

לכבוד : חברי המליאה ומנהלי המועצה
שלום רב,

הנדון : סדר יום למליאה היברידית 22#2024 בתאריך 13/10/24

הנכם מוזמנים לישיבת מליאה שתתקיים ביום ראשון 13/10/24, בשעה 18:00.
הישיבה תתקיים בחדר הישיבות במועצה ובזום.

<u>שעה</u>	<u>עמוד</u>	<u>על סדר היום :</u>
18:00	2-23	1. עדכון תקציב 2024 – תשלום למלונות.
18:30	24-26	2. עדכון תקציב 2024 - הגדלת תקציב תמיכות 2024.

נירים – מנכ"ל המועצה




- אבשלום
- אוהד
- אורים
- בארי
- ג'י נצרים
- גבולות
- דקל
- חולית
- יכול
- ישע
- יתד
- כיסופים
- רם שלום
- מבטחים
- מגן
- נווה
- יר יצחק
- ניר עוז
- נירים
- סופה
- ין הבשור
- ן השלושה
- עמיעוז
- פריגן
- צאלים
- צוחר
- רעים
- שדה ניצן
- די אברהם
- שלומית
- למי אליהו
- למי יוסף

לכבוד : חברי המליאה ומנהלי המועצה
שלום רב,

הנדון : תקציר מקורות ושימושים תשלום למלונות – הצעה להחלטה

א. בצד המקורות - עומדים תקבולי ארנונה נוספים, שהוסדרו אחרי מו"מ ממושך עם משהב"ט.

ארנונה משהב"ט א' 7,808,382

ארנונה משהב"ט ב' 1,599,180

סה"כ ארנונה נוספת 9,407,562 ש.ח.

ב. בצד השימושים – עומדים תשלומים למלונות עליהם סוכם עם המלונות ועם חב' אורטל.

מלונות ים המלח (בארי) 4,900,000

עמלת אורטל 3,000,000

מלונות לפינוי ישובי 7+ 1,400,000

סה"כ חוב למלונות 9,300,000 ש.ח.

ג. מימון ביניים – לצורך גישור על פערי מימון בעבר בוצעו הפעולות הבאות.

לקיחת הלוואה ע"ס 15,000,000 ש.ח (החלטה 1-18-7#2024).

מקדמה משהב"ט 8,690,968 ש.ח (קיימת היתכנות להחזר המקדמה או להעמדתה כמקור קבוע, והנושא נמצא בדיון עם משהב"ט).

ד. במליאה 7#2024 מתאריך 8/4/24, הוצג חוב נוכחי למלונות ע"ס 41.3 מיליון ש.ח, שעתיד לגדול עד

אוג'-24 לסך של 47.4 מיליון ש.ח, ונאמר שהמדינה בוחנת מהלכים שיאפשרו את העברת המימון.

ה. טבלת התחשבות – ראה עמ' 3.

ו. מקורות תקציביים לשיקום ופיתוח :

- סל אחיד לרשויות העוטף, המסתכם בסך 260 מיליון ש.ח, 65 מיליון ש.ח לרשות (ראה עמ' 4).
- הרשאה תקציבית לכל הרשויות, המסתכמת בסך 305 מיליון ש.ח (ראה עמ' 6, 9).
- סה"כ התקציב לאשכול בסך 114 מיליון ש.ח (ראה עמ' 6).

ז. הצעה להחלטה :

מליאת המועצה מאשרת שינוי תקציב 2024, והעמדת סך של 9,407,562 ש.ח, כמקור לתשלום חוב ע"ס 9,300,000 ש.ח למלונות ולחברת אורטל, בעבור פינוי תושבים מאשכול למלונות בזמן מלחמת 'חרבות ברזל'.

נירי – מנכ"ל המועצה



אבשלום
אוהד
אורים
בארי
נציגים
גבולות
דקל
חולית
יכול
ישע
יתד
כיסופים
רם שלום
מכסחים
מגן
נווה
ירי צחק
ניר עוז
נירים
סופה
ין הבשור
ן השלושה
עמיעוז
פריגן
צאלים
צוחר
רעים
שדה ניצן
די אברהם
שלומית
למי אליהו
למי יוסף

התחשבות מלונות 2023-2024

מקורות 2023	
31,651,710	משרד הפנים
47,196,512	משרד הבטחון
18,867,741	משרד התיירות
10,000,000	מנהלת תקומה
3,500,000	העמותה לקידום תושבי אשכול
8,690,968	מקדמה משרד הביטחון
7,061,238	תקציב מאושר 2023 מלונות
126,968,169	ס"ה מקורות למלונות 2023

תשלומים 2023	
7,495,500	נווה חלוציות
5,554,500	בני נצרים
100,939,471	אורטל
971,249	אגודת אכסניית נוער
290,542	ארבל
810,160	די.די.אס הוטל
47,000	העמותה לתיירות ירוחם
27,115	ישרוטל
2,255,390	מ.א.ערבה תיכונה
2,960,180	קיבוץ כבר עציון
17,250	רוג'ר מצפה
5,599,812	מ.א.רמת הנגב
126,968,169	ס"ה תשלומים למלונות 2023

מקורות 2024	
15,000,000	הלוואה ממרכנתיל
15,000,000	סה"כ

תשלומים 2024	
13,540,251	אורטל
-92,413	ארבל
266,480	מ.א.ערבה תיכונה
1,614,948	מ.א.רמת הנגב
247,419	מדרשת שדה בוקר
-469,122	בבדיקה
15,107,562	סה"כ

מקורות נוספים 2024	
7,808,382	ארנונה משהב"ט א'
1,599,180	ארנונה משהב"ט ב'
9,407,562	שינוי תקציב 2024
151,375,731	ס"ה הכנסות למלונות 2024

טרם שולם 2024	
4,900,000	ים המלח [בארי]
3,000,000	אורטל
1,400,000	מלונות לישובי +7
9,300,000	ס"ה יתרה לתשלום
151,375,731	ס"ה תשלום למלונות 2024

סה"כ מקורות	
97,715,963	משרדי ממשלה מיועדים
13,500,000	אחרים מיועדים
7,061,238	תקציב מאושר 2023
15,000,000	הלוואה
8,690,968	מקדמה משרד הביטחון
9,407,562	שינוי תקציב 2024
151,375,731	סה"כ

סה"כ תשלומים	
142,075,731	סה"כ תשלומים
9,300,000	טרם שולם
151,375,731	סה"כ

סביבת חיים: בינוי, דיור ותשתיות



משרד ראש הממשלה

3.5 טבלת פרויקטים - יישובים

תקופת תכנון וביצוע הפרויקט	שותפים מרכזיים	תקציב ל-5 שנים מתקציב מנהלת תקומה במיליוני ₪	הסבר	כלי פעולה	סעיף בהחלטת ממשלה 1127
2028-2024	יישובים, המועצות האזוריות, משרדי ממשלה, משרד האוצר	800	הסל היישובי ישמש את היישוב לקידום פרויקטי התשתית שיביאו בהמשך לצמיחה ולשגשוג, ולהעלאת רמת החיים	סל יישובי - שיפוץ מוסדות ציבור, כולל מיגון, שדרוג תשתיות פנים ובין יישוביות, תכנון והקמת מוסדות ציבור חדשים במטרה להשלים חוסרים	ב.3
2028-2025	היישובים, המשרד לפיתוח הנגב והגליל, משרד הבינוי והשיכון, משרד האוצר	610	מטרתו של הסל היא עידוד לצמיחה ולקליטת תושבים חדשים. הסל מותנה בשיווק ובפיתוח מגרשים וקידום דיור מעודד קליטה	סל עידוד צמיחה יישובי שמטרתו עידוד קליטת תושבים חדשים	
2028-2024	המועצות האזוריות, משרד לפיתוח הנגב והגליל, משרד ההתיישבות משרד הבינוי והשיכון	260	סל שמטרתו פעולות להתאמות ושיקום תשתיות	סל מועצתי	

