

**מ.א.אשכול**  
**אגף הנדסה**

**מכרז מס' 06/2017**  
**עבודות בינוי ופיתוח בבית**  
**ספר נופי הבשור**  
**במ.א.אשכול**

**מרץ 2017**

נושא המכרז: 06/2017 עבודות בינוי ופיתוח בבית ספר נופי הבשור במ.א.אשכול

כתב כמויות למילוי ההצעה

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
|  | שם הקבלן                         |
|  | קבלן רשום (ח.פ, ענף וסיווג נדרש) |
|  | כתובת הקבלן                      |
|  | טלפון                            |

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
|  | סה"כ ההצעה לפי כתב הכמויות לפני מע"מ |
|  | הנחת קבלן ב-% ובסכום                 |
|  | מע"מ 17%                             |
|  | סה"כ הצעה                            |

|  |                    |
|--|--------------------|
|  | אישור קיום ביטוחים |
|  | מספר הערבות        |
|  | סכום הערבות        |
|  | תאריך תוקף         |
|  | סוג המדד           |

תאריך

חתימה וחותמת

## מכרז מס' 06/2017

### עבודות בינוי ופיתוח בבית ספר נופי הבשור במ.א.אשכול

#### תנאים כלליים

1. הינדך מוזמן בזה להגיש הצעת מחיר לביצוע עבודות בניה ופיתוח בבית ספר נופי הבשור במ.א.אשכול

#### 2. תנאי סף בפתיחת ההצעות

##### ערבות בנקאית למכרז

3. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית מבנק בישראל. הערבות תהיה אוטונומית ולפקודת המועצה האזורית אשכול. הערבות תהיה על סך של 700,000 ₪ (שבע מאות אלף ₪) והיא תהיה בתוקף עד לתאריך 1.6.17 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לתשומות הבנייה, כאשר

#### מדד הבסיס הוא מדד חודש פברואר 2017 שמפורסם במחצית חודש מרץ 2017

בערבות יצוין כי היא הוצאה על ידי הבנק לבקשת המציע.

מציע שלא יזכה במכרז – ערבותו תושב לו עם ההודעה על כי לא זכה במכרז.

מציע שיזכה במכרז אך יחזור בו מהצעתו – הערבות תחולט כפיצוי מוסכם אותו הצדדים אומדים מראש כנוק הסביר שיגרם למועצה בשל חזרת המציע מהצעתו.

מציע שיזכה במכרז ויחתם עימו הסכם ביצוע העבודות, הערבות תוחזר לו כנגד המצאתו למועצה ערבות ביצוע בגובה 5% מהצעת הקבלן וצ.ה.ע לבצוע, כנדרש בהסכם.

4. מציע שלא יצרף להצעתו ערבות בנקאית כנדרש – הצעתו תיפסל.

מובהר כי גם אם למסמכי המכרז צורפה דוגמת ערבות בנקאית, הרי שאין חובה כי הערבות שתצורף להצעת המציע תהיה זהה לנוסח הדוגמא. יחד עם זאת על הערבות לעמוד בתנאי סעיף 3 הנ"ל ויש להקפיד ולציין בערבות לכל הפחות את הפרטים הבאים : מס' מכרז , נושא המכרז , גובה ערבות , תוקף הערבות (תאריך) ומדד המחירים , סוג המדד וחודש המדד.

המציע רשאי להמציא צ'ק בנקאי לפקודת המועצה במקום ערבות בנקאית.

## 5. תנאי סף נוספים

להלן תנאי סף נוספים שעל המציע לעמוד בהם. עם זאת מובהר כי למועצה נתון שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט להתיר למציע להמציא מסמכים המעידים על עמידתו בתנאי הסף האמורים וזאת במקרה והמציע לא צירף להצעתו מסמכים המעידים על עמידתו בתנאי הסף האמורים.

5.1 המציע חייב להיות רשום ( ביום ההגשה ) בפנקס הקבלנים לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאית תשכ"ט 1969 כקבלן לעבודות בנייה- **בענף 100 בסיווג ג'-3** ולצרף להצעתו העתק אישור על רישום מעודכן בעבודות נשוא המכרז וכן הצהרה על אי ביטול הרישום .

5.2 על המציע להיות בעל ניסיון בביצוע עבודות כדוגמת העבודות נשוא מכרז זה ולצרף מסמכים המעידים על ניסיון זה בחוזים, המלצות וחשבונות מהשנים 2012-2015, **המציע יכול לצרף בפירוט ניסיונו עבודות בבניית בתי ספר או מוסדות חינוך או מבנים בעלי מורכבות הנדסית, עבור גופים מוסדיים או ציבוריים (לא מגורים).** יש למלא את הטבלה בנספח 8 המצורפת עם עב' שבוצעו, אנשי קשר וממליצים .

5.3 על המציע להמציא אישור שהינו עוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף ואישור על ניהול ספרים כחוק.

5.4 המציע יצרף להצעתו אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976. כמו כן, המציע יצרף להצעתו אישור מרשויות המס על ניכוי מס במקור, האישורים יהיו בתוקף עד **12/2017** לפחות .

5.5 **מחזור ההכנסות השנתי הממוצע של המציע, בשנים 2014 ו – 2015 עמד על לפחות 10 (עשרה) מיליון ₪.** להוכחת האמור, על המציע לצרף להצעתו את הדו"חות הכספיים המבוקרים שלו בשנים האמורות. ככל והמציע אינו תאגיד, עליו לצרף את הדו"חות השנתיים שהוא הגיש למס הכנסה בשנים האמורות וכן את שומות מס ההכנסה שהוצאו לו בשנים האמורות.

כמו כן עליו להציג **בצוע עבודה אחת** לפחות מהשלוש שנים האחרונות בהיקף כספי של שתיים עשרה מיליון ₪ ( 12,000,000 ₪ )

5.6 מצ"ב למסמכי המכרז טופסי אישור על קיום ביטוחים של הקבלן. המציע יחתום על מסמכי

הביטוח בכל עמוד. **יש להעביר לחב' הביטוח טרם הגשת ההצעה, את מסמכי הביטוח לעיונם**

**לא יאושר עיכוב בביצוע העבודות בשל בעיות בהמצאת האישור לקיום ביטוחים, עיכוב מסוג זה**

**יכול לשמש עילה לפסילת הצעת הקבלן (גם באם ייקבע כזוכה) והעברת העבודה לקבלן אחר לפי**

**שיקולי מזמין העבודה.** לא יינתן צו התחלת עבודה ללא חתימה על מסמכי הביטוח **(ללא מחיקות או**

**תוספות כלשהן )** וכן אישורי בטיחות.

## כללי

6 היה והמציע הינו תאגיד, אזי עליו לצרף להצעתו גם את העתקי המסמכים הבאים :

6.1 תעודת התאגדות.

6.2 תזכיר ותקנון.

6.3 אישור מאת עורך דין או רואה חשבון על מורשי החתימה בתאגיד ועל זכויות החתימה בתאגיד.

**7 המועצה זכאית שלא לבחור במציע כקבלן הזוכה , גם אם הצעתו תהא הזולה ביותר ו/או המטיבה ביותר עם המועצה. וזאת במקרה ולמועצה יש ניסיון שלילי קודם עם המציע בפרויקטים קודמים שהמציע ביצע עבור המועצה ו/או מי מטעמה ו/או ניסיון שלילי קודם של המזמין שהוא רשות מקומית ו/או מי מטעמה , הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה .**

**תנאי סף - "ניסיון רע" עם מציע:**

וועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול על הסף, הצעת מציע אשר לגביו היה למועצה ו/או לחכ"ל אשכול ניסיון רע ו/או כשל מהותי בעבודות שביצע עבור המועצה ו/או החכ"ל אשכול בשלוש השנים האחרונות (משמע בשנים 2014-2016).

