



פרוטוקול ועדת התקשרויות מיום :

משתתפים :

- ניר ים - מנכ"ל המועצה
- רואי רון - כ"ר שקולניק - גזברית המועצה
- עו"ד חיים מסון - יועמ"ש
- מתן שטרית - עוזר גזברית המועצה

דיונים והחלטות :

יעוץ בתחום : מניית ארבעת האסדרות בתחום הביטוח

נעשתה פניה ל-3 מציעים הרשומים בפנקס היועצים והתקבלו 3 הצעות כדלהלן:

1. ד"ר בני ס' - 201 ש"ח שטח + נא"מ + נס"א
2. DDK - 201 ש"ח שטח + נא"מ + נס"א
3. סל לזרה - 201 ש"ח שטח + נא"מ + נס"א
4.
5.
6.

המלצת האגף / מחלקה:

מקום בילוי בהיקף של יום עבודה אחד בשבוע למשך
שנה. לאור היכנס המלא ע"פ היכ"ה והמסמך כי ניסיונו של
למזר הוא המגויס ביותר לעבודה והמלצה היא לעבור
בו. עבור החשיפה.

החלטה :

- א. חתימת היועמ"ש מהווה חו"ד כי ההתקשרות נשוא פרוטוקול זה פטורה ממכרז, לפי סעיף 3(8) לתוספת השניה לצו המועצות.
- ב. הועדה סבורה כי אין עדיפות למכרז פומבי.

החלטת הוועדה :

לאור המלצת האגף, ולאור הניסיון של טל מגרה, מחליטה הוועדה להכריז על הצעתו של טל

מגרה כהצעה הזוכה

מנכ"ל המועצה
ניר ים
מ.א. אשכול

מיוזמת
10-6-2015
אשכול
גזברית המועצה
כ"ר שקולניק

רואי רון, עו"ד
נ.ר. 46599
רחוב הארבעה 28, ת"א
יועמ"ש המועצה
עו"ד חיים מסון

- אבטלה
- אוהד
- אורים
- בארי
- בני נצרים
- גבולות
- דקל
- חולית
- יבול
- ישע
- יתד
- כיסופים
- כרם שלום
- מבטחים
- מגן
- נווה
- ניר יצחק
- ניר עוז
- נירים
- סופה
- עין הבשור
- עין השלושה
- עמיעוז
- פריגן
- צאלים
- צוחר
- רעים
- שדה ניצן
- שדי אברהם
- שלומית
- תלמי אליהו
- תלמי יוסף



היועץ	מחיר לשעה ע"פ תכ"ם	סכום לק"ג נסיעה ע"פ תכ"ם	ק"ג לתשלום:	סה"כ נסיעה ליום:	סה"כ ליום עבודה ונסיעה (8.5 שעות):	סה"כ לשנה:	סה"כ לשנה כולל מע"מ:
רשף בניסטי	1.4	108	151.2	1,860	1,860	89,266	104,441
DDK	1.4	86	120.4	1,829	1,829	87,787	102,711
טל מגרה	1.4	44	61.6	1,770	1,770	84,965	99,409

לכבוד,

מתן שטרית, מנהל מחלקת מנכ"ל

מועצה אזורית אשכול

הצעה לליווי, ייעוץ והטמעת פרויקטים דיגיטליים ברשות.

קצת עלינו

ספארק מרקטינג הינה חברת הפקות המתמחה בהפקת האקטונים, אירועים, ועידות וכנסים מקצועיים בדגש על שילוב הוליסטי בין תוכן, חדשנות ולוגיסטיקה. החברה מקדמת אירועים ותהליכי חדשנות ומתמקדת בחברות וקהילות טכנולוגיה, חברות ציבוריות וממשלתיות, עמותות וחברות לתועלת הציבור במגזר שלישי.

תכולת העבודה

- א. איש הקשר הרשותי יגדיר פרויקטים שעל הח"מ לנהל ולוחות זמנים.
- ב. הח"מ יאפיין את צרכי הרשות, ימפה את השחקנים בשוק, ימליץ על ספק מתאים לאור התקציב והדרישות, יסייע בהתקשרות ולאחר יטמיע את הפרויקט/מוצר ברשות וידריך את עובדי הרשות ככל שיידרש. במידת הצורך יבצע בקרה ומעקב על הפרויקט עצמו.
- ג. הח"מ יגיע למשרדי הרשות פעם בשבוע ליום עבודה (8.5 שעות) על מנת לקדם את הפרויקטים השונים בעזרת פגישות עם בעלי המקצוע ברשות, למידת היחידות השונות ואיסוף מידע רלוונטי.
- התאם לדרישת איש הקשר הרשותי ובהסכמתו יעבוד הח"מ יותר או פחות שעות לפי הצורך ולא בהכרח ממבנה המועצה.
- ד. במידת הצורך ייפגש הח"מ עם חברות מסחריות ו/או רשויות מקומיות אחרות באופן פרונטלי.
- ה. לכל פרויקט יוגדרו לוחות זמנים, אבני דרך ויעדים ברורים. איש הקשר הרשותי יגדיר בכל פרויקט עד איזה שלב נדרש הח"מ לנהל אותו.

