, תהא המועצה רשאית בנוסף לפיצויים המוסכמים הקבועים בהסכם, לשכור בעצמה ו/או ע"י אחרים ציוד ו/או כלי רכב חלופיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה, לרבות הוצאות תקורה.
13. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות ולמלא אחרי כל הוראות המנהל, או באי כוחו למניעתן.
14. הקבלן אחראי שלא תישפך פסולת מכלי האצירה על המדרכה ו/או ברחוב, תוך כדי ריקונם. באם יקרה הדבר – הקבלן יהיה אחראי שעובדיו יאספו את הפסולת ויטאטאו את המקום מיד. במידה והשטח לא ינוקה כראוי, רשאית המועצה ו/או מי מטעמה בנוסף לפיצויים המוסכמים הקבועים בהסכם לנקות את המקום, וכל הוצאות הניקוי בצירוף הוצאות תקורה יחולו על הקבלן ויקוזזו מהכספים המגיעים לו.

**נוהלי עבודת האיסוף – עבודת איסוף הפסולת תתבצע בכל ימות השנה למעט בשבתות ובחגים כדלקמן:**

#### **איסוף באמצעות משאית דחס:**

ימים א' – ו' בין השעות: 06:00 עד 18:00. בימי ו' בתקופת הקיץ יסתיים הפינוי לא יאוחר מהשעה 16:00 ובימי ו' תקופת החורף, יסתיים הפינוי לכל המאוחר בשעה 14:00).

#### **ערב שבת, ערבי חג מוצ"ש וחג**

בימי שישי וערבי חג, יבצע הקבלן איסוף פסולת בהתאם לתוכנית העבודה ובנוסף, יתגבר את הצוותים בהתאם לצורך והנחיות מנהל מחלקת התברואה ו/או מי מטעמו. בנוסף, יבצע הקבלן איסוף וסילוק פסולת ו/או העברה זמנית של מכולות למיקום אחר, עקב אירועים מיוחדים, בהתאם לדרישות המפקח וכל זאת ללא תשלום נוסף מעבר למוצע. בהתאם להנחיות המנהל יתבצע פינוי בצאת החגים ובמוצ"ש לפי הצורך.



תגבור בתקופת החגים : 21 יום לפני מועד תחילת התגבור תיערך תוכנית עבודה שתימסר לקבלן שתכלול צוות פינני אשפה משמרת ראשונה בין השעות 04:00 – 16:00, משמרת שנייה בין השעות 16:00 – 24:00. בערבי החג המשמרת תסתיים שעתיים לפני כניסת החג, בחגים שיש יותר משני ימי שבתון העבודות יחלו בצאת החג והכל על פי הנחיות ותוכנית עבודה שתימסר מראש.

כאמור לעיל במסמכי המכרז יתגבר הקבלן על חשבונו וללא תוספת תשלום במשאית נוספת במשמרות כפולות 4 ימי עבודה טרם חג ראש השנה וחג הפסח. כמו כן יתגבר הקבלן במשמרות כפולות 4 ימים טרם החגים האמורים את משמרות איסוף הגזם, בהתאם לדרישות המועצה.

למען הסר ספק כל חריגה מהשעות העבודה המפורטות לעיל, מחייבות קבלת אישור בכתב ממנהל מחלקת התברואה.

עבודת איסוף הפסולת יתבצעו לפי תוכנית עבודה ובמסלולים כפי שיקבעו ע"י המפקח.

למפקח הזכות הבלעדית לשנות מעת לעת את ימי ושעות ביצוע העבודות וכן את המסלולים.

למען הסר ספק עבודת הפינוי במועדים הבאים תתבצע כביום עבודה רגיל :  
חנוכה, פורים, אחד במאי, יום השואה והגבורה, יום הזיכרון, יום העצמאות, תשעה באב, חול המועד, אסרו חג.

כל שינוי במסלולי ו/או במועדי האיסוף או תוספת למסלול מחייב קבלת אישור מראש ובכתב מאת המנהל.