לצורך הוראת סעיף זה:

"ניסיון רע" או "כשל מהותי" - מעשה או מחדל הפוגמים באופן ניכר, לדעת וועדת המכרזים, בביצוע העבודה, מטרותיה או תוצאותיה, לרבות:

1. הפרות קודמות ו/או אי עמידה בדרישות הסכם התקשרות קודם ו/או בלוחות זמנים (לרבות, אך לא רק, זמן תגובה איטי לביצוע הוראות המועצה ו/או מי מטעמה).
  2. אי היענות לדרישות המועצה ו/או מי מטעמה במהלך ביצוע עבודות.
  3. הוצאת צו סילוק יד על ידי המועצה ו/או על ידי החכ"ל אשכול בפרויקטים קודמים.
  4. כשל בביצוע עבודות קודמות בהתאם לדעתם המנומקת של אנשי מקצוע מטעם המועצה ו/או מי מטעמה.
  5. אי שביעות רצון משמעותית מעבודת המציע או קיומה של חוות דעת שלילית בכתב של המועצה ו/או מי מטעמה על טיב עבודת המציע.
  6. תביעות בלתי סבירות ו/או התנהלות בלתי סבירה של המציע בפרויקטים שאותם ביצע המציע בשנים הרלוונטיות עבור המועצה ו/או החכ"ל אשכול.
- ככל וועדת המכרזים תחליט, על פי שיקול דעתה כאמור, על פסילה על הסף של מציע במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית.

מציע שיידרשו לו הבהרות מוזמן לפנות למועצה עד לתאריך **14.3.17** בדוא"ל

[gil@aahandasa.co.il](mailto:gil@aahandasa.co.il) או בפקס: 08-9929172 כאשר יש לוודא קבלת המייל / הפקס בטל:

08-9929132/4.

8 תשובת **המפקח** / המזמין, תימסר בכתב בלבד למציג השאלות להבהרה וכן ליתר משתתפי המכרז, תשובה שקיבל משתתף / מציע בעל פה מגורם כל שהוא לא תחייב את המועצה ו/או המפקח ותיחשב כאילו לא נמסרה כלל.

9 כל הוצאה ו/או עלות שתהיה כרוכה בהכנת ו/או בהגשת הצעת המציע למכרז – תחול על המציע ועל חשבונו בלבד.

10 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה בלבד והמציע אינו רשאי לעשות כל שימוש במסמכי המכרז, למעט הגשת הצעתו למכרז זה.

### **11 אחריות הקבלן הינה כדלקמן : אחריות לטיב הביצוע למשך שנה, אחריות על החומרים על פי הנדרש**

**בחוזה הממשלתי הסטנדרטי**. במקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור בסעיף זה ובין האמור החוזה הממשלתי הסטנדרטי, יחול הנוסח המטיב עם המועצה.

העסקת קבלן משנה ע"י הקבלן הזוכה מחייבת אישור המזמין **מראש ובכתב**.

### **12 מסמכי מכרז זה כוללים :**

- 12.1 נספח 1- תנאים כלליים (נוכחי).
  - 12.2 ניספח 2- טופס הצעת הקבלן.
  - 12.3 ניספח 3-ניספח ביטוחים.
  - 12.4 ניספח 4- כתב הכמויות.
  - 12.5 ניספח 5- מפרטים מיוחדים ותנאים כלליים מיוחדים המתייחסים למכרז זה, בנוסף למפרטים הכלולים ב-"מפרט כללי לעבודות בניין" (לא מצורף).
  - 12.6 ניספח 6- החוזה הממשלתי הסטנדרטי - מדף 3210, ומסמך ו' תנאים מיוחדים (לא מצורף).
  - 12.7 ניספח 7- בטיחות.
  - 12.8 ניספח 8 – רשימת עב' לניסיון מוכח וממליצים.
13. את מסמכי המכרז והתוכניות ניתן יהיה לרכוש תמורת **2,500 ₪** שלא יוחזרו, במשרדי מ.א. אשכול.

על המציע לצרף למעטפת הצעתו קבלה/ או צילום הקבלה על תשלום רכישת המכרז.

- 14 סיוור קבלנים: **נוכחות בסיוור הקבלנים הינה חובה** ותערך ביום **2/3/2017** בחדר הישיבות של המועצה **בשעה 11:00** ואח"כ באתר ביה"ס. **ההשתתפות בסיוור הקבלנים הנה חובה והיא מהווה תנאי-סף להשתתפות במכרז. למען הסר ספק, הצעתו של מציע אשר לא יהיה נוכח בסיוור הקבלנים, לא תשתתף במכרז.**

- 15 מובהר כי בסיוור הקבלנים יכול להימסר מידע רלוונטי ומהותי לפיכך מובהר כי המועצה רואה במציע כמי שהשתתף בסיוור ויודע על המידע שנימסר בסיוור ולא תהיה למציע שום טענה בעניין זה.

16 במהלך הסיוור יירשם על ידי המפקח סיכום הסיוור והערות שנרשמו במהלכו לרבות שאלות שיעלו המשתתפים בסיוור, הסיכום יישלח בתוך יומיים מיום הסיוור למשתתפים בסיוור ויכיל בנוסף התייחסות לשאלות הקבלנים המשתתפים בסיוור, על המציעים לוודא כי קיבלו הסיכום (בין אם השתתפו בסיוור ובין אם לא), יחתמו על תוכנו ויצרפו המסמך למעטפת הצעתם. יובהר כי, פרוטוקול סיוור הקבלנים וכל התשובות שיועברו בכתב לקבלנים, מהווים חלק בלתי-נפרד מחומר המכרז ומהחוזה העתידי ומחייבים חתימה על כל עמוד וצירופם למעטפת הצעתם.

17 על המציע למלא במסמכי המכרז את כתב הכמויות המצורף. המחירים שימלא המציע יהיו ללא מע"מ

17.1 מחירי היחידה יהיו סופיים ויכללו את כל ההוצאות והעלויות הקשורות לביצוע העבודות, ללא יוצא מן הכלל, בין אם פורטו במסמכי המכרז ו/או בכתב הכמויות ובין אם לאו, לרבות עלות העבודה, עלויות הובלה ואכסון, הוצאות, **הצמדה** וכו', אך לא כוללים מע"מ. מע"מ, בשיעורו החוקי שיהא בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף למחירי כתב הכמויות וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

17.2 **ההצמדה במכרז זה – לא תהיה הצמדה ולא ישולמו התייקרויות.**

17 ירצה המציע לתת הנחה על המחיר הכולל של הצעתו, יש לציינה באחוזים (ולא בסכום מוחלט) והיא תחול על כל מחירי היחידות בכל סעיף בכתב הכמויות, אם ניתנה ההנחה בשקלים - יתורגם הסכום לאחוז מתוך ההצעה, והיא תחול כמצוין לעיל, בהקשר זה ולמען הסר ספק – לא תינתן הנחה על חלקי פרקים / תתי פרקים אך תינתן האפשרות לתת הנחה לפרקים ראשיים, כגון, חשמל, מים וביוב וכו'

18 כל שינוי או תוספת שייעשו ע"י המציע במפרט הטכני, בכתב בכמויות, בטופס הצעת הקבלן או בתנאי החוזה, או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייחשבו:

18.1 כאילו לא נכתבו.

18.2 עלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה בשלמותה על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.

19 במקרה ולא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי כתב הכמויות, אזי:

19.1 ייחשב הדבר כאילו הוא כלול במחירי יתר הסעיפים.

19.2 עלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה בשלמותה, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.

20 המזמין שומר לעצמו את הרשות, אך לא חייב, לתקן טעות חשבון אריתמטית בהצעה.

## בוטל

אם תתגלה סתירה או שגיאה, או אי התאמה או ספק כלשהו בתוכנו של סעיף מסוים יש להודיע על כך מיד וללא דיחוי למזמין בכתב, הודעה כאמור יש למסור לפחות 5 ימים לפני יום הגשת ההצעות, תשובת המזמין / מפקח תימסר בכתב בלבד למציג השאלות להבהרה וכן ליתר משתתפי המכרז, תשובה שקיבל משתתף / מציע בעל פה מגורם כל שהוא לא תחייב את המועצה ו/או המפקח ותיחשב כאילו לא נמסרה כלל.