<https://govextra.gov.il/media/fqafxngh/%D7%A1%D7%A4%D7%A8-%D7%AA%D7%A7%D7%95%D7%9E%D7%94-11-%D7%93%D7%99%D7%92%D7%99%D7%98%D7%9C%D7%99.pdf>

קישור לתבנית האסטרטגית המלאה

כ"ג אלול תשפ"ד
26/09/2024

לכבוד
חברי מליאת המועצה

הנדון: מפרט הסל המועצתי

במסמך הקול הקורא שפורסם ע"י מנהלת תקומה בתאריך 5.8.24,



תאריך: 5.8.2024

קול קורא מס' 5/2024 - הזמנה להגשת בקשות תמיכה למתווה הסל המועצתי

הזמנה להגשת בקשות תמיכה במועצות אזוריות בחבל התקומה

לפי מבחנים לחלוקת כספי תמיכה של מנהלת תקומה בעבור פרויקטים מועצתיים

במועצות אזוריות בחבל התקומה כתוצאה ממלחמת "חרבות ברזל"

תקנה תקציבית "מנהלת - שיקום דיור ותשתיות" מספר 54500120

פורסמו בין היתר עקרונות מתווה הסל המועצתי, בו מפורט תקציב התמיכה לפי מועצות, ולפי שנים:

4. עקרונות מתווה הסל המועצתי והמועצות הזכאיות לתמיכה

4.1. מתווה הסל המועצתי נועד לקידום פרויקטים בתחומי הבינוי, הדיור והתשתיות עבור המועצות האזוריות הזכאיות בחבל התקומה ולמען תושביהן. ככלל, תוכניות הסל המועצתי יחולו על פרויקטים בתחום שיפוט המועצות האזוריות בתאי שטח הנכללים בחבל התקומה. כל סטייה מהוראה זו תחייב הגשת בקשה מנומקת המפרטת את הטעמים לכך שמדובר בפרויקט אשר נדרש לטובת חזרה מיטבית של תושבי החבל לביתם ותהיה כפופה לאישור מראש ובכתב של ועדת התמיכות ובהתאם לשיקול דעתה.

4.2. נכון למועד מתווה זה, המועצות האזוריות הזכאיות לתמיכה לשנת 2024 על פי תנאי מתווה הסל המועצתי הינן כמפורט בטבלה שלהלן:

מועצה	תמיכה לשנת 2024
אשכול	22,440,343
חוף אשקלון	11,525,804
שדות נגב	13,186,895
שער הנגב	12,846,959
סה"כ	60,000,000

אבשלום
אוהד
אורים
בארי
בני נצרים
גבולת
דקל
חולית
יבול
ישע
יתד
כיסופים
כרם שלום
מבטחים
מגן
נווה
ניר יצחק
ניר עוז
נירים
סופה
עין הבשור
עין השלושה
עמיעוז
פריגן
צאלים
צוחר
רעים
שדה ניצן
שדי אברהם
שלומית
תלמי אליהו
תלמי יוסף



לשכת ראש המועצה

08-992638 | פקס: | LISHKA@ERC.ORG.IL | 08-9929102

4.3 גובה התמיכה לכל מועצה אזורית זכאית חושב לפי הקריטריונים הקבועים בסעיף 5 להלן.

4.4 יש לציין כי סך הסעיף התקציבי הינו עד 305 מלש"ח כאשר התקציב הנ"ל מתפרס בחלוקה על פי הטבלה הנ"ל:

שנה	2024	2025	2026	2027	2028	סה"כ
הרשאה תקציבית	60	70	100	30	45	305

³ הובא לידי הוועדה לענין היישוב מבקיעים במועצה האזורית חוף אשכול, כי הכללתו ביישובי חבל התקומה כהגדרתם בהחלטות הממשלה נמצא בבחינה עובדתית של הגורמים המוסמכים בממשלה. בהתאם לכך, יצוין כי הסכום בהתאם למבחן התמיכה לרשות המקומית חוף אשכול יוקצה ללא היישוב מבקיעים. הסכום היחסי בגין הכללת היישוב לא יחולק בשלב זה. ככל שתקבל החלטה להותרת היישוב מבקיעים ביישובי חבל התקומה תדון הוועדה להשלמת הסכום למועצה האזורית חוף אשכול.

3

לפי הנתונים המוצגים, עולה כי אחוז התמיכה לאשכול מתוך סך תקציב התמיכה לשנת 2024 הוא 37.40057166666667%.

להלן טבלה המציגה את סך התקציב של הסל המועצתי-לאשכול, בחישוב האחוז בסך תקציב כל שנה:

שנה	הרשאה תקציבית לכל הרשויות	סך התקציב לאשכול
2024	₪ 60,000,000	₪ 22,440,343
2025	₪ 70,000,000	₪ 26,180,400.1
2026	₪ 100,000,000	₪ 37,400,571.6
2027	₪ 30,000,000	₪ 11,220,171.5
2028	₪ 45,000,000	₪ 16,830,257.25
סה"כ	₪ 305,000,000	₪ 114,071,744

אבשלום

אוהד

אורים

בארי

בני נצרים

גבולות

דקל

חולית

יבול

ישע

יתד

כיסופים

כרם שלום

מבטחים

מגן

נווה

ניר יצחק

ניר עוז

נירים

סופה

עין הבשור

עין השלושה

עמיעוז

פריגן

צאלים

צוחר

רעים

שדה ניצן

שדי אברהם

שלומית

תלמי אליהו

תלמי יוסף



תאריך: 5.8.2024

קול קורא מס' 5/2024 - הזמנה להגשת בקשות תמיכה למתווה הסל המועצתי
הזמנה להגשת בקשות תמיכה במועצות אזוריות בחבל התקומה
לפי מבחנים לחלוקת כספי תמיכה של מנהלת תקומה בעבור פרויקטים מועצתיים
במועצות אזוריות בחבל התקומה כתוצאה ממלחמת "חרבות ברזל"

תקנה תקציבית "מנהלת – שיקום דיור ותשתיות" מספר 54500120

1. רקע

1.1. נוכח מתקפת הטרור הרצחנית של החמאס על מדינת ישראל ביום 7.10.2023 שבעקבותיה נכפתה על מדינת ישראל "מלחמת חרבות ברזל" והנזקים הכבדים שנגרמו בחבל התקומה (אזור עוטף עזה) ואוכלוסייתם¹, ביום 19.10.2023 הוקמה מנהלת תקומה על פי החלטת ממשלה מס' 980 (להלן: "מתקפת הטרור", "מנהלת תקומה", "החלטת ממשלה 980", בהתאמה).

