

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי מספר- 28/2017

לאספקת שירותי חשבות שכר וכה אדם

מועצה אזורית אשכול

מכרז מס' 28/2017

למתן שירותי חשבות שכר וכה אדם

רשימת מסמכי המכרז

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
3. הסכם ונספחים
4. הליך הבחירה ושקלול ההצעות

1. רשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז

- 1.1 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו - 1976.
- 1.2 אישורים כמפורט בסעיף 9 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 1.3 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
- 1.4 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.5 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 1.6 אסמכתאות המעידות על עמידה בדרישות הניסיון (ראו סעיף 11.2 לתנאי המכרז) - מראה עמידה בתנאי סף.
- 1.7 ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט בסעיף 16 - תנאי סף.
- 1.8 תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

תשומת לבכם - סה"כ יוגשו 4 מסמכים המהווים את רשימת מסמכי המכרז וכן 9 טפסים נוספים כמפורט בסעיף 1 לעיל (3 מהם מראים עמידה בתנאי סף).

המועצה האזורית אזורית אשכול

מכרז מס' 28/2017 למתן שירותי חשבות שכר וכוח אדם

הוראות למשתתפים

כללי

2. המועצה האזורית אזורית אשכול (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי חשבות שכר וכוח אדם כמפורט במסמכי מכרז זה.
את מסמכי המכרז יש לרכוש במשרדי המועצה בתמורה לסך של 1,500 ₪ אשר לא יוחזרו בשום מקרה. חובה לצרף למסמכי ההצעה את הקבלה המעידה על רכישת המכרז.
3. המכרז הינו למתן שירותי חשבות שכר וכוח אדם למשך תקופה של 12 חודשים, ולמועצה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לעוד 4 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, כך שבסה"כ משך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים.
4. רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בתנאים המפורטים להלן: תאגידים (חברה או שותפות) המתמחים במתן שירותי חשבות שכר וכוח אדם בתחום המוניציפאלי.
 - 4.1 בעל ניסיון של 3 שנים רצופות לפחות במתן שירותי חשבות שכר וכוח אדם ללפחות 2 מועצות אזוריות/רשויות מקומיות, בתקופה שמיום 1.1.2012 ואילך.
 - 4.2 בתאגיד מועסקים לפחות 5 חשבי שכר בעלי ותק כל אחד של 5 שנים ומעלה.
 - 4.3 העבודה תבצע במשרדי תאגיד המציע וכל ההוצאות המשרדיות יחולו על המציע למעט תוכנת השכר.במידה והמועצה תבקש לבצע את העבודה במשרדי המועצה, היא תבחן זאת בשיתוף המציע.

5. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי ההסכם, הם אלה:

- 5.1 הוראות למשתתפים.
- 5.2 כתב הצהרה.
- 5.3 ההסכם, כולל הנספחים המצורפים אליו.

בדיקות מוקדמות

6. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.
7. סיור קבלנים יתקיים ביום חמישי ה-19.10.2017 בשעה 11:00 בחדר הישיבות של המועצה האזורית אשכול.
8. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש כמפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

9. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלא וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות, סיכום סיור הקבלנים ומפגש מציעים וכדומה .
10. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן - עלולה להיפסל.
- 10.1 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרף יפויי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.
- 10.2 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת התאגדות על רישום התאגיד (מאושר על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) ורשימה מאושרת של מנהליו.
11. על המציע לצרף להצעתו אישורים כדלקמן:
- 11.1 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים(אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו-1976.
- 11.2 אסמכתאות בדבר ניסיון(מראה עמידה בתנאי סף):
- 11.12.1 אסמכתא בדבר הימצאותם של 5 חשבי שכר לפחות בתאגיד בעלי ניסיון של 5 שנים לפחות בשירותי חשבות שכר וכוח אדם.
- 11.12.2 אסמכתא בדבר מתן שירותים לרשויות מקומיות כמפורט בסעיף 4 למכרז.
- 11.12.3 אסמכתא המראה עמידה בדרישת הניסיון של שנות ניסיון של התאגיד במתן שירותי חשבות שכר וכוח אדם כאמור בסעיף 4.
- 11.13 אישורים כמפורט בסעיף 10 לעיל (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 11.14 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
- 11.15 אישור ניכוי מס במקור.
- 11.16 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 11.17 ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט בסעיפים 16-17. תנאי סף .
- 11.18 תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית לרבות עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

12. המועצה תהיה רשאית - לפי שיקול דעתה הבלעדי - לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים לעיל.

13. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.

14. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לפסול על הסף:

14.1 ההצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.

14.2 הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית בעבירות מרמה וכי"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.
המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור.

15. המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים לראיון אישי על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז ובקריטריונים.