21 אין מ.א.אשכול ערבה לדיוק הכמויות, התוכניות או התיאורים הטכניים, החובה לבדוק ולבחון את מלוא הפרטים מוטלת על המציע גם אם יחול שינוי בכמויות הסופיות למדידה לא תהא עילה לשינוי מחירי היחידה לכל שינוי (תוספת או הפחתה מהכמויות המצורפות באמדנה).

21.1 הקבלן, בהגשתו את הצעתו למכרז, מאשר כי קרא היטב את כל התנאים האמורים וכי הוא מסכים להם וכי לא תהיה לו כל טענה או דרישה או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בכל עניין הקשור בכך, לרבות בכל הנוגע לעיכובים שייגרמו בשל אי מתן צו התחלת עבודה ליתרת העבודה.

22 חירת ההצעה הזוכה

22.1 הזוכה במכרז ייבחר על פי הניקוד בפרק הרכיב הכספי, על יסוד הצעת המחיר שהגיש, על פי סיכום כל רכיבי כתב הכמויות והמחירים וכן על פי הניקוד בפרק הרכיב האיכותי.

22.2 בחינת ההצעות לצורך קביעת הזוכה במכרז תהיה באופן הבא:

**22.2.1 רכיב כספי- משקל של 70%:**

22.2.1.1 ההצעה הזולה ביותר תקבל ניקוד מלא של 70 נקודות, הניקוד של שאר ההצעות יהיה על פי הנוסחה הבאה: ניקוד הצעה =  $70 \times [הצעת המציע (מכנה) / ההצעה הזולה (מונה)]$ .

**22.2.1.2 הצעה שתסטה מהאומדן ביותר מ 20% תפסל על הסף אלא אם כן ממוצע ההצעות יסטה מין האומדן בשיעור זה לפחות.**

**22.2.2 בוטל**

22.2.2.1 בוטל

22.2.2.2 בוטל

**22.2.3 רכיב איכותי- משקל של 30%:**

22.2.3.1 ועדת המכרזים תעניק ניקוד למציעים בגין רכיב איכותי עד 30 נקודות.

22.2.3.2 הניקוד בקריטריון האיכותי יינתן לפי איכות המציע ונסיונו הכללי בעבודות מהסוג המבוקש במכרז זה בכלל, ועם רשויות/ גופים מוסדיים ומועצות אזוריות.

22.2.3.3 לצורך קביעת הניקוד בגין רכיב זה תבחן ועדת המכרזים, בין השאר: התרשמות כללית מניסיון המציע (לרבות המלצות מזמינים, אסמכתאות לביצוע אמין וללא בעיה, פניה לממליצים וקבלת חוות דעתם/המלצתם), התרשמות מניסיון צוותי הניהול של הקבלן (מנהל פרויקט ומנהל עבודה), בעבודות בעלי מורכבות הנדסית שבוצעו ע"י הקבלן. **מרכיב מהותי בניקוד הינו תוכנית ארגון אתר אשר ימציא הקבלן עם הצעתו למכרז. תוכנית ארגון האתר צריכה להביא לידי ביטוי את צרכי בית הספר לצמצום מטרדים וכן את כל דרישות הבטיחות המחמירות ביותר. תוכנית זו תקבל ציון איכות של עד 15 נקודות מיתוך מרכיב האיכות (מקסימום מרכיב איכות של 30 נקודות)**



## 22.2.3.4 טבלאת ניקוד לאיכות

| נושא לניקוד                | ניקוד מקסימאלי | מדדים לבחינה   | הערות  |
|----------------------------|----------------|--|--|
| תוכנית ארגון אתר<br>המלצות | 7.5%<br>7.5%   | תוכנית ארגון אתר<br>מפורטת אשר לוקחת<br>בחשבון את כל אזורי<br>העבודה והפרדת<br>החצרות  | הציון יינתן על פי<br>רמת הפירוט<br>והיתכנות התוכנית  |
| מנהל עבודה                 | 10%            | מנהל עבודה מוסמך<br>בעל וותק של מעל ל<br>15 שנים בפרויקטים<br>ציבוריים והמלצות<br>מקצועיות יקבל<br>ניקוד מקסימאלי<br>וותק פחות מ-10<br>שנים יקבל ניקוד<br>0% | מינימום ניסיון נדרש<br>10 שנים<br>הוועדה רשאית<br>להזמין את המנהל<br>המוצע להתרשמות<br>אישית כחלק<br>מהניקוד |
| מנהל פרויקט                | 5%             | מנהל פרויקט מהנדס<br>אזרחי בעל וותק<br>מקצועי של 15 שנים<br>לכל הפחות יקבל<br>ניקוד מקסימלי<br>בכפוף להמלצות<br>וותק פחות מ-10<br>שנים יקבל ניקוד<br>0%      | הוועדה רשאית<br>להזמין את המנהל<br>המוצע להתרשמות<br>אישית כחלק<br>מהניקוד                                   |

22.2.4 המציעים נדרשים לצרף אישורים ו/או אסמכתאות שיאפשרו בחינת הצעתם וניקודה ברכיב האיכותי-  
לרבות מכתבי המלצה, פרטי אנשי קשר לביצוע בדיקה על ידי ממליצים וכיו"ב.

22.2.5 ניקוד הכולל של כל מציע יהיה סכום הניקוד: הרכיב הכספי+ הרכיב האיכותי

23 כל מסמכי המכרז המפורטים בסעיף 14 לעיל הם רכוש המזמין, הם מושאלים לשם הכנת ההצעה והגשתה.  
יש להחזירם עד מועד הגשת ההצעות בין אם הוגשה הצעה ובין אם לאו. אין להעתיקם או להשתמש בהם  
לשום מטרה אחרת.

24 בדיקות מכון התקנים או כל מכון **מאושר אחר**, על פי בחירת ו/או אישור המועצה, בגובה של עד 2% מערך  
הצעתו של המציע, יבוצעו על חשבון הקבלן, המזמין רשאי אך לא חייב להזמין ביצוען של הבדיקות בעצמו  
ולחייב את הקבלן בעלות ביצוען, בכל מקרה של בדיקה חוזרת יחולו העלויות על הקבלן.

25 **תקופת ביצוע** העבודה תהיה בהתאם למפורט במסמך 2- בהצעת הקבלן ותעמוד על 10 (עשרה) חודשים **לכלל הפרויקט**

26 **תנאי תשלום:**

26.1 חשבונות חלקיים **וחשבון סופי**: שוטף+75 יום מאישור העבודה ע"י הפיקוח.

26.2 **חשבון סופי ישולם** על פי התנאים שלעיל ועם השלמת כל התחייבויות הקבלן בסיום הפרויקט (תיק פרויקט מושלם תכניות עדות- מתן טופס ארבע כולל כל האישורים הנדרשים, As made, , ערבות טיב וכו') תצורף רשימת אישורים נדרשים לתום פרויקט.

26.3 **למרות כל המצוין בחוזה הממשלתי הסטנדרטי לא תשולם** מקדמה לביצוע העבודה, כמו כן מובהר כי " פרק י"א –תשלומים " לחוזה הממשלתי הסטנדרטי, לא יחול על התקשרות נשוא מכרז זה".

26.4 בגמר העבודה יגיש הקבלן למזמין ערבות בנקאית בגובה 10% מערכו של החשבון הסופי (כולל מע"מ) שתשמש כערבות לטיב למשך 12 (שנים עשר) חודשים מיום סיום העבודה ואישורה וזאת בניגוד למצוין בחוזה הממשלתי הסטנדרטי, הקבלן ימסור בנוסף תעודות אחריות מכל סוג שיידרש על ידי המפקח במהלך הביצוע ו/או בסיום העבודה.

26.5 במידה ולא תתקבל הרשאה תקציבית לביצוע הפרויקט מהגורמים המממנים ו/או שהתקציב שיעמוד לרשות המזמין לא תספיק לבצוע כל העבודה, רשאית המועצה לבטל את העבודה ו/או את חלקה (מעבר ל-30% שהחוזה הממשלתי סטנדרטי מאפשר) ולקבלנים לא תהיה כל תביעה מהמועצה בגין ביטול הפרויקט, מעבר להחזר עבור הוצאת הערבות.