### **איסוף פסולת גזם, פסולת גושית**

הקבלן מתחייב לבצע בכל אזור איסוף, איסוף פסולת גזם ופסולת גושית הכוללת בין היתר גרוטאות ועצים, עם משאית מנוף ובמידת הצורך בכל אמצעי נוסף, וזאת על פי הצורך ובהתאם לדרישת המועצה. למען הסר ספק, המועצה לא מתחייבת למספר מינימום של ימי פינוי גזם בחודש או בשנה.

### **כלי רכב**

על כל רכבי הקבלן העוסקים בביצוע עבודות איסוף הפסולת יתקין הקבלן :

- פנס צהוב מהבהב מעל תא הנהג ומעל החלק האחורי של ארגז הדחס. הפנסים יופעלו במשך כל שעות העבודה.

- ציוד עזרה ראשונה בהתאם לתקנות התעבורה.

- כלי ניקיון : מטאטא, את העמסה דלי ויעה.

- **כיתוב על הרכב בכל צד של המשאית בגודל 3 מטר X 1.5 מטר בשרות מועצה אזורית אשכול עם לוגו של המועצה בגודל ובצבעים (השלט יהיה צבעוני)כפי שיאושר ע"י המנהל. על המשאית יופיע מס' הטלפון של הסדרן.**

**הרכבים יצבעו בצבע ירוק בגוון עפ"י טבלת RAL ויתכן שילוב צבעים כל זאת על פי החלטת המנהל במועצה. יש לקבל אישור בכתב לגרפיקה ולנוסח הסופי לפני ביצוע השילוט מהמנהל**

במידה וההסכם יוארך לתקופה/ות נוספות אזי הקבלן מתחייב לחדש בתחילת התקופה הנוספת את צי כלי הרכב שיועסקו בביצוע העבודות באופן ששנת הייצור של כל כלי רכב יהיו בדגמים של מקסימום 4 שנות ייצור.

האמור בס"ק זה יחול גם על הציוד הנלווה שיועסק בביצוע העבודות לרבות משאית דחס וכן יחול גם על משאיות שהועמדו למועצה.

מוסכם בזאת שיציאת הרכבים לעבודה תתבצע על פי מסלול הפינוי וכל יום מנקודה שהוגדרה מראש בשעה 06:00 לאחר שהאחראי מטעם המועצה יאשר יציאתם (אי קבלת אישור האחראי ליציאת הצוות תגרור בעקבותיה ניכויים כספיים).

מוסכם כי קצין הבטיחות של המועצה ו/או מנהל המחלקה יהא רשאי לבדוק בכל עת את כלי הרכב העובדים והציוד המופעלים על ידי הקבלן לצורך ביצוע העבודות, ובסמכותו יהיה להפסיק את עבודתם של כלי הרכב והציוד שימצאו על ידו כלא כשירים. מובהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה בעניין בדיקת כלי הרכב וכשירותם.

היה ויתברר כי לשם ביצוע העבודות מושא הסכם זה יש צורך בכלי רכב נוספים על כמות המינימום הנדרשת בתנאי המכרז, אזי הקבלן מתחייב להפעיל לשם ביצוע העבודות כלי רכב נוספים בסוג בשנת ייצור ובדגם כפי שנקבע בתנאי המכרז. תחולתו של סעיף זה הינה על עבודות שבביצוע הקבלן בלבד.

### **פקוח ואמצעי תקשורת**

הקבלן ימנה מנהל עבודה מוסמך מטעמו, החייב להימצא בשטח ולהיות בקשר קבוע עם המזמין והמפקח, אשר יועסק בארגון ויפקח על העבודות ועל אופן ביצוען והוא ישמש הכתובת לפניות המזמין והמפקח.

מנהל העבודה יהיה כפוף מקצועית למנהל, ישמע להוראותיו בכל הנוגע לביצוע העבודות.

מנהל העבודה יהיה זמין לקבלת הוראות, הודעות, או דרישות מהמפקח מידי יום עבודה בין השעות 06:00 ועד 21:00 באמצעות טלפון סלולארי.