ערבות לקיום ההצעה

16. מציע המגיש הצעת מחיר, יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ללא תנאי, לטובת המועצה, בסך 50,000 ₪, הערבות בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן 9/2017 כפי שפורסמה או תפורסם במחצית חודש 10/2017 בנוסח הרצוף למכרז. אם המציע מעוניין לצרף נוסח שונה, עליו לקבל לכך את אישור המועצה בכתב ומראש. ניתן לצרף שיק בנקאי במקום ערבות בנקאית.

17. תוקף הערבות שתוגש יהיה עד ליום 31/1/2018.

18. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות, יהיו על חשבון המציע.

19. אם הצעת המציע תתקבל, תשוחרר הערבות לפי סעיף 16 לעיל. במקביל יחתום המציע על ההסכם וייתן ערבות חדשה, ומסמכים נוספים שידרשו בהתאם למפורט בדרישות להסכם לאחר חתימתו.

20. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על ההסכם, ו/או לא ימציא ערבות ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בהסכם, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי ביצוע העבודות על ידי המציע ומסירתן למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

- 1.1.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות המועצה לכיסויי הביטוח הנדרשים במכרז זה כפי נספח 2 להסכם.
- 1.1.2. מובהר ומודגש בזאת כי הזוכה במכרז זה יידרש להמציא למועצה אישור מחברת ביטוח כי לרשותו כל הביטוחים בהיקף הכיסוי הנדרש במכרז זה וזאת במועד הרשום בהסכם.
- 1.1.3. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו עם חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.
- 1.1.4. למען הסר ספק מובהר בזאת:
- 1.1.4.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

חתימה על ההסכם והמצאת ערבות למתן השירותים

21. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על ההסכם על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית בסכום של 50,000 ₪, שתהווה "ערבות לקיום ההסכם", הערבות בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן 9/2017 כפי שפורסמה או תפורסם במחצית חודש 10/2017, הכל להנחת דעתה של המועצה, וכן אשור על קיום ביטוחים, הכל כמפורט בהסכם.
- על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.
22. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא הערבות לקיום ההסכם ו/או את האשור לקיום הביטוחים תוך הזמן הקבוע בסעיף 21 לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את מתן השירותים למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 16 לעיל.

תוקף ההצעה

23. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת קיום ההצעה.
24. ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה **במסירה ידנית בלבד**, שעל גבה יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מסמכי הצעה למתן שירותי חשבונות שכר וכוח אדם מכרז 28/2017".
25. יחד עם ההצעה יחזיר המציע למועצה את כל המסמכים אשר קיבל לצורכי המכרז. מובהר בזאת שכל מסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, הם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. המציע יחזיר המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעת מחיר ובין אם לאו.

26. ההצעה, מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, תוגש במסירה ידנית ותוכנס לתיבת המכרזים שבמשרדי סגן ראש המועצה באשכול, עד לתאריך 2.11.2017 בשעה 12.00 (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). אין לשלוח את ההצעות בדואר ו/או בפקס.

27. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות סעיף 26 לעיל לא תובא לדיון.

הוצאות

28. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

הבהרות ושינויים

29. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז במייל ו/או בפקס' לפי הכתובות שימסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.

30. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידיהם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.

הוראות שונות

31. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים, וכן לדרוש השלמת מסמכים גם לאחר נעילת המכרז, ככל שיהיה בכך צורך עפ"י שיקול דעתה על מנת לבדוק עמידה בתנאי המכרז.

32. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל השירותים נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.

33. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים נשוא המכרז על חלקיהן ולמסור לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן שירותים דומים בעבר.

34. המועצה רשאית (אך לא חייבת) לפסול הצעה הזולה ביותר מ- 20% מהאומדן.

35. מסמכים ודרישות הקשורים בביצוע ההסכם, יחולו על המציע.

36. שאלות בנוגע למכרז ניתן להפנות בכתב בלבד בדוא"ל mordib@erc.org.il עד לתאריך: 24.10.2017 בשעה 14:00.

37. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדין ע"י מורשה החתימה של המועצה.