26.6 בניגוד למצוין בחוזה הממשלתי הסטנדרטי בפרק ח' - שינויים ותוספות - המזמין שומר לעצמו את הזכות להקטין את היקף העבודה בעד 30% מהיקף העבודה על ידי ביטול סעיפים או חלקים שלמים ולקבלן לא תהיה כל תביעה כספית בגין הקטנה או הגדלה של כמויות החוזה ולקבלן לא תהיה כל דרישה לתוספת כספית של סעיף כלשהו.

26.7 למזמין שמורה הזכות לעבור לחוזה פאושלי על בסיס הצעת הקבלן וכל חומר המכרז וזאת על פי הסכמתו של הקבלן הזוכה ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ועל בסיס הצעת המחיר שניתנה למכרז ללא מזידת כמויות בפועל

27 **תיאום עם המפקח**

27.1 כל העבודות תבוצענה בתיאום מלא ובשיתוף פעולה עם המפקח במקום. אין להתחיל בביצוע עבודה כלשהי ללא תיאום מוקדם עם המפקח.

28 **תנאים מיוחדים לביצוע בבית ספר נופי הבשור.**

28.1 העבודות יתבצעו לאחר יצירת חיץ פיזי ע"י גדר איסכורית חדשה –פח חלקה לכל מתחם העבודות תוך יצירת אזורי מעבר מיוחדים (ע"י שערים ושילוט מיוחד) לתלמידי בית הספר. **הגדר תישמר באופן תקין ובצורה מושלמת לכל תקופת הפרויקט ואף חלק מימנה לא תפורק, אפילו לא באופן זמני, אלא באישור בכתב מהמפקח.**

28.2 בכל זמן הביצוע הקבלן מחויב לתאם את זמני העבודות עם **המזמין/ המפקח** ויתכן ויהיו שעות מסוימות בימים מוגדרים מראש בהם הקבלן לא יוכל לבצע כל עבודה מפאת הפרעה לנבחנים ולשעורים. שעות אלו ירשמו ביומן העבודה וינוכו ממניין הימים של לוח הזמנים החוזי לביצוע.

28.3 במשך כל זמן הביצוע הקבלן יודא כי הפועלים וקבלני המשנה לא יכנסו לאזורי בית הספר אלא בתאום מראש ולצרכי עבודה בתאום עם המזמין והמפקח **ובלווי של גורם מורשה מטעם המזמין.**

28.4 הקבלן יוודא באופן יומי כי כל הפועלים מטעם קבלני המשנה הינם בעלי אישורי שהייה ועבודה בישראל כחוק, כל שכן לגבי הפועלים שלו. עבור כל הדרישות הללו המפורטות לעיל וכן הדרישות הנוספות שלא פורטו ככל שיהיו לא ישולם לקבלן תוספת כל שהי והיא מגולמת במחירי היחידה והתקורות לפרויקט.

28.5 חלה חובה על כל פועל או אדם העובד בפרויקט זה מטעם הקבלן, ללבוש בגדי עבודה תקניים לרבות קסדה ונעלי עבודה + ווסט צבעוני (כתום או צהוב) בכל רגע נתון.

28.6 פועל שלא יעמוד באחת או יותר מן הדרישות המפורטות יכול ויסולק מן האתר במייד מבלוי שזה תהווה עילה כלשהי לעיכוב כלשהו בעבודת הקבלן ו/או עילה לתשלום כלשהו.

28.7 על הקבלן להעסיק מנהל תאום במשרה מלאה באתר אשר כל תפקידו לתאם את פעילותו היומית עם מנהלן בית הספר – מנהל זה אינו יכול להיות מנהל העבודה או מנהל הפרויקט.

## 29 קבלני משנה ספקים

29.1 על הקבלן להביא לאישור המפקח את שמות קבלני המשנה והספקים שבדעתו להעסיק.

29.2 למפקח הזכות לפסול קבלן משנה או ספק מוצע, ללא צורך בהנמקה כלשהיא ובמקרה זה יהיה על הקבלן להציע קבלן משנה אחר תחתיו.

29.3 כמו כן למפקח הזכות לדרוש מהקבלן להחליף קבלן משנה או ספק גם תוך כדי מהלך העבודות במידה ועבודתו אינה משביעת רצון לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח.

29.4 פסילה ו/או החלפה של קבלן משנה ו/או ספק לא תהווה עילה כלשהי לעיכוב כלשהו בעבודת הקבלן ו/או עילה לתשלום כלשהו.

## 30 בקורת העבודה

30.1 הקבלן חייב להעמיד על חשבונו, לרשות המפקח את כל הפועלים הכלים והמכשירים הנחוצים לצורך בחינת העבודות. למפקח תהיה תמיד הרשות להיכנס למבנה, או למקום העבודה של הקבלן, או למקומות עבודה אחרים, בהם נעשית עבודה בשביל המבנה.

30.2 המפקח רשאי לדרוש מהקבלן תיקון, שינוי והריסה של עבודה, אשר לא בוצעה בהתאם לתכניות או להוראותיו והקבלן חייב לבצע את הוראות המפקח תוך התקופה שתקבע על ידו.

30.3 המפקח יהיה רשאי לפסול כל חומר או כלי עבודה, הנראים לו כבלתי מתאימים לעבודה במבנה וכמו כן יהיה רשאי לדרוש בדיקה ובחינה של כל חומר - נוסף לבדיקות הקבועות בתקנים הישראליים. הקבלן לא ישתמש בחומר שנמסר לבדיקה בלי אישור המפקח.

30.4 המפקח יהיה רשאי להפסיק את העבודה בכללה, או חלק ממנה, או עבודה במקצוע מסוים, אם לפי דעתו אין העבודה נעשית בהתאם לתכניות, המפרט הטכני או הוראות המהנדס. ההפסקה לא תהיה עילה לתביעה כספית כלשהי או לשינוי במועד מסירת העבודה.

30.5 המפקח יהיה הקובע היחיד והאחרון בכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב החומרים, לטיב העבודה ולאופן ביצועה.

30.6 הקבלן ייתן למפקח הודעה מוקדמת בכתב לפני שהוא עומד לכסות איזו עבודה שהיא בכדי לאפשר לו לבקרה ולקבוע לפני כיסוייה את אופן הבצוע הנכון של העבודה הנדונה. במקרה שלא תתקבל הודעה כזאת רשאי המפקח להורות להסיר את הכיסוי מעל העבודה, או להרוס כל חלק מהעבודה על חשבון הקבלן.

30.7 השגחת המזמין והמפקח על ביצוע העבודה אינה גורעת מאחריותו המלאה של הקבלן לביצוע העבודה לפי כל תנאי ההסכם.

### **31 משרד המפקח**

31.1 הקבלן מתחייב להתקין ולהחזיק על חשבונו באתר העבודות לפי דרישת והוראות המפקח על פי המוגדר במפרט המיוחד.

31.2 מבנה שימש למשרדי הקבלן ומשרדים לשימוש המזמין, המפקח וצוות המפקחים באתר על פי המוגדר במפרט המיוחד.

31.3 על הקבלן להקים במקום שיאושר על ידי המועצה מבנה ארעי למשרדיו ובו גם משרד עבור המפקח. משרד הפיקוח יהיה חדר בשטח לפחות 12 מ"ר מוגן מהשפעות מזג האוויר בנוי מחומר לא דליק עם גימור נאה, ריצוף, חלונות מסורגים ודלת חזקה עץ מנעול צילינדר. החדר יצויד בריהוט בסיסי ( שולחן המתאים לשיבות תאום ולפחות 4 כסאות, ארון פלדה ננעל, לוח לתליית תכניות ). בחדר יותקן מזגן. המבנה יבנה ע"י הקבלן ועל חשבונו, ובסיום העבודה יפורק ויסולק מן האתר על ידי הקבלן ועל חשבונו.

31.4 אחזקת מבנה הנ"ל וניקיונו יבוצעו על ידי הקבלן ועל חשבונו לשביעות רצונו של המפקח והמזמין. רואים את כל העלויות המשרד הנ"ל לרבות כל ההוצאות על אחזקתו במחירי הצעתו של הקבלן.