אחזקת מכשירי קשר לרבות תיקונים והחלפת חלקים הינה על אחריות ועל חשבון הקבלן.

מנהל העבודה יעמוד בקשר הדוק עם מנהל מחלקת התברואה במשך כל שעות הפינוי ולאחריו, הכל בהתאם לנוהל שיקבע המנהל וידווח לו לפי העניין על ביצוע הפינוי ועל התקלות, אם תהיינה כאלה.

מנהל העבודה יבצע סיורים עם המנהל ברכבו וזאת בהתאם לקביעת המנהל

### **דרישות לגבי כלי האצירה**

הקבלן ידאג להציב שבבי זיהוי על כל כלי האצירה אשר יציב במסגרת הסכם זה. על השבבים להיות מסוג RFID (מידע נדרש: משקל, נפח וריקון כלי האצירה). כמו כן יתקין הקבלן מערכת קוראת שבבים על גבי המשאיות. כמו כן, באחריות הקבלן למספר את כל כלי האצירה עם הצבתם באמצעות הדבקת מדבקה או לוחית זיהוי על גבם ולמסור למועצה טבלה כתובת ובה המיקום של כל כלי האצירה לצד מספרם.

### **מערכת איתור ממוחשבת עם G.P.S**

הקבלן יאפשר למועצה, על חשבונו של הקבלן, גישה למערכת ממוחשבת מקוונת, (שתאפשר ממשרד מנהל המחלקה במועצה) בה שליטה ומעקב באמצעות G.P.S אחר הרכבים של הקבלן העובדים בתחום השיפוט של המועצה, וזאת בכדי לאפשר למנהל המחלקה לדעת בכל רגע נתון היכן הרכבים כולל היסטוריה. על המערכת לכלול את הפונקציות הבאות:

- מיקום און ליין ברצף.
- מיקום בדיוק מרבי.
- מערכת אינטרנטית הניתנת לצפייה בכל מחשב מקוון.
- איתור כתובת ע"ג מפה תכנון מסלול בין 2 נקודות.
- שחזור מסלולי נסיעה: הצגת מסלול ע"ג מפה וקטורית עם פירוט זמנים ומהירויות ניהול אזורים.
- נעילת הרכב בשעות רצויות גם מפני מורשי גישה.
- קבלת נתוני הנהיגה והמנוע.
- הפקת דוחות תפעולים (קילומטר במצטבר, רכב מונע בעמידה, עצירות-תחילת וסיום עבודה, חניות ביניים עם מיקומים ולו"ז, ק"מ מצטבר).
- דו"ח עצירות לא מתוכננות.
- שליחת S.M.S בחריגות.
- מהירויות חריגות.
- רב קודן לזיהוי נהג.

### **העסקת עובדים**

הקבלן יעסיק כמות מספקת של עובדים בוגרים מתאימים לביצוע העבודות נשוא הסכם זה, בעלי תעודת זהות ישראלית, וכן מנהל עבודה. על העובדים להיות בעלי סיווג בטחוני מתאים להיכנס למחנות צה"ל ואשר יאושרו ע"י בטחון שדה כמורשים להיכנס למחנות צה"ל.

חל איסור על חבר מועצה או קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, להתקשר במסגרת הסכם זה.

המנהל רשאי לדרוש בכל עת תוספת עובדים אם לדעתו כמות העובדים אינה מספקת ואינם מצליחים לסיים את המטלות הקבועות בתוכנית העבודה.

קביעת המנהל הינה סופית והקבלן מתחייב למלא אחר דרישתו תוך 3 ימים. המועצה רשאית להורות לקבלן להימנע מהעסקתו של כל עובד (לרבות מנהל עבודה) שאינו מבצע עבודתו כראוי ו/או מתרשל בעבודה ו/או מכל סיבה של הפרת הסדר, חוסר משמעת, התנהגות בלתי הולמת וכיו"ב והכל לפי קביעת המנהל.

הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המועצה, תוך 24 שעות מקבלת ההודעה. עובד, שמנהל הפסיק את עבודתו, לא יחזור לעבוד באמצעות הקבלן בין במישרין ובין בעקיפין בתחום המועצה.

### מנהל העבודה מטעם הקבלן

הקבלן ימנה מנהל עבודה מוסמך, אשר יהיה זמין לקבלת הודעות טלפוניות עד השעה 21:00, נייד עם רכב טנדר מתאים ויבצע את כל המטלות שיוטלו עליו על ידי המנהל מטעם המועצה. מנהל העבודה יהיה אחראי כלפי המנהל מטעם המועצה לכל הפעילויות המתבצעות במסגרת הסכם זה ומחובתו יהיה לערוך סיורים יומיים עם המנהל מטעם המועצה בהתאם לדרישתו. מנהל העבודה יהיה כפוף מקצועית למנהל, ישמע להוראותיו בכל הנוגע לביצוע העבודות. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראותיהם של המנהל ושל המפקח לשביעות רצונם המלאה.

### פיקוח מטעם המועצה

המנהל מטעם המועצה רשאי לבדוק בכל עת את אופן ביצוע העבודה, קצב ההתקדמות ומידת ההתאמה של ביצוע העבודה לתכנית העבודה.

המנהל מטעם המועצה יהיה רשאי לבדוק את פעילויות הקבלן גם באתר הפינני. הקבלן ימסור למנהל על פי דרישתו פרטים, הסברים ומסמכים בקשר לביצוע העבודה להורות לקבלן כי כלי רכב, עובדים, או ציוד אשר הוא משתמש בהם אינם באיכות הדרושה ולדרוש מהקבלן להחליפם או לסלקם.

מוצהר בזאת כי אין בתפקיד הפיקוח, כדי להטיל על המנהל אחריות בנזיקין ו/או באחריות לטיב הביצוע, או לשחרר את הקבלן מכל אחריות שיש לו על פי הסכם זה.

### חילוקי דעות

חילוקי דעות מכל סוג שהוא לא יהוו עילה להפסקת העבודה מצד הקבלן או לעיכוב אחר מכל סוג שהוא של ביצועה הסדיר של עבודה זו.

### דרישות לביצוע השירות

מבלי לגרוע מכלליות האמור בהוראות החוזה, הקבלן מתחייב לפנות את כל סוגי הפסולת בתדירות ובאמצעי האיסוף כמפורט בטבלה להלן :

מאפייני כלי אצירה	אמצעי איסוף	תדירות איסוף	דרישות ביצוע פינני אשפה
מכולות סגורות או פתוחות בנפח 6 קוב וכן ערמות אשפה, וכל סוג פסולת המונח בערמות, שקיות, ובכול כלי קיבול אחר ברדיוס של 5 מטר מסביב לכלי האצירה.	משאית דחס המותאמת לפינני מכולות בנפח 6 קוב	שלוש פעמים בשבוע (ב2 מסלולי פינני שונים, על פי קביעת המועצה, כאשר אחד מהם יבוצע בימים א, ג, ה והשני יבוצע בימים ב, ד, ו).	פסולת ביתית מעורבת

<b>פסולת ביתית מעורבת</b>	<b>שלוש פעמים בשבוע (ב2 מסלולי פיננסי שונים, על פי קביעת המועצה, כאשר אחד מהם יבוצע בימים א, ג, ה והשני יבוצע בימים ב, ד, ו).</b>	משאית דחס המותאמת לפינוי פחי אשפה בנפח 1,100 ליטר	פחי אשפה ממתכת בנפח 1,100 ליטר, וכן ערמות אשפה, וכל סוג פסולת המונח בערמות, שקיות, ובכול כלי קיבול אחר ברדיוס של 5 מטר מסביב לכלי האצירה.
<b>גזם וגרוטאות</b>	<b>עפ"י דרישה מראש</b>	משאית מנוף עם כף	ערמות גזם וגרוטאות

### ביגוד

הקבלן מתחייב לספק לעובדיו בגדי עבודה, (נעלי בטיחות) וחליפות זוהרות ועליהם יהיה כתוב בשרות מועצה אזורית אשכול. הקבלן מתחייב להחליף את הביגוד לעובדיו לפי הצורך ולדאוג שכל העובדים יגיעו לעבודה עם בגדי עבודה, לרבות כובעים. בתקופת החורף יספק הקבלן לעובדיו ביגוד מתאים לעבודה בימים גשומים וחורפיים.