גדי ירקוני
ראש המועצה

הנדון: כתב הצהרה והצעה ואסמכתא לעניין עמידה בתנאי השתתפות

במכרז מספר – 28/2017

אני הח"מ _____ מס' חברה/ שותפות/ _____

ת. זהות _____ שכתובתנו מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו

ביחד וכל אחד מאתנו לחוד, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את ההוראות למשתתפים במכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
2. כי הגשת הצעתנו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז והחווה ידועים לי ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובחווה.
3. ידוע לי שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החווה, על כל מסמכיהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
4. שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז בהשתתפות במכרז יחולו עלי.
5. ידוע לי שאין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
6. ידוע לי שהמועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל את הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע, או שנוכחה לדעת על סמך בירורים שערכה שכישוריו אינם מספקים, על פי שיקול דעתה.
7. ידוע לי כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך, אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.
8. הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, לרבות ההסכם ואופן מתן השירותים ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים במתן השירותים ו/או הנובעים מהם.
9. אני מתחייב להתחיל במתן השירותים בהיקפם המלא או בהיקף אחר - כפי שיקבע על ידכם - לא יאוחר מאשר תוך 30 יום מיום קבלת הודעתכם על זכייתנו במכרז או בתאריך אחר שתודיע לנו עליו במכתב רשום בהתאם לכל התנאים שבמסמכי ההסכם, הכל לשיעור רצונה המלאה של המועצה.

10. אני מתחייב להפקיד בידכם מועד חתימת ההסכם, או במועד התחלת מתן השירותים, לפי המוקדם שביניהם - ערבות בנקאית, להנחת דעתכם, בהתאם להוראות ההסכם. על ערבות זו יחולו כל התנאים המפורטים במסמכי ההסכם.
11. אני מתחייב להפקיד בידכם - במועד חתימת ההסכם או במועד התחלת מתן השירותים, לפי המוקדם שביניהם - העתקי פוליסות הביטוח כנדרש במסמכי המכרז וכן העתקי האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי ההסכם.
12. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי מיום חתימתנו על כתב הצהרה זה, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה לבנינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נדרש להתחיל במתן השירותים נשוא המכרז לפני חתימת ההסכם, נפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות ההסכם על כל המסמכים הכלולים בו.
13. ידוע לי ואנו מסכימים לכך שהמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא את ההסכם לקצו בתנאים ובהתאם להוראות ההסכם.
14. כערבות לקיום התחייבויותיי שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית כנדרש במכרז. אנו מייפים כוחכם באופן בלתי חוזר לממש ערבות זו, במקרה ולא נקיים התחייבויותינו - כולן או מקצתן - שבהצעתנו זו ו/או לא נתחיל במתן השירותים נשוא המכרז במועד עפ"י ההסכם, בלי כל הודעה או התראה ואנו מוותרים בזה מראש, בוותור סופי מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל.
15. תוקף הערבות הנו כנדרש במכרז והיא תשוחרר על ידכם לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז.
16. אנו מצהירים בזאת כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית מתאימה למתן השירותים נשוא ההסכם, עומדים לרשותנו עובדים מקצועיים מיומנים ובעלי ניסיון במתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז ובכמות מספקת.
17. אני מצרף אסמכתאות בדבר עמידה בתנאי הניסיון הנדרשים למתן שירותי חשבות שכר וכוח אדם.
18. אני מצרף במסגרת הצהרת פרטים לעניין מועסקים קורות חיים ורישיונות של 3 חשבי שכר וכוח אדם כנדרש בתנאי המכרז (עם ניסיון של לפחות 5 שנים כל אחד).
19. בעצם הגשת הצהרה זו, הריני נותן בזה הסכמתי לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

20. הנני מצהיר כי כל תנאי התשלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

21. אני מציע בעבור מתן כל השירותים במהלך תקופת ההסכם במכרז זה, בהתאם לשירותים המפורטים בסעיף 1 להסכם, כדלקמן: על המציע למלא את עמודות 5-6 בטבלה 1 שלהלן:

בטבלה 1 שלהלן מובא מחיר מקסימלי לתלוש שכר לפי סוגים, על המציע למלא את עמודה 5 ו-6 כאשר שעור ההנחה לא יהיה יותר מ- 20% כלפי מטה.

טבלה 1

1	2	3	4	5	6
	עבור השירותים וכוח האדם כפי שהם מפורטים במכרז הכנת תלושי שכר ל-:	מספר התלושים	מחיר מקסימלי לתלוש ללא מע"מ	אחוז הנחה של המציע	מחיר לתלוש לאחר הנחה לפני מע"מ
א.	פנסיונרים	140	32		
ב.	עובדי הוראה	110	52		
ג.	עובדי דירוג אחיד/חוזה אישי	450	42		

משקל המחיר הינו 40% ומשקל איכות המציע 60% המחיר ישוקלל בהתאם להצעות שיוגשו.

יש למלא את הטבלה בעט כחול ובכתב יד קריא וברור

(המועצה רשאית (אך לא חייבת) לפסול הצעה הזולה ביותר מ - 20% מהאומדן).

תאריך: _____ חתימת מורשה חתימה של המציע: _____

הצהרתנו זו והצעתנו זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנה ורצון חופשי.