31.5 מחסן מתאים לאחסנת חומרים, כלים ומכשירים אחרים לצורך ביצוע העבודות נשוא החוזה ולצורך ביצוע פעולות של הקבלנים האחרים. הקבלן יהיה אחראי להכנת המחסן לרבות מחסנאי שיקלוט את כל חומרי הגלם שיסופקו ע"י המזמין. הקבלן יקבל את תעודות המשלוח מנהגי המשאיות, יודא ויאשר כי אכן קיבל את המשלוח במלואו ככתוב בתעודות המשלוח. אם יגיע המשלוח בחלקו או ייזק, יהיה זה באחריות הקבלן להודיע לחברת הביטוח. הקבלן יקבע את גודל המחסן כך שיוכל לקלוט את כל חומרי הגלם כגון: שיש, קרמיקות, מרצפות בזלת, מרצפות טרצו וכו'. כל חוסר בסחורות שיתגלה יהיה באחריותו ועל חשבונו של הקבלן כולל גניבות וחוסרים.

31.6 הקבלן יפרק ויסלק את המבנים והמתקנים המתוארים לעיל בתום ביצוע העבודות לפי החוזה ו/או בכל עת לאחר קבלת דרישה לכך מאת המפקח. לא פירק וסילק הקבלן את המבנים והמתקנים כאמור לעיל, יהא המפקח רשאי לבצע זאת בעצמו ועל חשבון הקבלן.

### **32 בתי שימוש וחדרי שירותים**

32.1 על הקבלן לדאוג להתקנת בתי שימוש כימיים עם נקודות מים לשטיפת ידיים או בתי שימוש רגילים עם נקודות מים וביוב. במהלך כל בצוע הפרויקט חייבים להיות לפחות יחידה אחת של בתי שימוש ממוקמים במקום שכל הפועלים יודעים את מיקומם. באחריות הקבלן לתחזק ולנקות מדי יום ביומו את השירותים שיהיו במצב הגייני הולם כולל מים, נייר וסבון ובאחריותו לבצע סילוק פסולת וניקוי יום יומי. כמו כן יתקין הקבלן שירותים ברמה גבוהה לשימוש משרדי המפקח והקבלן עצמו בקרבת או בצמוד למשרדי ההנהלה.

### **33 אחריות למבנים ומתקנים קיימים**

33.1 הקבלן יהיה אחראי לשלמות מבנים ומתקנים קיימים באתר העבודה ובדרכי הגישה אליו ויתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להם כתוצאה מביצוע העבודה. עם גילוי מתקן תת קרקעי על הקבלן להודיע מיד למפקח ולקבל את הוראותיו על אופן הטיפול בו.

33.2 הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות כדי למנוע נזק או פגיעה באנשים, במבנים, במתקנים ובתכולתם ויישא באחריות מלאה לכל נזק או פגיעה כאמור.

### 34 אחריות למתקנים וקווי תשתיות תת-קרקעיים

34.1 לפני ביצוע החפירה בידיים או בכלי מכני, על הקבלן לבדוק ברשויות המתאימות (רשות מקומית, חברת חשמל, בזק, כבלים וכו') ולוודא כי אין כבלים או צינורות בתוואי החפירה כגון: כבלי חשמל, תקשורת, קווי ביוב, מים וכיו"ב, כמו כן חובתו של הקבלן לדאוג לקבל אישורי חפירה מהרשויות הללו.

34.2 הקבלן יישא באחריות מלאה ובלעדית לכל פגיעה במתקנים הנ"ל בין אם קיבל ובין אם לא קיבל אישור לחפירה מהמפקח או מכל גורם אחר.

34.3 הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מקבל על עצמו אחריות מלאה לנזק שייגרם לאותם מבנים ומתקנים קיימים ומתחייב לתקנם על חשבונו, לשביעות רצון המפקח, ולשאת בכל ההוצאות הישירות והעקיפות שנגרמו כתוצאה מהנזק הנ"ל.

### 35 יומן עבודה

35.1 יומן עבודה ינוהל במקום העבודה באופן מסודר ע"י הקבלן, ובו ירשום כל יום:

- 35.1.1 מספר הפועלים העוסקים יחד עם סוגם ומקצועם ועבודת מכונות וציוד לסוגיהם.
- 35.1.2 כל החומרים והסחורות שנתקבלו.
- 35.1.3 רשימה מפורטת של העבודות שנעשו בציון מקומו בבניין.
- 35.1.4 מזג האוויר.
- 35.1.5 במדור מיוחד ובאופן בולט: הערות, בקשות ותביעות הקבלן המיועדות למזמין או למפקח אם הוא בחר בדרך זו במקום שליחת מכתב מיוחד.
- 35.1.6 במדור מיוחד ובאופן בולט: הוראות ודרישות המפקח, אם הוא בחר בדרך זו במקום שליחת מכתב מיוחד.
- 35.1.7 פרטי העבודה היומית שאושרה מראש ובכתב ע"י המפקח. חשבונות בעד עבודות יומיות ייעשו רק לפי הרשום ביומן.
- 35.1.8 יומן העבודה ייחתם כל יום ע"י הקבלן או מנהל העבודה מטעמו וע"י המפקח מטעם המזמין.
- 35.1.9 יומן העבודה ינוהל ב- 3 העתקים: הדף המקורי, העתק עבור המפקח והעתק עבור הקבלן. העתק המפקח ימסר ע"י הקבלן למפקח למחרתו אם מדור ה' או ו' הנזכרים לעיל מכילים רשום, ואם לא - בסוף כל השבוע.
- 35.1.10 היומן יועמד לרשות המזמין או בא כוחו בכל זמן. בגמר העבודה יימסר היומן הכרוך למזמין לשמירה, ויעמוד לשם עיון לרשות הקבלן בכל זמן הגיוני במשך שנה מגמר העבודה.
- 35.1.11 רישומי הקבלן ביומן העבודה אינם מחייבים את המזמין. היעדר הסתייגות בכתב של הקבלן ביומן העבודה לגבי רישומי המפקח באותו שבוע מהווה אישור לנכונותם של הפרטים הרשומים בו. היעדר הסתייגות בכתב של המפקח להערה ו/או בקשה שרשם הקבלן, לא תחשב כהסכמה ו/או אישור של המפקח להערת ו/או בקשת הקבלן.

### 36 לוח זמנים

36.1 לא יאוחר מאשר 7 יום מיום מתן צו התחלת העבודה יוגש ע"י הקבלן לוח זמנים ולוח ארגון אתר, שייערך בשיתוף פעולה עם המפקח ובהתאמה למועד סיום העבודה כפי שנקבע במסמכי המכרז.

36.2 הלוח, לאחר שיאושר על ידי המפקח, יהיה חלק בלתי נפרד מהחוויה עם הקבלן.

36.3 הלוח יהיה ערוך בצורת לוח 'גנט' ויכלול את כל הפעילויות הנדרשות ברמת פרוט כפי שתידרש על ידי המפקח.

36.4 לוח הזמנים יתוקן ויעודכן מידי חודש וישקף את הסטיות והשינויים העתידיים להיווצר מסיבה כלשהי, עדכון יהיה אך ורק לגבי סדר העבודות והקשר ביניהן. בשום אופן לא יגרמו עדכונים אלה למועד חדש לסיום העבודה.

36.5 איחור לגבי לוח הזמנים הראשון שהוגש ע"י הקבלן יישמש הוכחה כי קצב התקדמות העבודות אינו מבטיח את השלמת המבנה כולו בזמן ועל הקבלן יהיה לאחוז מיד בכל האמצעים לזירוז העבודה כפי שיוורה המפקח.

### **37 פנוי פסולת**

37.1 פנוי פסולת לאתר מורשה - **דיה בגבולות** או כל אתר אחר (שיאושר בכתב ומראש על ידי המועצה) באחריות הקבלן ועל חשבונו, כולל תשלום אגרה באתר, על הקבלן לוודא כי במהלך העבודות יאספו על ידו אישורי העברת הפסולת ו/או העודפים לאתר המורשה, המזמין רשאי להתנות אישור ביצוען של העבודות בהמצאת האישורים.