עלויות ותנאי תשלום:

1. תעריף שעת עבודה הינה לפי תעריף של הוראות התכ"ם ליועץ 3 בסך 201 ש"ח לשעה לפני מע"מ. הח"מ הינו פטור ממע"מ כיום.
2. עלות הנסיעות הן 1.4 ש"ח לקילומטר, מקום מגוריו של היועץ הינו טללים.

בכבוד רב,

בניסטי רשף – 0505990837 - Spark Marketing IL

שם: בניסטי רשף
ת.לידה: 21.12.1983
סלולארי: 050-5990837
@ : Reshef.Benisti@gmail.com

השכלה

2021 B.A מסלול מנהלי מוסדות תרבות - מכללת ספיר המחלקה לתרבות, יצירה והפקה
2012 - 2010: 'מרכז מנדל למנהיגות (MLC)'
2006 - 2007: "הבצפר - איגוד הפרסום" - מסלול Planning
2002 - 1996: לימודי תיכון לבגרות בבית הספר "מעלה הבשור" חבל אשכול
1996-1990: בית הספר בן-גוריון, אופקים

2014-נוכחי - Spark Marketing - Events | Conferences | Content - הפקות מהלכים שיווקיים, פרויקטים ותוכן מורכב למגזר העסקי, טכנולוגי והציבורי - התמחות בנגב

*** התמחות בתהליכים חברתיים \ כלכליים \ ממשלתיים בנגב ובדרום

- תכנון וקידום פרויקטים מורכבים לרבות הפקת אירועים, כנסים מקצועיים ניהול תוכן מורכב ומהלכי שיווק
- פעילות אל מול גופים ציבוריים, משרדי ממשלה, מוסדות במגזר השלישי, חברות סטארטאפ
- עבודה אל מול קהילות מגוונות, בשפות שונות
- קידום וניהול מהלכים אסטרטגים בעלי אופי יצירתי מבוסס מחקר, שיווקי ותדמיתי.
- נסיון של מעל 12 שנה בניהול תהליכים מורכבים, שיווק, פירסום, ניהול פרויקטים, תוכן ועוד...

2016-נוכחי - Tech7 קהילת ההיטק של באר-שבע - התנדבות.

- ניהול תוכנית שתי תוכניות מנטורינג בין-לאומית הנערכת בין משרד המדע הישראלי בתיווך משרד החוץ ובין משרד המדע
- יצירת חיבורים טכנולוגיים וקהילתיים במטרה להצמיח את האקו-סיסטם הטכנולוגי תוך גיוס שותפים ברחבי העולם

2013-2010 - עיריית אופקים - דובר העירייה ומנהל פרויקטים אסטרטגיים

- עבודה בצמוד לראש העיר ולמנכ"לית העירייה בתקופה מורכבת ומאתגרת (ועדה ממונה)
- ניהול פרויקטים תוך התווית אסטרטגיה ברורה, חדשנית והוליסטית במטרה לחזק ולרענן את תדמית העיר בפני תושבי העיר ובפני גופי תקשורת חיצוניים.
- מעורבות ישירה מול משרדי ממשלה, גופים ביטחוניים (צה"ל, משטרה, מנהלת מעבר צהל לנגב) גופים עסקיים וסטטוטוריים.

2010-2008 - Creative Planner and Event Producer - Superpush - Publicist Dialog

2008-2006 - Target-Market - מפיק אירועים במחלקה האסטרטגית

2005-2004 - פלאפון תקשורת

כישורים ושפות:

- עברית - שפת אם, אנגלית - ברמה גבוהה מאוד, ערבית - ברמה בסיסית
- התמחות בעבודה מול מעצבים גרפיים, UX/UI, הפקות מורכבות אופליין ואונליין
- נסיון בניהול תהליכים וניהול מוצר

הצעת מחיר

שם הלקוח: מועצה אזורית אשכול

תאריך: 15/03/2022

תוקף ההצעה: 15/04/2022

תיאור ההצעה

ליווי, ייעוץ והטמעת פרויקטים דיגיטליים ברשות.