ח.פ. / שותפות _____ טל' _____

מס' טל' נייד _____

דואר אלקטרוני _____

הנדון : הצהרה ופרטים לעניין מועסקים

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, _____,

מורשה חתימה מטעם המציע _____ במכרז למתן שירותי חשבות שכר וכוח אדם עבור מועצה אזורית אשכול, להצהיר כדלקמן:

להלן פירוט ניסיונו בדבר מתן שירותי חשבות שכר וכוח אדם בתחום המוניציפאלי בכלל וברשויות אזוריות/מקומיות בפרט (נדרש לפחות 3 שנות ניסיון רצופות ב-2 רשויות בתקופה שמיום ה- 1.1.2012 ואל"ק),

אנו מעסיקים נכון למועד הגשת ההצעה _____ חשבי שכר וטיפול בכוח אדם (נדרש לפחות 5), בעלי ותק של לפחות 5 שנים ומעלה כל אחד, המתמחים במתן שירותים בתחום המוניציפאלי בכלל וברשויות מקומיות בפרט, להלן פרטי הלקוחות:

שם הרשות המקומית / גוף ציבורי עמו אנו עובדים	כמות התושבים ברשות המקומית	מספר השנים בו אנו נותנים שירותים לרשות המקומית	איש קשר - שם, תפקיד, מספר טלפון ישיר
1			
2			
3			
4			
5			
6			

פרטי החשבים:

שם החשב	מספר שנות ניסיונו בחשב ומטפל בכוח אדם בתחום המוניציפאלי וברשויות מקומיות	רשויות מקומיות איתם עבד
1		
2		
3		
4		
5		
6		

יש לציין בטבלה את פרטיהם של 5 חשבי שכר וטיפול בכוח אדם ומשאבי אנוש לפחות (כל אחד מהם עם חמש שנות ניסיון לפחות) ולצרף את קורות החיים של כל אחד מהם. מומלץ לצרף המלצות במידה ויש.

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת

וכי אם

לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה

עורך דין _____

הסכם

שנערך ונחתם במועצה אזורית אשכול ביום _____ בחודש _____ בשנת 2017

בין

המועצה האזורית אזורית אשכול
(שנקרא להלן: "המועצה")

מצד אחד

ובין

(שיקרא להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז למתן שירותי חשבות שכר וכוח אדם (להלן "השירותים");

והואיל: והקבלן הגיש הצעה במסגרת המכרז והסכים לקבל על עצמו מתן השירותים
נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו.

והואיל: והקבלן מצהיר כי הוא בעל היכולת, המיומנות והרישוי המתאימים למתן
שירותים נשוא הסכם זה.

והואיל: ובדעת הצדדים להתקשר בתנאים שיפורטו להלן:

אי לזאת הותנה והוסכם ביו הצדדים כדלקמן:

המבוא להסכם זה וכל הנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, כמו גם כל
ההגדרות נשוא הסכם זה.

התחייבויות הקבלן ואופן ביצוע השירותים

1.1 הקבלן מתחייב לספק למועצה שירותי חשבות שכר וכוח אדם מקצועיים ברמה הגבוה ביותר
לשביעות רצון המועצה בהתאם לאמור בהסכם זה.

1.2 השירות ששל הקבלן לתת למועצה מפורט בנספח 1 להסכם זה.

איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משגה:

2. הקבלן מתחייב לא להסב ולא להעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו
לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה, מראש ובכתב.

3. יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות בין אם העברה נעשתה
בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות המנוגדת לסעיף 2 לעיל.

4. הקבלן מתחייב שלא להעסיק קבלני משנה לשם מתן שירותי על ידו אלא לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהא חייבת במתן נימוקים להחלטתה, שלא לאשר העסקתו של קבלן/י משנה מסוים/ים. בכל מקרה תהא האחריות לקיום הוראות מסמכי ההסכם ולטיב השירות על הקבלן. המועצה תהיה רשאית להורות לקבלן להחליף קבלן משנה על אף שאישרה אותו על פי שיקול דעתה הבלעדי.

5. תקופת ההסכם

- 5.1 מוסכם על הצדדים כי משך תקופת ההתקשרות בין הצדדים עפ"י הוראות הסכם זה הינה למשך 12 חודשים החל ממועד חתימת המועצה על הסכם זה (מרגע הוצאת צו התחלת עבודה).
- 5.2 המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להאריך תוקפו של הסכם זה, עד ל 4 תקופות של 12 חודשים. בסך הכל תוקפו של ההסכם, עם כל ההארכות, אם יוארכו על ידי המועצה, לא יעלה על תקופה של 60 חודשים.

5.3 המועצה רשאית להפסיק הסכם זה באופן חד צדדי וללא הסכמת הקבלן במתן הודעה מוקדמת של 60 יום לקבלן. סיום כאמור של המועצה את ההסכם לא יחשב כהפרה של המועצה את ההסכם ולא יקים לקבלן זכות לפיצוי או לסעד כלשהו.