37.2 על הקבלן לוודא כי לאורך כל הפרויקט אתרי העבודה יישמרו נקיים מפסולת בניה ובכלל באופן שלא תתווסף פסולת יותר משבוע אחד בלבד. בכל פעם שתהיה אי עמידה בתנאי זה יוטל קנס של 1,500 ₪ (אלף וחמש מאות ₪) במייד. סכומים אלו יקוזזו מחשבון הקבלן.

### **38 בדק ותיקונים:**

38.1 במכרז זה תהיה תקופת הבדק והתיקונים (אחריות) כדלקמן:

38.1.1 לעבודות הבנייה ועבודות אחרות אשר לא נאמר אחרת עבורן להלן וביתר מסמכי המכרז - שנה אחת - מתאריך מתן תעודת הגמר.

38.1.2 וכן כל תקופה הנקובה לגבי עבודות אחרות במסמכי המכרז האחרים.

38.1.3 בכל מקרה שמצוינות במסמכי המכרז השונים תקופות בדק שונות לגבי אותן עבודות - תקבע התקופה הארוכה יותר.

38.1.4 תקופת הבדק תחל מתאריך מתן תעודת השלמה לעבודה ע"י המזמין או בהיעדר תעודה כזו- מתאריך קבלתו הסופית של המבנה ע"י המזמין. כל פגם או קלקול שיופיעו בעבודות בתוך תקופת הבדק הנקובה לעבודה המתאימה, יתוקן או יוחלף ע"י הקבלן מיד עם קבלת הודעה על כך מהמזמין ולשביעות רצונו המלאה של המזמין.

### **39 תאום בדיקות חיצוניות**

39.1 הקבלן יהיה אחראי להזמנה ותאום של בדיקות על ידי גורמים חיצוניים (מכון התקנים וכדומה), על פי פרוגרמת בדיקות כללית שתימסר לו על ידי המפקח וכן בדיקות ספציפיות שיוורה המפקח מעת לעת. כמו כן רשאי יהיה המפקח להזמין בדיקות באופן עצמאי ככל שימצא לנכון.

### **40 בדיקות טיב העבודה ותכניות עדות:**

40.1 מודגש בזאת שכל הבדיקות מכל סוג שהוא יבוצעו על חשבונו הבלעדי של הקבלן.

40.2 הקבלן מחויב לספק למזמין תוכניות עדות (As made) על חשבון הקבלן, התכניות יסופקו בסיום העבודות ויהוו תנאי לאישורו של החשבון הסופי.

40.3 המפקח רשאי לדרוש ביצוע של תכניות עדות נוספות גם במהלך הביצוע ובכל עת שימצא לנכון לצורך שימור מידע ועל פי שיקוליו הבלעדיים, תכניות העדות ייחתמו על ידי מודד מוסמך.

#### 41 עבודות חריגות

42 עבודות חריגות אשר לא מופיעות בכתב הכמויות ישולמו לפי מחירון דקל מאגר מחירים לענף הבניה לעבודות בהיקף גדול ובהנחה של 10 אחוז. לא תשולם תוספת אזור ותוספת לקבלני משנה, על אף האמור מובהר כי לא תשולם לקבלן כל תוספת חריגה ו/או שונה לעבודה נוספת כלשהי או לעבודה חריגה כלשהי, אלא אם ביצוע העבודה והסכום המגיע עבורה יאושרו פרטנית וספציפית על ידי המועצה – בכתב ומראש, למען הסר ספק ביצועה של העבודה הנוספת / חריגה אף באם אישורה ביומן תקבל בנוסף את אישור המועצה ותבוצע רק לאחר אישור זה.

#### 43 בטיחות ושילוט

43.1 על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות באתרי העבודה והתשתיות הקיימות במקום בהתאם לחוק. כמו כן על הקבלן להציב שלט, על חשבונו ועל פי הנחיות, נוסח גודל ופרטי המזמין, הקבלן ומנהל העבודה בכניסה לאתר, הקבלן ימנה מנהל עבודה רשום ומוסמך לצורך ביצוע של העבודות. אישור מינוי מנהל העבודה לעבודה זו בסניף משרד העבודה האזורי יועבר לעיון ואישור המפקח בטרם יחל הקבלן בביצוע של עבודות מכל סוג באתר.

43.2 באחריות הקבלן הזוכה (ועל חשבונו) לדאוג לשמירה הכלים באתר מרגע קבלת צו התחלת העבודה ועד למסירה הסופית.

43.3 באחריות הקבלן להעסיק עובדים כדין. העובדים יהיו נושאי תעודת זהות כחולה / עובדים זרים נושאי רישיון עבודה בתוקף וכן עובדים עם אישור עבודה בארץ, לא תותר לינת עובדים באתר הפרויקט.

#### 44 הגשת ההצעה במכרז

44.1 על המציע למלא במסמכי המכרז את הסכומים שהוא מציע, לחתום בכל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז ולהכניסם, יחד עם כל שאר המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו, כשהם בתוך מעטפה חתומה, לתיבת המכרזים של המועצה, וזאת עד ליום חמישי 29.3.17 בשעה 11:30 מובהר כי הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד האחרון האמור – לא תתקבל.

44.2 המציע, בהגשתו את הצעתו למכרז, מאשר כי קרא את כל מסמכי המכרז והבין את תוכנם ואת משמעותם וכן הוא מאשר ומצהיר כי כל מסמכי המכרז מצויים בפניו.

45 מסמך זה הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי ההתקשרות שבין הצדדים. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במסמך זה ובין האמור בשאר מסמכי המכרז ו/או החוזה יגבר האמור במסמך זה."

ולראייה באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר זיהוי / ח.פ: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

חותמת + חתימה: \_\_\_\_\_

חתימת ראש המועצה \_\_\_\_\_

## מכרז מס' 06/2017

עבודות בינוי ופיתוח בבית ספר נופי הבשור במ.א.אשכול

### מסמך א' - הצעת הקבלן

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז/חוזה זה

לכבוד

מ.א.אשכול

ד.נ. הנגב

מיקוד : 85465

### הנדון: כתב הצעה לביצוע - מכרז מס' 06/2017

עבודות בינוי ופיתוח בבית ספר נופי הבשור במ.א.אשכול

### תנאים כלליים

1. אני(נו) החתום(ים) מטה, קראתי(נו) בעיון את טופס החוזה, שהעתקו נמצא ברשותי(נו), המפרטים וכתב הכמויות, ועייתי(נו) בתוכניות והשרטוטים הנוגעים למכרז/חוזה זה וכן בהוראות שבהזמנת הצעות למכרז ובכל המסמכים אשר צוינו או צורפו למכתב ההזמנה הנ"ל, והעתידים כולם יחד להוות חוזה עבי על כל נספחיו.
2. הנני(נו) מצהיר(ים) בזה, כי הבנתי(נו) את כל מסמכי החוזה על פרטיהם, וכי מקום העבודה, טיב הקרקע ותנאי הגישה אליו, וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה, ידועים ומוכרים לי(נו), וכי בהתאם לכך ביססתי(נו) את הצעתי(נו).
3. הנני(נו) מתחייב(ים) להוציא לפועל את העבודה בסכום של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ); במילים: ( \_\_\_\_\_ ) לא כולל מע"מ
4. בהתאם למסמכים הנ"ל כולם ביחד, לפי המחירים שהצעתי(נו) בכתב הכמויות, הנני(נו) מקבל(ים) על עצמי(נו) לסיים את העבודה, לשביעות רצונו הגמורה של המפקח, תוך תקופה של ארבעה חודשים מיום קבלת הוראה להתחלתה.
- 4.1.1 אם יוחלט על הקטנת היקף העבודה, תוקטן גם תקופת הביצוע באופן יחסי בין היקף העבודה המופיע במכרז והיקף העבודה המבוצע. תקופת הביצוע המוקטנת תאושר ע"י המפקח.
5. הצעתי(נו) כוללת הנחה כללית, ההנחה תיחשב כאילו ניתנה באחוזים ואחוז ההנחה יחול על כל סעיף וסעיף מהצעתי(נו).
6. אם הצעתי(נו) תתקבל הנני(נו) מתחייב(ים) לחתום על החוזה, המפרט וכתב הכמויות, התוכניות, השרטוטים וכל המסמכים האחרים בקשר לעבודה בתאריך שידרש על ידי המזמין, ועם חתימת החוזה להפקיד בידו, להנחת דעתו, לתקופה שתידרש על ידו:
  - 6.1. ערבות בהתאם להוראות בתנאי החוזה.