תוכן ההצעה

- א. איש הקשר הרשותי יגדיר פרויקטים שעל הח"מ לנהל ולוחות זמנים.
- ב. הח"מ יאפיין את צרכי הרשות, ימפה את השחקנים בשוק, ימליץ על ספק מתאים לאור התקציב והדרישות, יסייע בהתקשרות ולאחר יטמיע את הפרויקט/מוצר ברשות וידריך את עובדי הרשות ככל שיידרש. במידת הצורך יבצע בקרה ומעקב על הפרויקט עצמו.
- ג. הח"מ יגיע למשרדי הרשות פעם בשבוע ליום עבודה (8.5 שעות) על מנת לקדם את הפרויקטים השונים בעזרת פגישות עם בעלי המקצוע ברשות, למידת היחידות השונות ואיסוף מידע רלוונטי.
- ד. בהתאם לדרישת איש הקשר הרשותי ובהסכמתו יעבוד הח"מ יותר או פחות שעות לפי הצורך ולא בהכרח ממבנה המועצה.
- ה. במידת הצורך ייפגש הח"מ עם חברות מסחריות ו/או רשויות מקומיות אחרות באופן פרונטלי.
- ו. לכל פרויקט יוגדרו לוחות זמנים, אבני דרך ויעדים ברורים. איש הקשר הרשותי יגדיר בכל פרויקט עד איזה שלב נדרש הח"מ לנהל אותו.

ניסיון רלוונטי של המציע

- ז. הקמת והובלת פרויקטים ברשויות המקומיות בנושא שיווק, מיתוג ברשתות החברתיות.
- ח. הובלת וייעוץ פרויקטים חדשניים ברשויות המקומיות מגוונות.
- ט. בוגר תואר ראשון בתקשורת במכללת ספיר.

עלות

י. תעריף שעת עבודה הינה לפי תעריף של הוראות התכ"ם ליועץ 3 בסך 201 ש"ח לשעה לפני מע"מ. הח"מ הינו פטור ממע"מ כיום.

יא. עלות הנסיעות הן 1.4 ש"ח לקילומטר, מקום מגוריו של היועץ הינו באר שבע.

תנאי תשלום

העברה בנקאית, שוטף +45.

הערות

- הצעת המחיר תקפה לפרק הזמן המוזכר מעלה.
- בעת שימוש בתמונות ועזרים ויזואליים שסופקו על ידי הלקוח או לפי דרישתו, עליו לוודא כי הוא אכן בעל זכויות היוצרים על התכנים. כל נושא זכויות היוצרים ו/או הפרת זכויות אלו הם באחריותו הבלעדית של הלקוח. כך או כך, הספק אינו אחראי לזכויות היוצרים של תכנים אלו. זאת פרט לתמונות בהן יעשה שימוש בהקמה הראשונית בלבד, כאשר בהן – ורק בהן – תהיה האחריות לזכויות היוצרים על הספק.

לאישור ההצעה

תאריך _____ שם _____ חתימת הלקוח _____

10/03/2022

לכבוד,

מתן שטרית, מנהל מחלקת מנכ"למועצה אזורית אשכול

מצורפת בזאת הצעה לליווי, ייעוץ והטמעת פרויקטים דיגיטליים ברשות.
העבודה תתבצע על ידי **טל מגרה** המתמחה בהובלת תכניות בתחום הטרנספורמציה הדיגיטלית,
הובלת פרויקטים דיגיטליים ברשויות מקומיות.

בכבוד רב,

טל מגרה

ליצירת קשר:

מייל: megeratal@gmail.comאתר: <http://bit.ly/3uA11E3>

טלפון: 0528581980

1. מטרות התהליך

מועצה אזורית אשכול מובילה תהליך טרנספורמציה דיגיטלי משמעותי בכלל הארגון. מטרת התהליך הינו ליווי בעלי התפקידים ברשות בכל שלבי הפרויקטים הדיגיטליים ברשות. תהליך הפרויקטים יכלול: מיפוי צרכים, אפיון המוצר/מענה, התקשרות מול ספקים, הטמעת המוצר ברשות והמשך ליווי ובקרה של העובדים והמנהלים. כל תהליך הליווי הינו בדגש על שיפור תהליכי השירות לתושבים, שיפור תהליכי עבודה פנים ארגוניים ובניית היכולות הנדרשות.