התמורה:

6. בתמורה למתן כל השירותים במהלך תקופת הסכם זה, תשלם המועצה לקבלן תמורה כדלקמן:

מחיר לתלוש ללא מע"מ	מספר התלושים בחודש	עבור השירותים וכוח האדם כפי שהם מפורטים במכרז הכנת תלושי שכר ל-:	
₪_____	140	פנסיונרים	א.
₪_____	110	עובדי הוראה	ב.
₪_____	450	עובדי דירוג אחיד/חוזה אישי	ג.

(בכל חודש יעשה תחשיב ע"פ מספר התלושים שהוצאו באותו חודש כפול המחיר שהוצע + מע"מ)

בכל חודש סך _____ ₪ (במילים _____) לפני מע"מ

(להלן: "התמורה"). לסכומים הנ"ל יתווסף מע"מ כחוק.

7. הצמדה – סכום התמורה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן. חודש הבסיס יהיה החודש שבו ייחתם ההסכם עם המציע. עדכון התמורה יעשה פעם בשנה בחודש ינואר של כל שנה. למען הסר ספק מובהר כי במידה ויפורסם מדד שלילי במי מהמדדים, התמורה החודשית לא תפחת מהתמורה בחודש הקודם לפרסום המדד השלילי.

8. הקבלן יגיש חשבון מפורט בו ייכלל אך ורק סכום התמורה הנזכר, בצירוף דיווח פעולות הקבלן. לאחר בדיקת החשבון ואישורו ע"י מזכיר/גזבר המועצה המוסמכים לכך ישולם החשבון בשינויים או ללא שינויים לפי קביעת גזברות המועצה.

9. את התמורה תשלם המועצה לקבלן בתשלומים חודשיים שווים וקבועים בתנאי תשלום של "שוטף + 45 יום". למען הסר ספק, התמורה כוללת את כל החומרים, הציוד, כוח האדם וכד' הדרושים לקבלן לצורך מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן לא יהא זכאי לדרוש מהמועצה תמורה נוספת ו/או החזר הוצאותיו בכל הקשור לביצוע שירותים על פי הסכם זה ומוסכם כי למועצה שמורה הזכות לקזז מהתמורה המגיעה לקבלן, כל סכום המגיע מהקבלן למועצה.

העדר יחסי עובד מעביד:

10. הקבלן מתחייב לבצע את התחייבויות שלקח על עצמו בצורה דייקנית ומושלמת ולשביעות רצונה של המועצה.

11. הצדדים מסכימים ומצהירים בזה כי לא יהיו בין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ובין המועצה, יחסי "עובד - מעביד" וכי מעמדו של הקבלן עפ"י הסכם זה הוא מעמד של "קבלן עצמאי" על כל הכרוך והמשתמע מכך.

12. עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד והקבלן בלבד ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם לרבות תשלום שכר עבודה, זכויות סוציאליות ותשלומים אחרים כנדרש על פי כל דין. כמו כן מתחייב הקבלן לקיים בכל תקופת תוקפו של הסכם זה לגבי עובדיו, שיועסקו במתן השירותים, את האמור בכל דין ולמלא אחר כל האמור בחוקי העבודה.

13. עם חתימה על הסכם זה הקבלן מאשר בזה כי ידוע לו שהתמורה שהוסכמה בינו לבין המועצה בעד השירותים שהוא מגיש לה, נקבעה בהתבסס על ההנחה וההסכמה כי לא מגיעים לו ו/או למי מעובדיו ולא יגיעו לו ו/או למי מעובדיו בגין העסקתו ו/או סיום העסקתו, תשלומים נוספים כלשהם, כך, שהתמורה שעליה הוסכמה בין הצדדים היא העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה למועצה בכל הקשור בשירותים שהקבלן ו/או מי מעובדיו יגיש לה.

14. כל עובדי הקבלן יחתמו על תצהיר העדר יחסי עובד מעביד בינם לבין המועצה.

15. במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של הקבלן שאין בין הקבלן ו/או מי מעובדיו יחסי עובד - מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו, אזי יחולו ההוראות הבאות כמפורט בסעיפים 19-16 להלן.

16. התמורה בגין מתן השירותים תקטן רטרואקטיבית ב- 40% (להלן -התקבול-התמורה בגין מתן השירותים לאחר הקטנה רטרואקטיבית) וזאת בשונה מהתמורה הנקובה להלן.