6.2. פוליסות ביטוח בהתאם לתנאי החוזה.

6.3. כמו כן הנני(נו) מתחייב(ים) להאריך את תוקפן של פוליסות הביטוח כאמור בסעיף 1)7 (ב' לעיל עד למועד מסירת העבודה כנקוב בתעודת ההשלמה למבנה.

7. הנני(נו) מתחייב(ים) להתחיל בביצוע העבודה בתאריך שיידרש ממני(מאתנו) בהתאם לצו התחלת העבודה שינתן ע"י המזמין ו/או ע"י מנהל הפרויקט.

8. במקרה שלא אסיים(נסיים) את העבודה בזמן שנקבע בסעיף \_\_\_\_\_ לעיל, או כפי שהוארך אם תינתן ארכה, הנני(נו) מתחייב(ים), בנוסף לאחריותי(נו) לפי כל סעיף אחר של החוזה, לשלם למזמין סך של **3,000 ₪** (**שבעת אלפים ₪**) לכל שבוע פיגור במסירת העבודה בתור פיצויים מוסכמים וקבועים, סכום זה צמוד למדד בסיס החוזה.

9. להבטחת קיום התחייבותי(נו) שבהצעת(נו) זו הפקדתי(נו) בידכם ערבות בנקאית בסך 700,000 ₪ (במילים: שבע מאות אלף ₪).

10. הצעתי(נו) תהיה בתוקף ותחייב אותי(נו) במשך תקופה של 60 יום מתאריך הגשת ההצעה.

שם הקבלן \_\_\_\_\_

חתימת הקבלן \_\_\_\_\_

כתובת הקבלן \_\_\_\_\_

מספר טלפון \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_

מספר פקס \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה \_\_\_\_\_

מספר רישום בפנקס הקבלנים \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

תאריך: 01 ינואר 2017

הנושא: ביטוח ואחריות בנזיקין לנותן שרות

**מכרז מס' 06/2017 עבודות בניה ופיתוח בבית ספר נופי הבשור  
במ.א.אשכול**

לכבוד: מועצה אזורית אשכול

מאת: \_\_\_\_\_

אני מאשר בזאת כי אני מקיים את כל הוראות הבטיחות והגהות בעבודה הנדרשות על פי כל דין, תקנה ונהג.

הריני מתחייב להביא לידיעת המנהלים והעובדים המועסקים על ידי את תוכנם של החוקים והתקנות ולהקפיד על קיומם על ידם.

הריני מתחייב להבטיח שימוש בכל אמצעי והתקני הבטיחות הנדרשים על פי החוק ולוודא פיקוח והשגחה קפדניים במשך כל הזמן ביצוע ההסכם בינינו.

הריני מתחייב שאני, עובדי וכל אלה המועסקים על ידי (לרבות קבלני משנה) יצייתו להוראות הבטיחות, הכללים המיוחדים והוראות החירום הנהוגות במועצה.

הריני מצהיר בזאת כי אני מקיים את כל חוקי הביטוח הלאומי ואני וכל המועסקים על ידי רשומים בביטוח הלאומי ואני משלם את דמי הביטוח הלאומי באופן סדיר כנדרש בחוק.

הריני מצהיר בזאת כי אני ממתחייב לקבל על עצמי את האחריות בגין נזק או אובדן לרכוש או בגין בפגיעה באדם כל שהוא שנגרם או נגרמו על ידי או על ידי המועסקים על ידי לרבות קבלני משנה.

הריני מצהיר בזאת כי הרכבים שלי ושל המועסקים על ידי מבוטחים.

הריני פוטר בזה את המועצה לרבות הבאים מטעמה מכל אחריות למקרים כאמור לעיל ואפצה ו/או אשפה אותם בגין כל תביעה שתוגש נגדם, באם תוגש, מיד עם דרישתם הראשונה.

לראיה באנו על החתום

שם: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

סעיף להוספה במכרז הקטע הכללי

- 1.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את אישור עריכת הביטוחים ללא כל שינוי בתוכנו .
- 1.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו עם חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.
- 1.3. למען הסר ספק מובהר בזאת :
- 1.4. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 1.5. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

## ביטוח קבלני

### 1. ביטוח

- 1.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הקבלן מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח אישור על קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה כנספח 3 ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד.
- 1.2 הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מיזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה האזורית אשכול או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה לקבוע ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו.
- 1.3 הסכומים לביטוח של העבודות נשוא ההסכם (שווי הפרויקט) ולביטוח רכוש המועצה יכללו מע"מ.
- 1.4 הקבלן מתחייב לגרום לכך כי כל קבלני המשנה שיועסקו על ידו (ככל שיתיר זאת הסכם זה) יסדירו ביטוח לרכושם ולחבויותיהם בכדי למנוע הפסד או אובדן לקבלן, למועצה ולצד שלישי כלשהו.
- 1.5 הקבלן יסדיר ביטוח לכל הציוד המכני המובא על ידו לאתרי העבודה לרבות ביטוח לכיסוי נזק או אובדן לציוד, כיסוי למקרה של נזק לרכוש צד שלישי וביטוח חובה לכיסוי פגיעות גוף.
- 1.6 בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הקבלן ואשר קשורים לנשוא ההסכם, יהיו סעיפים בדבר וויתור על זכות התחלוף וטענה של ביטוח כפל (כלפי מבטחי המועצה) של מבטח הקבלן כלפי המועצה האזורית אשכול, נבחרה, הישויים בתחום המועצה, והבאים מטעמם.
- 1.7 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת העבודות בפועל, המוקדם מבניהם, ימציא הקבלן למועצה האזורית אשכול את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו.
- 1.8 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא הקבלן למועצה האזורית אשכול שוב את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן":
- 1.9 במידה והקבלן יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הקבלן למועצה האזורית אשכול את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו העבודות נשוא ההסכם.
- 1.10 האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הקבלן בחצרי המועצה האזורית אשכול ו/או ביישובים בתחום המועצה ו/או הכנסת נכסים כלשהם לחצרי המועצה האזורית אשכול ו/או ליישובים בתחום המועצה. בחתימתו על ההסכם מאשר הקבלן כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.
- 1.11 הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- 1.12 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח

- לידי המועצה האזורית אשכול כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה האזורית אשכול אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 1.13 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה האזורית אשכול תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך .
- 1.14 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה האזורית אשכול תהיה רשאית לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את האישור על קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור על קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה האזורית אשכול אחריות כל שהיא.
- 1.15 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש , יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור .
- 1.16 הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 1.17 הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 1.18 הקבלן יוסיף ויערוך ביטוח אחריות מוצר ואחריות מקצועית כל עוד קיימת לו חבות על פי החוק והדין .
- 1.19 הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה האזורית אשכול ו/או נבחריה ו/או הישובים בתחום המועצה האזורית אשכול ו/או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
- 1.20 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה האזורית אשכול והבאים מטעמה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו באופן מלא ובלעדו, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה האזורית אשכול והבאים מטעמה, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המועצה האזורית אשכול והבאים מטעמה.
- 1.21 לא עמד הקבלן בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה המועצה האזורית אשכול זכאית, אך לא חייבת ( וככל שתוכל ) , לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה האזורית אשכול לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם .
- 1.22 הקבלן מצהיר בזאת כי על פי דרישת המועצה האזורית אשכול מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירתה , על שם המועצה . כל זכויות וחובות הפוליסה או הפוליסות יחולו על המועצה מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שם המועצה. מיום ההעברה כל זכויות הקבלן בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי הקבלן מותנה בכך שהקבלן חדל מהעבודה נשוא ההסכם לפרק זמן העולה על שלושים ימים או שהקבלן הפך לחדל פירעון או שהקבלן לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות או שהקבלן הפך לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל את הפוליסה מסיבות המותרות לה.
- 1.23 האמור לעיל בעניין הביטוח יחול לכל שלב של ביצוע העבודות על פי מכרז זה בנפרד. כל האמור בדבר אישור על קיום ביטוחים יחול לגבי כל שלב של ביצוע העבודות בנפרד ועל הקבלן יהיה למסור למועצה שני אישורים בהתאמה למועדי העבודות .