1.2. מנהלת תקומה נושאת בסמכויות הנדרשות לצורך ניהול וביצוע פעולות בתשתיות ובמבני הציבור במועצתיים ולחיזוק חבל "התקומה" ואוכלוסייתו באופן מהיר, בטוח ומיטבי בטווח המיידי, הבינוני והארוך בכל הנושאים המוזכרים בהחלטה 980 במסגרתה הוחלט להקצות למנהלת תקומה תקציבים לעבודות במועצתי חבל תקומה וכן בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1127 מיום 10.12.2023 בעניין מתווה לתוכנית אסטרטגית רב-שנתית לשיקום ולפיתוח חבל התקומה ואוכלוסייתו וכלים ליישום (להלן: "החלטת ממשלה 1127"), והכל בהתאם לסעיפים 40 ו-40א' לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985.

1.3. בהתאם להחלטת ממשלה 1699 מיום 17.04.2024 בעניין "התכנית האסטרטגית לשיקום, חידוש ולפיתוח חבל התקומה ואוכלוסייתו לשנים 2024-2028" בפרק 2.א שעניינו "בינוי, דיור ותשתיות" בסעיף 2 הוחלט, כי "המנהלת תקצה למועצות האזוריות בחבל, בין היתר באמצעות משרדי הממשלה ויחידות הסמך, סך של 260 מיליוני ש"ח בין השנים 2024-2028, לפי אמות מידה שוויוניות שיגובשו על ידי המנהלת בתיאום עם משרד האוצר". כמו כן, מנהלת תקומה הגדילה ממקורותיה את התקציב כך שסך כל תקציב התמיכה מכוח מתווה זה לחלוקה בין הזכאים יעמוד על 305 מלש"ח.

1.4. בהתאם, ועדת התמיכות של מנהלת תקומה כפי שתוגדר בסעיף 2 להלן (להלן: "ועדת התמיכות"), קבעה במסגרת מתווה זה מבחנים לחלוקת כספי התמיכה של הסל המועצתי בין המועצות במגזר הכפרי בחבל התקומה (להלן: "המבחנים לחלוקת כספי הסל המועצתי" ו/או "מתווה הסל המועצתי"). בנוסף, נקבעו עקרונות וכללים למהות ואופי הפרויקטים שניתן לקבל בגינם תמיכה מכוח מתווה זה.

1.5. מבקש תמיכה העומד בתנאי המתווה שלהלן רשאי להגיש בקשה למתן תמיכה במסגרת הסל המועצתי (להלן: "בקשת תמיכה לסל המועצתי").

2. ועדת התמיכות של מנהלת תקומה

¹ "אזור חבל תקומה" - כמשמעו בהחלטת ממשלה 980 מיום 19.10.2023. מובהר, כי בהתאם לסעיף ב' להחלטת ממשלה 1127 מיום 10.12.2023 בנושא "מתווה לתוכנית אסטרטגית רב-שנתית לשיקום ולפיתוח "חבל התקומה" ואוכלוסייתו וכלים ליישום", יצוין כי נערכת עבודת מטה ממשלתית לבחינת הגדרת החבל.

2.1. וועדת התמיכות תדון בבקשת תמיכה לסל המועצתי על פי הוראות קול קורא מס' 05/2024 זה, הוראות התכ"ס, לרבות הוראת תכ"ס מס' 6.2.1 שעניינה "תמיכות בגופים אחרים".

2.2. בוועדת התמיכות יהיו חברים מקרב עובדי מנהלת תקומה, בהם:

- 2.2.1. ראש מנהלת תקומה או סגנו או ראש מערך בינוי, דיור ותשתיות – יו"ר הוועדה;
- 2.2.2. ראש מערך בינוי, דיור ותשתיות או נציג מטעמו – חבר; (ככל שראש מערך בינוי, דיור ותשתיות יכהן כיו"ר הוועדה, יכהן כחבר נציג מטעמו).
- 2.2.3. נציג מערך בינוי, דיור ותשתיות – חבר;
- 2.2.4. חשב המנהלת או נציג מטעמו – חבר;
- 2.2.5. היועץ המשפטי של המנהלת או נציג מטעמו – חבר;

2.3. וועדת התמיכות תהא רשאית לקבל החלטותיה בהרכב מינימלי ובו יו"ר הוועדה, חשב המנהלת או מי מטעמו והיועץ המשפטי לוועדה או מי מטעמו.

2.4. בבואה לדון ולהחליט בכל בקשה ובקשה לתמיכה, תשקול הוועדה את כל נסיבותיו של כל מועצה זכאית והפרויקטים המבוקשים, והכל תוך יישום הוראות המתווה שלהלן, בהתאם לעקרונות השוויון ובאופן מקצועי וענייני.

2.5. כל שיקוליה של ועדת התמיכות יהיו ענייניים, תוך הפעלת אמות מידה מקצועיות, ככל שיידרש, לפי נסיבות העניין; החלטת הוועדה תהיה מנומקת.

2.6. הוועדה תהיה רשאית לקבל החלטותיה לאחר היועצות מקצועית עם יועצים מקצועיים מטעמה בסוגיות מקצועיות העשויות לעלות מבקשות התמיכה בדגש על היבטים כלכליים, הנדסיים ומשפטיים.

2.7. מובהר כי החלטות וועדת התמיכות יתקבלו באופן פרטני ונפרד לגבי כל בקשת תמיכה לסל המועצתי.

2.8. הוועדה תערוך פרוטוקול של ישיבותיה. פרוטוקול הישיבה והחלטותיה ייחתמו ע"י חברי הוועדה.

3. הגדרות ופרשנות

במסמך זה יהיו למונחים הבאים המשמעויות המפורטות לצידן:

- 3.1. "מינהלת תקומה" – כמשמעותה בהחלטת ממשלה 980 ובהחלטת ממשלה 1127.
- 3.2. "אזור חבל תקומה" – כמשמעו בהחלטת ממשלה 980 מיום 19.10.2023.
- 3.3. "מועצה אזורית זכאית" – כמפורט בסעיף 4.2 להלן.
- 3.4. "פרויקטים בתחום המועצה האזורית" – כל העבודות והשירותים המהווים חלק בלתי נפרד מפרויקטים שיאושרו על ידי ועדת התמיכות במסגרת תכנית סל מועצתי על פי מתווה זה.
- 3.5. "העלות הכוללת של הפרויקטים במועצה האזורית" – סך העלויות של כל הפרויקטים ביישוב שאושרו ע"י מינהלת תקומה, לרבות עלויות תכנון, מימון, ביצוע, ניהולן והפיקוח עליהן.

² בהתאם לסעיף ב' להחלטת ממשלה 1127, פועל משרד ראש הממשלה בשיתוף עם משרד האוצר ומשרד הביטחון להשלמת עבודת המטה לבחינה של הגדרה "חבל התקומה" שבהחלטה 980 ולאחר סיום עבודת המטה תתעדכן הגדרה זו ככל הנדרש.

3.6. "לוח זמנים" – לוח הזמנים לביצוע הפרויקטים במועצה האזורית, הכולל אבני דרך, ועדכוניו מעת לעת, כפי שיאושר על ידי ועדת התמיכות עבור כל מועצה אזורית שהגישה בקשת תמיכה ותכנית סל מועצתי על פי מתווה זה.

3.7. "חברת בקרה" – חברה שמונתה על ידי מנהלת תקומה כגורם המוסמך לערוך בקרה מטעמה.