17. 60% מהתקבול ייחשב כשכר ו- 40% מהתקבול ייחשב כמקדמה על חשבון תשלומים להם היה הקבלן ו/או מי מעובדיו זכאי, ככל שיקבע כי הקבלן היה זכאי להם, כגון: תוספת יוקר, שעות נוספות, דמי הבראה, דמי חגים, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל התשלומים הסוציאליים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על המועצה לפי כל דין ו/או הסכם, החל מיום תחילת מתן השירותים ועד למועד הקובע.

18. במקרה כאמור, הקבלן מתחייב להשיב למועצה את כל תשלומי היתר שקיבל מעבר למגיע לו, לרבות מע"מ, היינו, את ההפרש בין התמורה ששולמה לו כעצמאי לבין התקבול שהגיע לו כשכיר, החל ממועד תחילת מתן השירותים ועד למועד השבת הכספים בפועל, בתוספת ריבית והפרשי הצמדה על פי חוק פסיקת ריבית והצמדה או בתוספת ריבית בשיעור של 4% לשנה, ממועד קבלת התמורה, לפי הגבוה מבין השנים.

19. הקבלן ישפה ויפצה את המועצה על כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, לרבות הוצאות משפטיות, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

סודיות:

20. הקבלן ועובדיו מתחייבים לשמור בסודיות מוחלטת את כל הידע והמידע מכל מין וסוג, אשר יגיע לידיהם בין בעל פה ובין בכתב, בין בצורה ישירה ובין עקיפה, השייך או הנוגע בכל צורה ואופן לפעילות המועצה אזורית אשכול, לרבות כרשות ציבורית, עסקית וכמעסיקת עובדים, ולרבות מידע בדבר טכניקות וטכנולוגיות, שיטות עבודה, מקורות מימון ותנאיהם, תנאי עבודה, שכר, תוכניות, מפרטים, נתונים, וכל מידע אחר הנוגע למועצה ו/או לעובדיה ו/או לתושבים בתחומה (להלן - המידע). סעיף זה הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

21. עוד מתחייבים הקבלן ועובדיו, לא לגלות את המידע לאחרים ולא לאפשר גילוי על ידי אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט לצורך קיום הוראות הסכם זה, וזאת הן בתקופת הסכם זה והן לאחר סיומו, מכל סיבה שהיא, ללא הגבלה בזמן, והכל למעט מידע שיש חובה לגלותו על פי הדין, ו/או מידע אשר הפך להיות נחלת הכלל סעיף זה הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

22. עוד מתחייב הקבלן להחתיים את עובדיו וקבלני המשנה מטעמו, להם יימסר המידע, על התחייבות סודיות בהתאם להוראות הסכם זה.

ערבות:

24. עם חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 50,000 ₪, הערבות בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן 9/2017 כפי שפורסמה או תפורסם במחצית חודש 10/2017 להבטחת ביצוע כל ההתחייבויות על פי מסמכי ההסכם וטיב השירות. הערבות תהא בתוקף עד ל- 3 חודשים מיום סיום ההתקשרות בין הצדדים. במידה ותוארך ההתקשרות עם הקבלן יוארך תוקף הערבות בהתאם, ל-3 חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות החדש.

ביטוחים:

25. הוראות הביטוח שיחלו על הקבלן יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו כנספח 2.

שונות:

26. המועצה תהיה רשאית להורות לקבלן להחליף את עובדיו אשר מעניקים לה שירות על פי שיקול דעתה הבלעדי.
27. כל התוכניות, המסמכים, החשבונות הצילומים הנוגעים לביצוע הסכם זה, ולשירותים הניתנים על ידי הקבלן או אחר, הם רכושה של המועצה ואין הקבלן רשאי להשתמש בהם או בהעתיקהם או למוסרם לשימוש ו/או לפרסום צד ג' כלשהו.
28. המועצה תהא זכאית לקזז מהתשלומים המגיעים לקבלן על פי הסכם זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו על פי הסכם זה או על פי כל דין.
29. ספרי המועצה חשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן.
30. תנאי הסכם זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו והמועצה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בין בכתב ובין בעל פה, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.
31. כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב, ובחתימת שני הצדדים.
32. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה.
33. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כשנתקבלה 72 שעות לאחר שישלחה מבית דואר בישראל.

ולראייה באו על החתום,

הקבלן

מועצה אזורית אשכול

נספח 1 - מתן השירותים

תיאור השירות המתבקש בתחום חשבות השכר וכוח אדם.