נושא המכרז: 06/2017 עבודות בינוי ופיתוח בבית ספר נופי הבשור במ.א.אשכול

נספח 3

**אישור עריכת ביטוחים**

במסמך זה אין לבצע מחיקות או הוספת מלל כלשהו.

לכבוד

**המועצה האזורית אשכול**

ד.ג הנגב

( להלן : "המועצה" )

הנדון : אישור על קיום ביטוחים של

מספר חברה \_\_\_\_\_ (להלן "הקבלן")

בקשר להסכם לביצוע עבודות בינוי ופיתוח בבית ספר נופי הבשור (להלן "ההסכם")

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הקבלן את הביטוחים להלן בקשר עם ההסכם :

**פוליסה לביטוח עבודות קבלניות**. הפוליסה מבטחת את העבודות והחומרים ומכסה נזק /או אובדן, לרבות נזק ישיר ועקיף מתכנון לקוי העלולים להיגרם לעבודות שיתבצעו בתחום המועצה, לרכוש של המועצה, לישובים בתחומה, למתגוררים בתחומה, לציוד וכל דבר אחר שהובא לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, למועסקים על ידי הקבלן, לקבלני משנה, לעובדי קבלני משנה, לעובדים במועצה, לעובדים בישובים ולצד שלישי כלשהו.

שם המבוטח בביטוח זה כולל את המועצה, הישובים בתחום המועצה, נבחרי המועצה, נבחרי הישובים בתחום המועצה והבאים מטעמם.

בכל מקרה של נזק על פי פרק א' ( למעט להלן בסעיף 1.1.2 ) של הפוליסה, יחול השיפוי לטובת מי שהמועצה תיקבע.

במקרה של שיפוי המועצה יכלול הסכום העומד לתשלום גם מע"מ .

עם תום תקופת הביטוח הנקובה בפוליסה או כל הארכה שלה, תתווסף תקופת תחזוקה על פי הפוליסה למשך 24 חודשים . בתקופה זו יחול הביטוח על פי כל פרקי הפוליסה.

הפוליסה מכסה את הפרקים, סכומי ביטוח וגבולות אחריות הבאים :

#### פרק א' ביטוח רכוש

- 1.1.1 שווי ההסכם \_\_\_\_\_ ₪ - **הסכום כולל מע"מ** .
- 1.1.2 ציוד ומתקנים המשמשים לעבודות \_\_\_\_\_ ₪ .
- 1.1.3 נזק ישיר מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים 300,000 ₪
- 1.1.4 רכוש שעליו עובדים ששייך לאחד מיחיד המבוטח 500,000 ₪
- 1.1.5 רכוש סמוך ששייך לאחד מיחיד המבוטח 500,000 ₪
- 1.1.6 רכוש במעבר 50,000 ₪ .
- 1.1.7 פינוי הריסות 100,000 ₪ .

**פרק ב' ביטוח מפני סיכוני צד שלישי**, בגבול אחריות של 9,000,000 ₪ לתובע ולתקופת הביטוח. ביטוח זה כולל "סעיף אחריות צולבת" על פיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

הפוליסה מכסה : תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי. הסרה של תמיכה. רעד . שימוש בכלי הרמה. נזק לצנרת ומתקנים תת קרקעיים. חבות בגין פגיעה בגוף אדם כתוצאה מכלי רכב למעט רכב החייב בביטוח לפי חוק פיצויים לנפגעי תאונות דרכים, התשל"ה-1975 עד לסך 9,000,000 ₪ .

למען הסר ספק, רכוש המועצה, רכוש הישובים בתחום המועצה יחשבו לצד שלישי.

**פרק ג' ביטוח אחריות מעבידים** בכל תקופת הביטוח ותקופת התחזוקה בגבולות אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע ולתקופת הביטוח. הביטוח אינו כולל הגבלה בגין קבלני משנה ועובדיהם.

**פוליסה לביטוח אחריות מוצר**. הפוליסה מבטחת את הקבלן בגין אחריותו עקב פגיעה בגוף או רכוש על פי דין בגבולות אחריות של 9,000,000 שקלים חדשים לתובע ולתקופת ביטוח של שנה.

תקופת הביטוח תוארך לתקופת גילוי של שנים עשר חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח כאמור ע"י המבטח או המבוטח ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבותו של המבוטח.

ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 60,000 ₪.

**פוליסה לביטוח אחריות מקצועית**. הפוליסה מבטחת את חבותו של הקבלן בגין אחריותו המקצועית עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה בגבולות אחריות של 10,000,000 ₪ למקרה אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

הפוליסה היא על בסיס יום הגשת התביעה ורשום בה תאריך רטרואקטיבי מיום \_\_\_\_\_.

הביטוח על פי פוליסה זו מורחב לשפות את המועצה ונציגיה בגין אחריותם למעשה או מחדל של הקבלן ולצורך כיסוי זה יראו את המועצה ונציגיה כאחד מיחיד המבוטח.

בפוליסה יש סעיף אחריות צולבת לפיו יראו כל אחד מיחיד המבוטח כאילו הוצאה הפוליסה על שמו בלבד.

הפוליסה אינה מכסה תביעות הקבלן כנגד המועצה.

אם הפוליסה תבוטל או לא תחודש תחול תקופת גילוי של שישה חודשים.

ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 60,000 ₪.



בהתייחס לפוליסות לעיל:

1. נוסח הפוליסות לביטוח אחריות מוצר ולביטוח עבודות קבלניות הנו ביט או כל נוסח אחר שדומה לו בכיסוי הביטוחי.
2. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה, הישובים בתחום המועצה וכלפי מבטחיהם, ולגביהם, הביטוח על-פי הפוליסה הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיהם וכלפי מבטחיהם.
3. בפוליסות מופיע תנאי ולפיו לא יצומצם או יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לפחות 60 יום מראש.
4. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על הקבלן בלבד.
5. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המועצה האזורית אשכול, הישובים בתחום המועצה והבאים מטעמם. הוויתור לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
6. אנו מאשרים בזאת כי אם הקבלן יהיה חדל פירעון או יוכרז כפושט רגל או שיפסיק עבודתו במשך זמן העולה על שלושים ימים קלנדריים או שלא ישלם את הפרמיות כמוסכם או שאנו החלטנו לבטל את הפוליסות מסיבה המותרת לנו, תהיה המועצה רשאית להעביר את הפוליסות או חלקן על שמה והיא תהיה המבוטחת הראשית ובתנאי שהמועצה מתחייבת לקחת על עצמה כל חוב כספי שחב הקבלן בגין הפוליסה או הפוליסות.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח \_\_\_\_\_

תאריך שם החותם תפקיד החותם חתימת וחותמת המבטח

| <u>פוליסה מס'</u> | <u>עד תאריך</u> | <u>מתאריך</u> |                            |
|-------------------|-----------------|---------------|----------------------------|
|                   |                 |               | ביטוח<br>קבלניות<br>עבודות |
|                   |                 |               | ביטוח<br>המוצר<br>אחריות   |
|                   |                 |               | ביטוח<br>מקצועית<br>אחריות |

פרטי סוכן הביטוח:

שם \_\_\_\_\_; כתובת \_\_\_\_\_; טלפון \_\_\_\_\_

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

| <u>פוליסה מס'</u> | <u>עד תאריך</u> | <u>מתאריך</u> | <u>רשימת הפוליסות:</u>     |
|-------------------|-----------------|---------------|----------------------------|
|                   |                 |               | ביטוח<br>קבלניות<br>עבודות |
|                   |                 |               | ביטוח<br>המוצר<br>אחריות   |
|                   |                 |               | ביטוח<br>מקצועית<br>אחריות |

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ תפקיד החותם \_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המבטח \_\_\_\_\_