### מילוי הוראות ומניעת רעש

הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין לביצוע העבודות נושא הסכם זה לרבות הוראות בטיחות ותקנות התעבורה, הנחיות ודיני איכות הסביבה, חוקי העזר העירוניים וכל דין. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בצורה שקטה, מסודרת ולהימנע מהקמת רעש שיהיה בו כדי להפריע לתושבים ולמנוחתם.

ראש המועצה ו/או המנהל יהיו רשאים להפסיק את ביצוע העבודות, אם הקבלן לא ימלא אחר ההוראות ולחייב את הקבלן בכל הנזקים.

### רישיונות והיתרים

הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע העבודות על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום בעל רישיון כאמור.

### שמירת מכלי האשפה

הקבלן מתחייב לשמור את כל כלי האצירה במצב תקין ונקי, לנקוט באמצעים הדרושים למניעת כל נזק וקלקול למכולות ולתקן, על חשבונו של הקבלן, מיד עם דרישה ראשונה ולכל היותר תוך 3 ימים מעת דרישת המועצה לכך, כל נזק ו/או קלקול, לרבות עקב בלאי, שיתהוו בכלי האצירה. התברר שלא ניתן לתקן את הנזק ו/או הקלקול שנגרמו לכלי אצירה (כולל משריפה או מאובדן), מתחייב הקבלן לספק ולהציב, בעצמו על חשבונו, מיד עם דרישה ראשונה של המנהל ולכל היותר תוך 7 ימים ממועד הדרישה, מכולה חילונית מאותו סוג ואיכות.

### שטיפת כלי אצירה

הקבלן ישטוף את המכולות פעמיים בשנה, לפני חגי תשרי ופסח בתאום עם מנהל המחלקה לאיכות הסביבה. את המכולות המוצבות ומשמשות מטבחים, ישטוף הקבלן לאחר כל פינוי.

### הובלת הפסולת

הקבלן מתחייב שהובלת הפסולת בכלי הרכב, תיעשה באופן כזה שמאומה לא יישפך מכלי הרכב בשעת הטעינה ההובלה והפריקה. הקבלן מתחייב לנקות ולאסוף מיד כל פסולת שנשפכה מרכב הפינוי או בסביבתו. כל לכלוך שיגרם ושלא ינוקה מידיית על ידי הקבלן, תהיה המועצה רשאית לנקות בעצמה ו/או באמצעות קבלן מטעמה, והוצאותיה בגין כך, בתוספת קבועה של 15%, ינוכו מהתמורה המגיעה.

### פגיעה בתשתיות

הקבלן מתחייב לבצע את עבודות איסוף הפסולת מבלי לגרום נזקים לתשתיות קיימות. אם יגרמו נזקים לתשתיות, אזי מתחייב הקבלן לתקן את הטעון תיקון תוך 3 ימים בהתאם לדרישות המפקח ו/או המנהל. אם יגרמו נזקים לכבישים או לתשתיות, המועצה תדאג לתיקון הנזקים והקבלן יישא במלוא העלות בתוספת 15% הוצאות ניהול ופיקוח של המועצה.