- א. הקמת עובדים במערכת השכר והנוכחות.
- ב. קליטת הנוכחות במערכת השכר, דוחות נוכחות ממוחשבים וידניים.
- ג. הכנת שכר העובדים והגמלאים, בהתאם להסכמי השכר החלים במשק ו/או ברשויות המקומיות, למועצה אפשרות להגדלה או הקטנת מספר התלויים עד 50%.
- ד. בדיקת התאמה בין נתוני תלויי השכר לנתוני הדיווח, איתור שגיאות והזנת תיקונים למערכת המידע.
- ה. דוח נלוות שכר בהתאם להנחיות הרגולציה וביצוע מעקב עד להתאמתן.
- ו. הכנת פקודות שכר ומסירה לביקורת למנהל משאבי אנוש. הכנת דו"חות תשלומים למס הכנסה ביטוח לאומי, קופות הפנסיה וקרנות השתלמות, הכנת קבצי תשלומים לקרנות השונות.
- ז. הכנת הדמיות שכר על פי בקשת הרשות.
- ח. טיפול בבקשות עובדים, מילוי טפסים וביורוי שכר.
- ט. הפקת דוחות חודשיים ושנתיים לשלטונות המס ו/או לגורמים אחרים.
- י. הפקת דוחות ניהוליים ממערכת השכר.
- יא. העברת פקודות שכר להנהלת חשבונות.
- יב. הפקת דוחות למשרדי ממשלה או אחרים, ומענה לדרישות והבהרות למשרד הפנים ולמשרד האוצר בנושא שכר.
- יג. הכנת ומילוי תביעות לביטוח לאומי (מילואים, לידה, דמי אבטלה, פגיעה בעבודה וכו').
- יד. הכנת דוחות לאגף מעונות היום למתן זיכוי לאם עובדת.
- טו. מילוי טפסים והכנת חישובים לפורשים מהמועצה.
- טז. בקרת שכר מקיפה אחת לשנה ודוח למנהל משאבי אנוש.
- יז. מענה יום יומי למשאבי אנוש וגזברות, טלפונית ו/או במייל.
- יח. הפקת דוחות 66 כללים ומחלקתיים.
- יט. התייצבות של יום עבודה בחודש במשרדי המועצה. היום יקבע בתיאום עם מחלקת משאבי אנוש.
- כ. סיוע בהכנת תקציב שכר.
- כא. מענה לעובדים בתיאום עם מחלקת משאבי אנוש.

נספח 2 - נספח ביטוח

- א. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הקבלן מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח אישור על קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה כנספח ג' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוח תחול על הקבלן בלבד.
- ב. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה לקבוע ביטוח וסכומי ביטוח כפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו.
- ג. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הקבלן ואשר קשורים להסכם בין המועצה לקבלן, יהיה סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף של מבטח הקבלן כלפי המועצה, ישובי המועצה והבאים מטעמם.
- ד. 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת מתן השירות בפועל, המוקדם מבניהם, ימציא הקבלן למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בהסכם זה.
- ה. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא הקבלן למועצה שוב את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:".
- ו. הקבלן מתחייב להסדיר ביטוח אחריות מקצועית גם לאחר תום תקופת ההסכם ולהחזיקו בתוקף כל עוד קיימת לו חבות חוקית על פי דין.
- ז. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הקבלן עבור המועצה.
- ח. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- ט. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.
- י. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את האישור על קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור על קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.
- יא. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- יב. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
- יג. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- יד. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או נבחריה ו/או הבאים מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון.
- טו. הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים, לתשלום ההשתתפויות העצמיות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על-פי תנאי הפוליסות.
- טז. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה והבאים מטעמה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המועצה.

אישור עריכת ביטוחים

לכבוד
המועצה האזורית אשכול ו/או חברות עירוניות ו/או תאגידי המועצה ו/או הוועדים המקומיים בתחום
המועצה ו/או האגשח"ים בתחום המועצה ו/או הישובים בתחום המועצה .

להלן לשם הקיצור " המועצה "

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של ח.פ. (להלן "הקבלן")
בקשר להסכם למתן שירותי חשבות וכוח אדם למועצה (להלן "ההסכם")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם
הקבלן את הביטוחים להלן:

1. **פוליסה לביטוח אחריות מקצועית.** הפוליסה מבטחת את אחריותו המקצועית של הקבלן על פי
דין בגין מעשה או מחדל או טעות או השמטה שלו בגבולות אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה
ולתקופת הביטוח .

בביטוח זה אין כל חריג או סייג בגין : אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אחריות
שילוחית. אובדן מסמכים ומידע.
הביטוח על פי פוליסה זו מורחב לשפות את המועצה בגין אחריותה למעשה או מחדל של הקבלן
ולצורך כיסוי זה יראו את המועצה כאחד מיחיד המבוטח.
בפוליסה רשום סעיף אחריות צולבת לפיו יראו כל אחד מיחיד המבוטח כאילו הוצאה הפוליסה על
שמו בלבד.
הפוליסה אינה מכסה תביעות הקבלן כנגד המועצה.
אם הפוליסה תבוטל או לא תחודש תחול תקופת גילוי של שישה חודשים .
בפוליסה רשום תאריך רטרואקטיבי החל לכל הפחות מיום תחילת העבודות של הקבלן עבור המועצה.
ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 60,000 ₪

2. **פוליסה לביטוח אחריות מעבידים.** הפוליסה מבטחת את חבות הקבלן כלפי עובדיו . הביטוח מורחב
לשפות את המועצה במידה ותיחשב כמעביד של מי מהמועסקים על ידי הקבלן.