2. הנחות יסוד לעבודה

- א. הרשות הכינה מיפוי ראשוני ותוכנית עבודה דיגיטלית.
- ב. הצוות יהיה שותף לישיבות ודיונים ברשות ומחוצה לה לצורך קידום התוכנית.
- ג. הח"מ יעבוד למול בעל תפקיד מרכזי ברשות שינחה על איזה פרויקט ובאיזה אופן לעבוד.

3. ניסיון רלוונטי של המציע, קו"ח מלאים מצורפים

- א. 2017-2020: מוביל דיגיטלי ומנהל מדיה בעיריית דימונה- התפקיד כלל פיתוח שירותים דיגיטליים ופיזיים כגון המוקד העירוני, טפסים מקוונים, אתר אינטרנט עירוני, אפליקציה עירונית, שיפור וקידום תהליכי שירותי עירוניים באגפים השונים, טכנולוגיות BI, הקמת ועדת היגוי דיגיטלית רשותית ועוד.
- ב. 2020-היום: מנהל קהילת מושבי יחדיו- ניהול כלל הפעילות של שלושת המושבים. היכרות משמעותית עם מועצה אזורית, השלטון הדו רובדי, וועדים מקומיים, מושבים וקיבוצים.
- ג. בוגר קורס מובילים דיגיטליים של משרד הפנים, ישראל דיגיטלית וג'וינט אלכא. מחזור ג' מוניציפאלי.
- ד. בעל תואר שני בתכנון עיר ואיזור ותואר ראשון בלימודי מדינת ישראל ומדיניות ציבורית מאוניברסיטת בן גוריון.
- ה. בוגר תוכנית צוערים לשלטון המקומי.

4. תהליך העבודה ותוצריו

- א. איש הקשר הרשותי יגדיר פרויקטים שעל הח"מ לנהל ולוחות זמנים.
- ב. הח"מ יאפיין את צרכי הרשות, ימפה את השחקנים בשוק, ימליץ על ספק מתאים לאור התקציב והדרישות, יסייע בהתקשרות ולאחר יטמיע את הפרויקט/מוצר ברשות וידריך את עובדי הרשות ככל שיידרש. במידת הצורך יבצע בקרה ומעקב על הפרויקט עצמו.
- ג. הח"מ יגיע למשרדי הרשות פעם בשבוע ליום עבודה (8.5 שעות) על מנת לקדם את הפרויקטים השונים בעזרת פגישות עם בעלי המקצוע ברשות, למידת היחידות השונות ואיסוף מידע רלוונטי.

בהתאם לדרישת איש הקשר הרשותי ובהסכמתו יעבוד הח"מ יותר או פחות שעות לפי הצורך ולא בהכרח ממבנה המועצה.
 ד. במידת הצורך ייפגש הח"מ עם חברות מסחריות ו/או רשויות מקומיות אחרות באופן פרונטלי.
 ה. לכל פרויקט יוגדרו לוחות זמנים, אבני דרך ויעדים ברורים. איש הקשר הרשותי יגדיר בכל פרויקט עד איזה שלב נדרש הח"מ לנהל אותו.

5. עלויות ותנאי תשלום:

- א. תעריף שעת עבודה הינה לפי תעריף של הנראות התכ"ם ליועץ 3 בסך 201 ש"ח לשעה לפני מע"מ. הח"מ הינו פטור ממע"מ כיום.
 - ב. עלות הנסיעות הן 1.4 ש"ח לקילומטר, מקום מגוריו של היועץ הינו אופקים.
 - ג. התשלום יבוצע בשוטף +45, בהעברה בנקאית.
 - ד. לקראת סוף כל חודש, הח"מ ידווח את שעות העבודה ודו"ח סיכום חודשי לאיש הקשר הרשותי על מנת שיאשר וידאג לתשלום.
6. הצעה זו תקפה ל – 28 יום.

בברכה,
 טל מגרה

טל מגרה

052-8581980
megeratal@gmail.com

ניסיון תעסוקתי

02.2020 – היום

מנהל קהילה במושב יחדיו, מ.א. בני שמעון

- ניהול כלל המערכות במושבים ברוש, תדהר ותאשור: חינוך פורמלי ובלתי פורמלי, גיל רך מלידה עד 6, מרכז יום לקשיש, תחומים מוניציפאליים משותפים כגון תשתיות, מרכזים קהילתיים, ועדות יישוביות ועוד
- ניהול תהליכים ארגוניים ושירותיים במושבים, תכנון והטמעתם.
- פיתוח ותכנון אסטרטגי של המושבים ופעילותיהם
- ניהול תקציב ועובדים בסדרי גודל גדולים
- ניהול מנהלי המערכות השונים
- עבודה למול גורמים שונים: נבחרי ציבור, מועצה אזורית, תאגידים חיצוניים, משרדי ממשלה ועוד
- מתן מענה ושירות לתושבי המושבים
- הובלת ועדות נושאות של תושבים מתנדבים בתחומים: תרבות, חינוך, מניעה, צוות חירום ועוד