3.8. "תכנית סל מועצתי" – תכנית שתוגש על פי תנאי מתווה זה, אשר בה יפורטו הפרויקטים המבוקשים על ידי מבקש התמיכה ובכלל זה פירוט בדבר לוח זמנים, העלות הכוללת של כל פרויקט, וכל מידע נוסף שיידרש מבקש התמיכה להמציא על פי קביעת ועדת התמיכות לאחר המלצת חברת הבקרה. תכנית הסל המועצתי וביצועה יעמדו בהוראות מתווה הסל המועצתי והיא לא תעמוד בסתירה/בכפל למבחני תמיכה אחרים של מנהלת תקומה, להחלטות ועדת התמיכות ולהוראות כל דין.

4. עקרונות מתווה הסל המועצתי והמועצות הזכאיות לתמיכה

4.1. מתווה הסל המועצתי נועד לקידום פרויקטים בתחומי הבינוי, הדיור והתשתיות עבור המועצות האזוריות הזכאיות בחבל התקומה ולמען תושביהן. ככלל, תוכניות הסל המועצתי יחולו על פרויקטים בתחום שיפוט המועצות האזוריות בתאי שטח הנכללים בחבל התקומה. כל סטייה מהוראה זו תחייב הגשת בקשה מנומקת המפרטת את הטעמים לכך שמדובר בפרויקט אשר נדרש לטובת חזרה מיטבית של תושבי החבל לביתם ותהיה כפופה לאישור מראש ובכתב של ועדת התמיכות ובהתאם לשיקול דעתה.

4.2. נכון למועד מתווה זה, המועצות האזוריות הזכאיות לתמיכה לשנת 2024 על פי תנאי מתווה הסל המועצתי הינן כמפורט בטבלה שלהלן:

מועצה	תמיכה לשנת 2024
אשכול	22,440,343
חוף אשקלון	11,525,804
שדות נגב	13,186,895
שער הנגב	12,846,959
סה"כ	60,000,000

4.3. גובה התמיכה לכל מועצה אזורית זכאית חושב לפי הקריטריונים הקבועים בסעיף 5 להלן.

4.4. יש לציין כי סך הסעיף התקציבי הינו עד 305 מלש"ח כאשר התקציב הנ"ל מתפרס בחלוקה על פי הטבלה הנ"ל:

שנה	2024	2025	2026	2027	2028	סה"כ
הרשאה תקציבית	60	70	100	30	45	305

³ הובא לידי הוועדה לעניין היישוב מבקיעים במועצה האזורית חוף אשקלון, כי הכללתו ביישובי חבל התקומה כהגדרתם בהחלטות הממשלה נמצא בבחינה עובדתית של הגורמים המוסמכים בממשלה. בהתאם לכך, יצוין כי הסכום בהתאם למבחן התמיכה לרשות המקומית חוף אשקלון יוקצה ללא היישוב מבקיעים. הסכום היחסי בגין הכללת היישוב לא יחולק בשלב זה. ככל שתתקבל החלטה להותרת היישוב מבקיעים ביישובי חבל התקומה תדון הוועדה להשלמת הסכום למועצה האזורית חוף אשקלון.

חשוב להבהיר כי התקציב המופיע בטבלה מעלה הינו במיליוני שקלים והוא תלוי בקיומו של תקציב בפועל עבור כל שנת כספים קלנדרית.

בשנת 2024 יוקצה סכום של 60 מליון ₪ בלבד בהתאם לבקשות שיתקבלו ולהחלטות שתקבל ועדת התמיכות. עוד חשוב להדגיש כי ייתכנו קיצוצים או שינויים בהיקף התקציב שיוקצה בכל שנה קלנדרית וכן הקריטריונים לחישוב הסל המועצתי כמפורט בסעיף 5 להלן עשויים להשתנות בהתאם לשיקול דעתה של וועדת התמיכות. לפיכך, בתחילת כל שנה קלנדרית תפרסם המנהלת את היקף התקציב שיוקצה למועצות במסגרת הסל המועצתי שאושר וכן תפרסם עדכון הקריטריונים כאמור ככל שיהיה.

5. הקריטריונים לחישוב הסל המועצתי וגובה התמיכה

5.1. גובה התמיכה המקסימאלי לשנת 2024 לכל מועצה אזורית זכאית יחושב לפי שתי מדרגות מצטברות כמפורט להלן:

5.1.1. **מדרגת בסיס** – סכום קבוע בסך 10 מל"ש לכל מועצה אזורית זכאית כמפורט בסעיף 4.2 לעיל.

5.1.2. **מדרגה דיפרנציאלית** – בנוסף למדרגת הבסיס, כל מועצה אזורית זכאית למדרגה דיפרנציאלית, אשר תחושב לפי שני מדדים מצטברים:

5.1.2.1. **מדד מספר תושבים (משקל 40%)** – מספר תושבים במועצה אזורית זכאית לפי מרשם האוכלוסין של הלמ"ס לשנת 2022 מתוך כלל תושבי חבל התקומה, כפול 40%.

$$\text{רכיב מספר תושבים} = \frac{40\% \text{ מסכום המדרגה הדיפרנציאלית} * \text{מספר התושבים ביישוב}}{\text{סך תושבי חבל התקומה}}$$

5.1.2.2. **מדד פריפריאליות⁴ (משקל 60%)** – הציון במדד מבוסס על ערך האינדקס הקרבה לתל אביב המפורסם על ידי הלמ"ס ביחס לציון המצרפי של כלל היישובים בחבל. מדד זה מאפשר להגדיר רמת הפריפריאליות של יישובי החבל אחד ביחס לשני. רכיב מדד הפריפריאליות למועצה אזורית זכאית מחושב לפי ציון הפער הפריפריאלי של כלל היישובי המועצה האזורית אשר בחבל התקומה כהגדרתו, כפול 60%.

$$\text{רכיב מדד פריפריאליות} = \frac{60\% \text{ מסכום המדרגה הדיפרנציאלית} * \text{ציון הפער הפריפריאלי של היישוב}}{\text{הפער הפריפריאלי המצרפי של כלל מועצתי חבל תקומה}}$$

5.1.3. גובה הסכום המתקבל בחישוב מצטבר של מדרגת הבסיס והמדרגה הדיפרנציאלית מהווים ביחד את "**הסל המועצתי למועצה אזורית זכאית**".

5.1.4. הסל המועצתי מהווה אומדן בלבד, כאשר בתחילת כל שנה קלנדרית יתפרסם היקף התקציב שיוקצה ליישובים במסגרת הסל המועצתי שאושר וכן עדכון הקריטריונים כאמור ככל שיהיה וגובה התמיכה לה זכאיות המועצות האזוריות עבור אותה שנה, בהתבסס על הפריסה התקציבית שתעמוד לרשות וועדת התמיכות.

5.1.5. בחודש ספטמבר בכל שנה קלנדרית, תתכנס וועדת התמיכות לביצוע הסטות תקציביות ממועצות אזוריות שלא יצליחו לממש את התמיכה על מנת להביא למימוש מלא של התקציב.

⁴ אינדקס הקרבה לתל אביב, מפורסם על ידי הלמ"ס ומבוסס על קרבת יישובים למחוז תל אביב. האינדקס עובד על מנת שהישוב המרוחק ביותר יהיה בעל הציון הגבוה ביותר וכלל הציונים חיוביים.