### טבלת פיצויים מוסכמים:

500 ₪	– איחור של משאית דחס/מנוף העולה על 4 שעות
1,000 ₪ ליום	– התייצבות רכב משנת ייצור נמוכה מהנדרש
300 ₪	– אי התייצבות פועלים/עובדים
300 ₪	– איחור התייצבות פועלים/עובדים
3,000 ₪ ליום	– אי התייצבות משאית דחס/מנוף לעבודה (מבלי לגרוע מהחובה לבצע את הפינוי)
	– אי פינוי כלי אצירה
	– מחיר המוצע לפינוי אותו כלי אצירה כפול שתיים
2,500 ₪	– בסיס/מחנה שלא נוקה כראוי או לא פונה מאשפה באותו יום
200 ₪.	– הפרה קלה של הוראות ההסכם (לרבות כל אחד מהמקרים הבאים: שפיכה או פיזור אשפה מהמשאית (למקרה), שפיכת נוזלים מהמשאית (למקרה) אי ניקוי אזור הפינוי, ביצוע פינוי שלא במסגרת השעות)
1,000 ₪.	– הפרה חמורה של הוראות ההסכם (מבלי לגרוע מהחובה לבצע את הפינוי)

## נספח ב'

### מכרז לפינוי אשפה ופסולת מבסיסי צה"ל

#### אישור קיום ביטוחים

לכבוד  
המועצה האזורית אשכול ו/או חברות בנות ו/או תאגידי המועצה ו/או הוועדים המקומיים ו/או  
האגש"ים ו/או עמותות קשורות ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או משרד הביטחון

(להלן לשם הקיצור "המועצה")

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של \_\_\_\_\_ מספר חברה

(להלן: "הקבלן")

בקשר להסכם לפינוי אשפה ופסולת מבסיסי צה"ל  
(להלן - "ההסכם").

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הקבלן את הפוליסות להלן בקשר עם ההסכם:

1. **פוליסה לביטוח אחריות מעבידים**. הפוליסה מבטחת את חבות הקבלן על פי דין כלפי העובדים המועסקים על ידו. הפוליסה מורחבת לכלול את המועצה בשם המבוטח באם תתבע על ידי מי מעובדי הקבלן. גבול האחריות הנו 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

2. **פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי**. הפוליסה מבטחת את חבות הקבלן והבאים מטעמו על פי דין כלפי צד שלישי בגבולות אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר במשך תקופת הביטוח. ביטוח זה לא כפוף לכל הגבלה ו/או סייג בגין תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי. ביטוח זה כולל כיסוי בגין מכשירי הרמה, פריקה וטעינה. שם המבוטח מורחב לכלול את המועצה בכל הקשור ביצוע ההסכם בלבד ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מהמבוטחים על פי ביטוח זה.

#### **בהתייחס לפוליסות לעיל:**

- א. נוסח הפוליסה לביטוח סיכוני צד שלישי הנו ביט 2016 או נוסח דומה לו בכיסוי הביטוחי.
- ב. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה, ולגביהם הביטוח הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המועצה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המועצה, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המועצה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981, ולמען הסר ספק, אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה.
- ג. בפוליסות רשום סעיף לפיו לא יצומצם ולא יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לפחות 60 ימים מראש.
- ד. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות יחולו על הקבלן בלבד.

ה. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמם. הוויתור לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

ו. אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

תאריך שם החותם תפקיד החותם חתימת וחותמת המבטח

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	<u>רשימת הפוליסות:</u>
			צד שלישי
			אחריות מעביד

פרטי סוכן הביטוח:

שם \_\_\_\_\_; כתובת \_\_\_\_\_; טלפון \_\_\_\_\_

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	<u>רשימת הפוליסות:</u>
			צד שלישי
			אחריות מעביד

נספח ג' להסכם  
נוסח ערבות בנקאית להסכם

תאריך

לכבוד  
מועצה אזורית אשכול

הנדון: ערבות בנקאית להסכם

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ ₪), בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), שתדרשו מאת המבקשים בקשר להסכם לביצוע עבודות פינוי אשפה, גזם וגרוטאות בתחומי מחנות צה"ל במועצה אזורית אשכול.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

במכתבנו זה:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש פברואר 2019 שפורסם ביום 15.3.2019 (להלן: "המדד היסודי") יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין כדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_