10.2020 – 03.2017

מוביל דיגיטלי ומדיה, לשכת ראש העיר דימונה

- פיתוח שירותים דיגיטליים ופיזיים בעזרת המוקד העירוני, טפסים מקוונים, אתר אינטרנט עירוני, אפליקציה עירונית, ערוצי תקשורת אונליין ואופליין, שיפור ופיתוח תהליכי השירות העירוניים הקיימים באגפים השונים
- הובלה, ניהול והטמעת תהליכים דיגיטליים פנים וחץ ארגוניים כמו אתר אינטרנט עירוני, אפליקציה, שירותים לתושב, ZENICITY, פניות ציבור, טכנולוגיות AI/BI ועוד
- ניהול תהליכי שירות ארגוניים והטמעתם בעירייה.
- ניהול תהליכים של עיר חכמה
- חבר בצוות הניהול של העירייה
- ניהול המדיה החברתית העירונית ושיווק באמצעים מגוונים
- יועץ ראש העיר לנושאי מדיה ונושאים נוספים
- גיוס משאבים (קולות קוראים) וקשרי חוץ מול משרדי ממשלה, גיוס תרומות וברית ערים תאומות

03.2017 – 02.2014

רכז פרויקטים, הסוכנות היהודית באופקים

- הובלת וניהול פרויקטים שונים מתחילתם ועד סופם כולל ניהול תקציב
- הובלה והדרכה קבוצות מנהיגות מקומית בארץ ובארה"ב
- ניהול צוותי הדרכה במחנות קיץ באוקראינה
- עבודה בפרויקטים עם ממשקים עירוניים רבים למול המתנ"ס, מרכז הצעירים, מנהל החינוך, התיכונים ומנהל החינוך במספר רשויות מקומיות

2014 – 2008

קצין טכנולוגיה ואחזקה, צה"ל

- פיקוד והובלה של 30 חיילים, נגדים וקצינים
- ניהול מומחים על פי תכניות עבודה הכוללות מדידה והערכה קבועים לאורך כל השנה
- תכנון, ניהול ופיקוח על תכניות עבודה ארוכות טווח
- ניהול מערך כח האדם הכולל הכשרות, העשרות, דרגות ועוד
- כיום סרן במילואים כקצין טכנולוגיה ואחזקה בנפת נגב בפיקוד העורף

השכלה

2017-2014

תואר ראשון במנהל ומדיניות ציבורית, לימודי מדינת ישראל וניהול ויישוב סכסוכים, אוניברסיטת בן גוריון

כחלק מהתואר הראשון השתתפתי בתכנית הצוערים היוקרתית "צוערים לשלטון המקומי" של משרד הפנים ועמותת עתידים

2017-2020

תואר שני בתכנון עיר ואיזור, אוניברסיטת בן גוריון

2017

הכשרת מגשר, חברת גבים

קורסים והכשרות בשלטון המקומי

- * קורס מובילים דיגיטליים (300 שעות) של אלכ"א, ישראל דיגיטלית ומשרד הפנים
- * קורס דירקטורים
- * מאיצים דיגיטליים לצוערים, מפע"ם
- * מנהלים את התקשורת, מרכז השלטון המקומי

כישורים

- שפות- עברית ואנגלית ברמה גבוהה מאוד
- גוגל פלטפורמס, Wix, Adobe premier
- יחסים בין אישיים מצוינים
- ראש גדול ובעל אחריות
- אסרטיבי וחותר למטרה

התנדבויות ויוזמות חברתיות

- **2018** - היום חבר מועצת העיר אופקים יו"ר ועדת סמים, חבר בועדות הכספים, חבר בועד המנהל של המתנ"ס העירוני ובעודות נוספות
- **2018** - מייסד ומוביל קהילת צעירים מקומית אשר מובילה אירועים ויוזמות בהיקפים של אלפי תושבים בעיר
- **2018** - נבחרתי כאחד מ-36 הצעירים המבטיחים בישראל על ידי עיתון "כלכליסט"
- **2016** - ייצגתי את אופקים כאחד מהדוברים המרכזיים בערב גאלה של קק"ל אוסטרליה