6. בחינת בקשות התמיכה לסל המועצתי

- 6.1. עד לא יאוחר מיום 2/11/2024 שעה 13:00, על כל מבקש תמיכה להגיש למנהלת תקומה בקשה למתן תמיכה בצירוף מלוא המסמכים הרלוונטיים להוכחת עמידה בתנאי הסף בהתאם לסעיף 7 להלן, לרבות תכנית הסל המועצתי. ההגשה תבוצע באמצעות מערכת מרכז"ה. רק בקשות שהוזנו והוגשו כנדרש במערכת המרכז"ה ייבחנו ע"י מנהלת תקומה ומי מטעמה.
- 6.2. לבקשה תצורף תוכנית הסל המועצתי אשר תוגש על פי הוראות סעיף 8 להלן. כל בקשה תידון בנפרד ע"י ועדת התמיכות.
- 6.3. לוועדת התמיכות נתון שיקול הדעת להאריך מועדים מטעמים מיוחדים בהתאם לבקשות שיופנו אליה בכתב וכן הסמכות שלא לדון בבקשות שהוגשו לאחר המועד האחרון להגשת בקשת תמיכה.
- 6.4. בקשה אשר לא תעמוד בכל התנאים המפורטים ולא יצורפו אליה כל המסמכים וההתחייבויות כמפורט לעיל לא תידון על ידי ועדת התמיכות.
- 6.5. עדכונים, הודעות, תשובות לשאלות הבהרה ופרטים נוספים יפורסמו באתר האינטרנט של מנהלת תקומה. יש להתעדכן באתר האינטרנט של מנהלת תקומה ביחס לקול קורא זה.
- 6.6. שאלות ו/או הבהרות בכתב יוגשו עד לא יאוחר מיום 22/08/2024 בשעה 13:00, אל מרכזת ועדת התמיכות, גבי מורן זוהר בכתובת דוא"ל שכתובתו: moranz@tkuma.gov.il. מענה מנהלת תקומה, **בכתב בלבד**, לשאלות הבהרה הינו מחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מקול הקורא.
- 6.7. בקשת תמיכה תידון בוועדת התמיכות, אשר תבחן את הבקשות למתן תמיכה בהתאם לעקרונות מתווה זה ותכריע בדבר עמידת מועצה אזורית בתנאי הסף בהתאם לסעיף 7 להלן.
- 6.8. באשר לשנים 2025-2028, תתכנס וועדת התמיכות בהתאם למתווה זה ובכפוף לסעיף 4.4, תפרסם לזכאים את גובה הזכאות הרלוונטי לאותה שנה, ובהתאם לכך יוגשו ע"י המועצות האזוריות בקשות תמיכה נפרדות לבחינת תכנית הסל המועצתי בהתאם למועדים שתפרסם וועדת התמיכות.

7. תנאי סף

- 7.1. לתמיכה לפי מתווה זה, זכאי מבקש תמיכה העומד בתנאי הסף המצטברים שלהלן:

תנאי סף	מסמכי חובה שיש לצרף
1	מבקש התמיכה עומד בסעיף 4 לעיל על תתי סעיפיו. על מבקש התמיכה לצרף בקשה על גבי טופס ייעודי המסומן כנספח א' להלן.
2	כתב התחייבות בחתימת מורשי החתימה של מבקש התמיכה (להלן: " כתב התחייבות "). על מבקש התמיכה לצרף כתב התחייבות בנוסח נספח ב' להלן, חתום על ידי מורשי החתימה ומאומת כדין על ידי היועץ המשפטי של מבקש התמיכה.
3	התחייבות של מבקש התמיכה על גבי כתב קיזוז (להלן: " כתב קיזוז "). על מבקש התמיכה לצרף כתב קיזוז בנוסח נספח ג' שלהלן, חתום על ידי מורשי החתימה ומאומת כדין על ידי היועץ המשפטי של מבקש התמיכה.

8. תכנית הסל המועצתי

8.1. על מבקש התמיכה לגבש תכנית הסל המועצתי. פרוטוקול בדבר קבלת החלטה כדין בצירוף אישור יועמ"ש מבקש התמיכה המאשר כי ההחלטה התקבלה כדין בידי מורשי החתימה בגוף מבקש התמיכה תהווה תנאי ראשוני לצורך דיון בתכנית הסל המועצתי על ידי ועדת התמיכות.

8.2. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, על מבקש התמיכה להגיש תכנית סל מועצתי בהתאם להוראות שלהלן:

8.2.1. על מבקש התמיכה להגיש תכנית סל מועצתי על גבי פורמט ייעודי שיפורסם באתר מנהלת תקומה ובהתאם להנחיות שיפורסמו במידת הצורך.

8.2.2. בתכנית הסל המועצתי יש לפרט ככל הניתן את הנתונים שלהלן, על פי צפי המימוש לאור הפריסה התקציבית בהתאם לסעיף 4.4 –

8.2.2.1. פירוט של הפרוייקטים המתוכננים לביצוע במסגרת התכנית;

8.2.2.2. פירוט של צעדי מבקש התמיכה ליישום התכנית;

8.2.2.3. פירוט מיקומי המבנים ותשתיות;

8.2.2.4. הצגת אבני דרך ולוחות זמנים להשלמת יישום התוכנית;

8.2.2.5. פירוט עלויות מוערכות ומפורטות לצורך ביצוע התוכנית לרבות אופן ניהול התכנית ועלותה בשים לב לסעיף 9.6;

8.2.2.6. הצגת פירוט מקורות ושימושים – יש לציין האם המקורות כוללים סכומים ממקורות מימון ממשלתיים (לרבות הלוואות פיתוח) וכן מקורות מימון פרטיים, לדוגמה פילנטרופיה;

8.2.2.7. הצגת תוצאות תהליך שיתוף שנעשה עם הוועדים והקהילות והתייחסותם לתכנית המוגשת או לפרוייקטים בה, בהתאם להנחיות שיתוף ציבור המצורף

כנספח ה'.

8.2.2.8. סכום שלא ייפחת מ-15% מתקציב כל פרויקט שיוגש לאישור וועדת התמיכות במסגרת הסל המועצתי על ידי מועצה זכאית יוגדר מראש כבצ"מ במסגרת תכנית הסל המועצתי. ניתן להציע תכולות מותנות נוספות לשימוש ביתרת כספי הבצ"מ, ככל שיוותרו לאחר ביצוע העבודות שאושרו בסל המועצתי.

8.2.3. תכנית הסל המועצתי תתבסס על עקרונות שוויוניים בהתייחס לכלל תושבי המועצה האזורית הזכאית בגבולות חבל התקומה ותעמוד בהוראות כל דין.

8.2.4. על מבקש התמיכה לצרף סטאטוס עדכני בנוגע לזכויות בנכסים ומקרקעין לגביהם מבוקשת תכנית הסל המועצתי. על מבקש התמיכה לצרף סטטוס כאמור ככל שנדרש. מובהר, כי המקרקעין עליהם יבוצעו העבודות מכוח המתווה הם פנויים וזמינים מבחינה תכנונית ומבחינת זכויות הקניין, המקרקעין הוקצו בדין ובסמכות וללא מטרדים העלולים לעכב או למנוע את ביצוע עבודות מכוח תכנית סל מועצתי.

8.2.5. במידת הצורך, מבקש התמיכה באמצעות הגורם הניהולי (כפי שיוגדר להלן) יהא אחראי להכנת מסמכי תכנון לרבות תכנית בניין עיר, תכנון מפורט לביצוע והיתרי בנייה, בכפוף לאישור חברת הבקרה.

8.2.6. התקציב המבוקש מתוך מסל התמיכה יביא להשלמה מלאה של הפרוייקטים והשמשות/ם כנדרש בדין. לצורך עמידה בתנאי זה, מבקש התמיכה יצרף לתכנית הסל המועצתי הצהרת מתכנן הפרוייקט על אומדן עלויות הפרוייקט וסטטוס תכנוני.