בהתייחס לפוליסות לעיל:

- כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח
אחר, לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה, ולגביהם, הביטוח על-פי הפוליסה הוא
"ביטוח ראשוני", המזכה את המועצה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות
השתתפות בביטוחי המועצה, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המועצה להשתתף
בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981.
- בפוליסות מופיע תנאי ולפיו לא יצומצם או יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא
אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לפחות 60 יום מראש.
- השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על הקבלן בלבד.
- אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמם. הוויתור לא יחול כלפי
אדם שביצע נזק בזדון.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור
לעיל.

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח _____

חתימת וחותמת המבטח

תפקיד החותם

שם החותם

תאריך

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	
			ביטוח אחריות מעבידים
			ביטוח אחריות מקצועית

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____; כתובת _____; טלפון _____

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	<u>רשימת הפוליסות:</u>
			ביטוח אחריות מעבידים
			ביטוח אחריות מקצועית

בכבוד רב

שם חברת הביטוח _____

תאריך _____ שם החותם _____ תפקיד החותם _____ חתימת וחותמת המבטח _____

נספח 3 - נוסח ערבות בנקאית

בנק _____

לכבוד : מועצה אזורית אזורית אשכול

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ תוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמרת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן(להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם שירותי חשבות שכר וכוח אדם.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו(להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ היינו _____ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק _____

תאריך _____

נספח 6 - תצהיר לעניין העדר עבירות פליליות

תצהיר בכתב של המציע בו יוצהר כי כל מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז > 1977 ו/או בגין עבירות מרמה וכי"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

אני מר _____, ת"ז _____, המשמש כ _____

בחברת _____, המשתתפת במכרז _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי מנהלי התאגיד, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות מרמה וכי"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ שם המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ עו"ד

_____ תאריך

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____ ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.

_____ עו"ד

חלק 4 - הליך הבחירה ושקלול ההצעות

הצעות ישוקללו לפי המשקל הבא: **40% מחיר ההצעה.**

המציע בעל המחיר הזול ביותר מבין כל המציעים יקבל את הניקוד המרבי (להלן "מציע א'") הניקוד של יתר המציעים יקבע בהתאם ליחס בין המחיר של המציע האחר לבין המחיר של מציע א'. (המועצה רשאית לבצע את השקלול גם ? בכל יחס לינארי אחר)

הצעת המחיר הזולה ביותר = ניקוד הצעת המחיר הנבדקת.
הצעת המחיר הנבדקת

משקל האיכות יהיה 60%

פרמטרים לקביעת איכות המציע

המועצה תבחר את ההצעה הזוכה מבין כל ההצעות אשר מילאו אחר כל דרישות הסף. הצעת המציע תישקל בהתאם לטבלת שקלול מרכיבי איכות עפ"י הפרמטרים כמפורט להלן :

ניקוד ב-%	מהות הקריטריון	מס'
10%	ראיון עם מנהלי המציע והתרשמות כללית	(1)
5%	וותק בעבודה כחשבי שכר ברשויות המקומיות – (עפ"י טבלה שתוצג)	(2)
5%	מספר הרשויות שהמציע נותן להם שירותי חשבונות שכר	(3)
5%	המלצות מרשויות שבהם עובד המציע כחשב שכר	(4)
5%	יכולת הגיבוי והחלפת עובדים של המציע	(5)
20%	התרשמות כללית עפ"י ראיון מחשבונות השכר	(6)
5%	שנות עבודה ברשויות של חשבונות השכר המיועדות לעבודה עבור המועצה	(7)
5%	התרשמות מתעודות והשכלת המועמדים	(8)
5%	ימי עיון והשתלמויות שהמציע מקיים לעובדיו	(9)
5%	חומר מקצועי המופץ על ידי המציע לרשויות המקומיות, בין כחוזרים מקצועיים ובין במסגרת כנסים/ימי עיון ללקוחות ⁵	(10)
60%	סה"כ	

אישור השתתפות במפגש מציעים

-

הרינו לאשר בזאת כי _____

השתתפו במפגש מציעים למכרז חשב שכר וכוח אדם

אשר התקיים במועצה אזורית אשכול ביום _____ בשעה: _____

מאשר: _____

מזכיר המועצה