8.3. תכנית הסל המועצתי של כל מבקש תמיכה, תידון בוועדת התמיכות. להלן הוראות לעניין אישור הוועדה:

- 8.3.1. ועדת התמיכות תהיה רשאית לבחון את תכנית הסל המועצתי באמצעות חברת בקרה מטעמה.
- 8.3.2. הוועדה תבחן, בין היתר, עמידה במטרות התמיכה, קיומם של פרויקטים מקבילים/חופפים/בכפל תמיכות מכוח קולות קוראים אחרים או פרויקטים אחרים, ניתן יהא לשלול פרויקטים המופיעים בתכנית הסל המועצתי מטעם זה בלבד.
- 8.3.3. ועדת תמיכות תהיה רשאית לדרוש הטמעת שינויים בתכנית הסל המועצתי כתנאי לאישורה.
- 8.3.4. ועדת התמיכות תאשר פרויקטים בהתאם לגובה התקציב הקיים לסל המועצתי בכל שנה.
- 8.3.5. ועדת התמיכות רשאית לקבוע מקדמות לתשלום על חשבון הפרויקט.
- 8.4. למען הסר ספק, יובהר כי אישור תכנית הסל המועצתי ע"י ועדת התמיכות והתחייבות המועצה האזורית לפעול בהתאם לה ולבצעה הן תנאי הכרחי ויסודי לאישור התמיכה בפועל על ידי ועדת התמיכות ותשלום כספי התמיכה.
- 8.5. למען הסר ספק, סכום התמיכה בסל המועצתי הינו סופי וכלל העלויות הנלוות הכרוכות במימוש הסל המועצתי וביצוע התכנית תכנית הסל המועצתית הלכה למעשה הינם מתוקצבים במסגרת הסל המועצתי. לא יועברו תקציבים נוספים מעבר לסכום שנקבע על ידי ועדת התמיכות לגבי כל מועצה אזורית זכאית.
- 8.6. מבקש התמיכה יהא רשאי לגייס כספים נוספים ממקורות עצמיים או ממקורות אחרים, מעבר למפורט במתווה זה לשם ביצוע העבודות ובמקרה זה תחול עליו החובה לקבל את אישור ועדת התמיכות מראש.
- 8.7. במקרים חריגים, לאורך חיי יישום תכנית הסל המועצתי, ועדת התמיכות תהא רשאית לדרוש ממבקש התמיכה ומיישוב זכאי הטמעת שינויים בתכנית הסל המועצתי.

9. יישום תכנית הסל המועצתי המאושרת

- 9.1. לשם יישום הוראות המתווה ותכנית הסל המועצתי שאושרה על ידי ועדת התמיכות, מבקש התמיכה רשאי להתקשר עם חברה מנהלת/ תאגיד עירונית בבעלות המועצה/ משרד ממשלתי או אחת מיחידות הסמך או חברה ממשלתית (להלן: "הגורם הניהולי").
- 9.2. החלטה לגבי הגורם הניהולי תהיה בתיאום עם חברת הבקרה והמלצותיה המקצועיות.
- 9.3. במידה ורשות מקומית מעוניינת להתקשר לצרכי ביצוע עם גורם ניהולי שאינו תאגיד עירוני בבעלות המועצה או משרד ממשלתי או חברה ממשלתית, יש לקבל אישור וועדת התמיכות על הגורם הניהולי.
- 9.4. במהלך חיי הפרויקט, הוספת הגורם הניהולי ו/או החלפת הגורם הניהולי בתכנית (במלואה/ חלקה), תחייב אישור מראש ובכתב של מנהלת תקומה לזהות הגורם הניהולי שמונה על ידי מבקש התמיכה.
- 9.5. בגין תכנון, ניהול ופיקוח על העבודות מכוח תכנית הסל המועצתי, ניתן להקצות מתוך תקציב הסל המועצתי שיעור של עד 10% עבור תקורות, שיחושבו מעלות הביצוע בפועל של הפרויקטים שיבוצעו על ידי מבקש התמיכה (להלן: "התקורה"). מובהר, כי המקור התקציבי למימון התקורה הינו מענק

התמיכה בסל המועצתי, לכן חובה על מבקש התמיכה ועל המועצה האזורית הזכאית לקחת זאת בחשבון בעת גיבוש תכנית הסל המועצתי.

9.6. מודגש, כי גובה התקורה בגין שירותי הגורם הניהולי שייבחר על ידי מבקש התמיכה כפוף לאישור מראש של ועדת התמיכות.

9.7. חובה על מבקש התמיכה לאפשר למנהלת תקומה לערוך בקרה על תכנון וביצוע הפרויקטים, באמצעות חברה בקרה או כל גורם אחר שיקבע על ידי מנהלת תקומה לעניין זה, לרבות בקרה על אומדנים, הסכמים, תשלומים לקבלנים וכיוצא ב. ככל שתדרוש מנהלת תקומה או חברת הבקרה, יעביר מבקש התמיכה ו/או החברה המנהלת כל מסמך או נתון הנדרש למנהלת תקומה או לחברת הבקרה לצורך עריכת בקרה כאמור.

9.8. על מבקש התמיכה מוטלת האחריות, באמצעות הגורם הניהולי שייבחר על ידו, לקבל את כל הרשיונות וההיתרים הדרושים לרבות נשיאה בתשלומי חובה לפי כל דין, וכן לבצע את מלוא התיאומים, במידה שיידרשו, לצורך ביצוע עבודות הסל המועצתי שאושרה על ידי ועדת התמיכות.

9.9. על מבקש תמיכה לאשר תכנון מפורט של פרויקטים מכוח תכנית הסל המועצתי שאושרה, תוך 6 חודשים מיום אישור תכנית הסל המועצתי על ידי ועדת התמיכות ועד יום בחירת הקבלן.

9.10. על מבקש התמיכה לסיים את ביצוע הפרויקטים מכוח תכנית סל המועצתי שאושרה בהתאם ללוחות זמנים שאושרו על ידי ועדת התמיכות. כל סטייה או שינוי בלוחות הזמנים טעונה אישור מראש של ועדת התמיכות.

9.11. לאורך חיי יישום תכנית הסל המועצתי שאושרה, על מבקש התמיכה להגיש למנהלת תקומה וחברת הבקרה פירוט על ביצוע בפועל ועמידה ביעדי התוכנית בתום כל רבעון קלנדררי.

9.12. במהלך חיי יישום תכנית הסל המועצתי, מנהלת תקומה תהיה רשאית להמציא למבקש התמיכה ולמועצות האזוריות הזכאיות נהלים, הנחיות ועדכונים.

9.13. מבקש התמיכה יעמיד את הפרויקטים מכוח תכנית הסל המועצתי לטובת כלל תושבי המועצה האזורית הזכאית ללא דרישת תשלום, בהתאם לכתב ההתחייבות המצורף ומסומן כנספח ב' להלן.

10. תקציבים

10.1. מבקש התמיכה יפעל לניהול התקציבים והכספים שיתקבלו על פי המתווה בחשבון בנק של מבקש התמיכה לפי עיקרון של "משק כספי סגור", קרי - סך השימושים יהיה שווה לסך המקורות.

10.2. ככל שיתברר כי הסל המועצתי שימש למימון עבודות שלא אושרו על ידי מנהלת תקומה או שלא קוזזו ממנו כספים שצריך היה לקזז על פי הוראות המתווה – ישיב מבקש התמיכה כספים אלה למנהלת תקומה במישרין או באמצעות קיזוז סכומים אלה מכספים המגיעים למועצה האזורית מהמדינה ו/או ממנהלת תקומה. להבטחת התחייבות זו יחתום מבקש התמיכה על כתב קיזוז בנוסח **נספח ב'** להלן (להלן: "**כתב קיזוז**").

10.3. ככל שיתברר כי הסל המועצתי שאושר אינו מספיק להשלמת תכנית הסל המועצתי שאושרה, מטעמים שונים שלא ניתן לצפותם מראש, מבקש התמיכה יפעל לעדכון והתאמת תכנית הסל המועצתי, באמצעות שינויים פנימיים בין הסעיפים השונים בתקציב באופן שלא יעלה על גובה התמיכה שאושרה ליישוב הזכאי. שינויים אלו כפופים לאישור מראש של מנהלת תקומה.

10.4. נמצא בסיום עבודות תכנית הסל המועצתי שאושרה, כי כספי התמיכה שאושרו למבקש התמיכה לא נוצלו במלואם, יגיש מבקש התמיכה למנהלת תקומה הצעת בקשה לעדכון תכנית הסל המועצתי

ל טובת המועצות האזוריות הזכאיות ולצורך ניצול יתרת כספי התמיכה של המועצה האזורית הזכאית. האמור יכול להתבסס על הצעת מבקש התמיכה לניצול כספי הבצ"מ, ככל שלא היה בהם צורך.

11. אבני דרך לתשלום

- 11.1. התמיכה לפי מתווה זה תשולם, על פי אבני דרך, בהתאם להתקדמות העבודות וביצוען בפועל בהתאם לתקציב שיעמוד בפועל לרשות מנהלת תקומה ובהתאם לנהלי המנהלת.
- 11.2. מנהלת תקומה תפקח על עמידת מבקש התמיכה בלוחות הזמנים שאושרו במסגרת תכנית הסל המועצתי.
- 11.3. מנהלת תקומה באמצעות חברת הבקרה, תאשר אבני דרך לתשלום, על פי שלבי הפרוייקטים בתכנית הסל המועצתי ובהתאם לתקציב שיעמוד בפועל לרשות מנהלת תקומה.
- 11.4. בכפוף להרשאה תקציבית, לוועדת התמיכות יש סמכות לאשר תשלום מקדמות בהתאם לצרכים שיוצגו בפניה ובכפוף לשיקול דעתה.
- 11.5. בכפוף להרשאה תקציבית, אישור הפרוייקטים והתשלומים עבורם יבוצעו על פי ההתקדמות ביצוע בפועל של תכנית הסל המועצתי שאושרה (במנגנון "גב אל גב" על פי חשבונות מאושרות שיוגשו בהתאם לאבני הדרך), מתוך מסגרת כספי התמיכה שאושרו.
- 11.6. אישור התשלום יהיה בכפוף להמלצת חברת הבקרה, ולעמידה בכל הדרישות שנקבעו לצורך ביצוע תשלום בפועל בהתאם לכל דין, תנאי מתווה זה, דרישות ועדת התמיכות וחברת הבקרה (ככל והיו דרישות נוספות).

12. מיסוי, אגרות והיטלים

- 12.1. כלל תשלומי החובה ימוסו בהתאם לדין ו/או הנחיות רשות המיסים וישולמו בשיעורם כדין מתוך הסל המועצתי, אלא אם נקבע אחרת בדין או על פי החלטת ממשלה.
- 12.2. חרף האמור לעיל, המועצות האזוריות (בין בעצמן ובין באמצעות אחרים), אשר יבצעו עבודות ציבוריות מכוח ובמימון תכנית סל מועצתי שאושרה על פי מתווה זה, לא יהיו רשאיות לגבות היטלי פיתוח מכוח חוקי העזר בגין עבודות ציבוריות במימון תכנית הסל המועצתי. מובהר כי הוראה זו הינה לשם מניעת חשש לכפל גבייה ובשים לב לכך שכספי התמיכה בסל המועצתי ניתנים ליישוב זכאי על פי החלטת ממשלה ולא במימון המועצות האזוריות.

13. אחריות לנזקים וביטוח

- 13.1. מבקש התמיכה יישא באחריות לכל נזק ו/או תביעה הנובעים ממעשה ו/או מחדל של מבקש התמיכה ו/או של מי מטעמו.
- 13.2. מבקש התמיכה הינו אחראי בלעדית ובאופן מלא לכל נזק ו/או תביעה הנובעים באופן ישיר או עקיף לעבודות נשוא המתווה שיבוצעו על ידו או על ידי מי מטעמו, בין במהלך הביצוע והן בתקופת הבדק והאחזקה.
- 13.3. מנהלת תקומה לא תשא בכל אחריות לכל נזק שיארע לה או לצד ג' עקב ו/או בקשר לביצוע עבודות הסל המועצתי, למעט נזק שארע עקב מעשה או מחדל של מנהלת תקומה, ומבקש התמיכה יישא באחריות לכל נזק כאמור.
- 13.4. מבקש התמיכה מתחייב לערוך ביטוחים הולמים לפי שיקול דעתו לעניין עבודות יישום תכנית הסל המועצתי, בשים לב להיקף וסוג העבודות המבוצעות והשירותים הנלווים לצורך ביצוען, זאת בין

בעצמו ובין באמצעות אחרים ו/או הבאים מטעמו. הביטוחים יכללו תנאים לטובת מדינת ישראל, מנהלת תקומה (כגון ויתור על זכות התחלוף, הרחבת שם המבוטח בכפוף לסעיף אחריות צולבת בביטוחים הרלוונטיים/ הרחבת שם המבוטח בכפוף להרחבת שיפוי כמקובל באותו ביטוח/ הרחבת שיפוי, סעיף בדבר קדימות וראשוניות הביטוח). ככל והביטוחים ייערכו על ידי הבאים מטעמו של מבקש התמיכה, מבקש התמיכה יוודא כי בכל הביטוחים שייערכו יכללו הרחבות ותנאים לטובת מדינת ישראל באותו האופן והיקף שנכללו לטובת מבקש התמיכה. מבקש התמיכה יהיה רשאי לכלול סעיף שיעבוד לטובתו בביטוחי העבודות הקבלניות שיערך כאמור ובכל ביטוח אחר רלוונטי, לפיו תגמולי הביטוח אשר ישולמו לכינון האובדן או הנזק שביגים שולמו בהקדם על ידו ו/או על מי מטעמו. למען הסר ספק, היישוב ו/או מי מטעמו יהיו אחראים בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות, לתשלום ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה וכן למילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות. אסמכתאות בנושא ביטוח הכוללות את כל ההרחבות הנ"ל יוצגו למדינת ישראל - מנהלת תקומה בהתאם לדרישתה.

13.5. אישורי קיום ביטוחים כאמור חתומים ע"י המבטחים של מבקש התמיכה ו/או של צדדים שלישיים עמיהם יתקשר מבקש התמיכה - המאשרים את קיום הביטוחים כאמור לעיל יומצאו למנהלת תקומה לגבי ההסכמים שייחתמו בקשר לעבודות התכנון והביצוע, לפי דרישת מנהלת תקומה.

13.6. סכומי הכיסוי הביטוחי וסוג הפוליסות יקבעו על ידי יועץ הביטוח של מבקש התמיכה בהתאם למקובל בענף.

14. הוראות מיוחדות

14.1. מבקש התמיכה באמצעות הגורמים המוסמכים מטעמו ינקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לוודא שההודעה על הגשת בקשת תמיכה לסל המועצתי עבור יישוב זכאי וכן לכל אורך תקופת יישום המתווה וביצוע תכנית הסל המועצתי שאושרה, תועבר לדיעת כל הגורמים הרלוונטיים במועצה אזורית זכאית לרבות כמובן כלל תושבי המועצה האזורית הזכאית ויפעלו להעברת עדכונים שוטפים ורציפים.

14.2. במקרה בו מבקש התמיכה הפר את תנאי התמיכה או המתווה, או במקרה של אי עמידה בלוחות הזמנים, בכפוף לזכות שימוע למבקש התמיכה, תהא רשאית מנהלת תקומה (לרבות גוף חליף מטעמה) להיכנס לנעלי מבקש התמיכה, בכל דבר ועניין לצורך ביצוע עבודות הסל המועצתי עד להשלמתן ומסירתן המלאה. הכניסה לנעלי מבקש התמיכה תיעשה באותם תנאים, ללא תשלום נוסף, ללא צורך בקבלת אישור של צד ג' וללא כל תנאי אחר. במקרה של כניסה לנעלי מבקש התמיכה כאמור, המנהלת תהא רשאית לעשות שימוש בכתבי הקיזוז במידת הצורך וכן להיכנס לנעלי מבקש התמיכה בהסכמים מול החברה המנהלת, קבלני הביצוע, ספקים ויועצים אשר ייכללו סעיף מפורש המקנה זכות זו למנהלת תקומה או מי מטעמה.

14.3. במקרים חריגים, עשויה מנהלת תקומה לשקול השלמת ביצוע עבודות הסל המועצתי במועצה האזורית באמצעות גורם מטעמה וזאת על חשבון התמיכה מכוח מתווה זה לה זכאי מבקש התמיכה.

14.4. במקרה בו מבקש התמיכה יבקש כי עבודות הסל המועצתי נשוא מתווה זה, במלואן או בחלקו, תבוצענה באמצעות מנהלת תקומה ו/או גורם אחר שלא הוגדר במתווה זה, הסוגיה תידון על ידי מנהלת תקומה והגופים המוסמכים לכך.

14.5. על פי תנאי מתווה זה לא תועבר למבקש תמיכה, תמיכה בעד פעילות שלא פורטה בבקשת התמיכה.

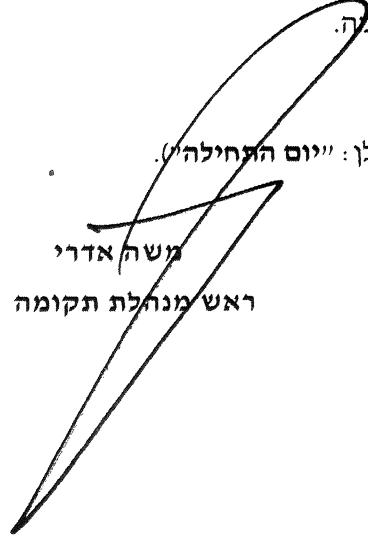
14.6. לא תינתן תמיכה לפעילות בכפל ו/או הנתמכת בידי משרד ממשלתי אחר ולא תינתן תמיכה בעד פעילות, שמנהלת תקומה משתתף בה מכוח קול קורא או כל דרך אחרת.

14.7. מבקש תמיכה אשר לא ביצע את התכנית, רשאית מנהלת תקומה לקזז לו את כספי התמיכה שהועברו עד לאותו המועד.

14.8. בלי לגרוע מן האמור בנוהל, מבקש תמיכה אשר עשה שימוש בלתי נאות בכספי התמיכה, השתמש בהם שלא בעד הפעילות שלשמה ניתנו או הגיש דיווחים כוזבים לגבי כספי התמיכה שאושרו לו, תישלל אפשרותה לקבל תמיכה ממנהלת תקומה.

15. תחילה

15.1. תחילתם של מבחנים אלה ביום חתימתם (להלן: "יום התחילה").



משה אדרי
ראש מנהלת תקומה

תאריך 5/8/24

כ"ג אלול תשפ"ד
26/09/2024

לכבוד
חברי מליאת המועצה

הנדון: מפרט פעילות חברת "אורטל תיירות ונופש" מלחמת חרבות ברזל

1. חמ"ל ראשוני:

- בתאריך 7.10 החל משעות הצהריים, עם הודעה על פרוץ המלחמה והצורך בפינוי היישובים הוקם חמ"ל בירושלים המונה 8 עובדים ו-4 חברי הנהלה למתן מענה ליישובים.
- החמ"ל אויש 24/7 ונתן מענה לכלל הפעילות הנדרשת. חמ"ל זה הופעל החל מתאריך 07.10.2023 עד לפברואר 2024.
- שמות העובדים אשר השתתפו בחמ"ל: אלי דנון- בעלים, איציק קורנפייך- מנכ"ל, ברוריה אפנג'ר- סמנכ"ל, אריאלה אלון- סמנכ"ל, אפרת תם, עדי קאי, אתי עדיקא, יערה אלון, דני אלעזרא, עדי יהודה, מורן שטרית, עודד צרפי.
- חברת אורטל נשאה בכל העלויות הכרוכות במענה 24/7 ושילמה אלפי שקלים בכל חודש, בגין שעות נוספות לכל אחד מהעובדים.

2. חמ"ל באילת:

- במקביל להקמת חמ"ל בירושלים הכרנו בצורך להקים חמ"ל בעיר אילת היות וראינו שרוב התושבים פונו לאזור זה.
- לחברת אורטל אשר מונה מספר סניפים הייתה האפשרות לגייס את הסניף באילת למטרת הפינוי ולהקים חמ"ל נוסף.
- שמות העובדים אשר איישו את חמ"ל זה הם: שרון פדלון, אלינור אלמקייס, פטאקי, לימור שטיינברג.

3. קבלת חדרים:

- בכל אחד מבתי המלון בארץ אליו פונו התושבים הצבנו נציגים שהזדהו כחברת אורטל על ידי חברת דיילות אשר קיימת בכמה ערים מרכזיות בארץ.
- חברת הדיילות בתוספת עובדים של אורטל קיבלו את פני התושבים בעמדה נפרדת בלובי בתי המלון וחילקו להם מעטפות לחדרים בהתאם לגודל המשפחה הנדרש.
- חשוב לציין שהמערך כלל מעל 50 בתי מלון ברחבי הארץ והצריך כ"א רב ומנוסה.
- עובדי החברה אשר ניהלו פעילות זו הם: סולי מזרחי, מירי כהן, נעמי דורון, יורם מירו, ליו רוימי, רמה גיונה, טל קרוואני, עדי ויצמן, דורית אקרמן.

4. נציגה לכל קבוצת בתי מלון:

- במהלך הזמן הבנו את הצורך בפתרון בעיות אישיות וטכניות של המפונים בתוך בתי המלון.



אבשלום
אוהד
אורים
בארי
בני נצרים
גבולות
דקל
חולית
יבול
ישע
יתד
כיסופים
כרם שלום
מבטחים
מגן
נווה
ניר יצחק
ניר עוז
נירים
סופה
עין הבשור
עין השלושה
עמיעוז
פריגן
צאלים
צוחר
רעים
שדה ניצן
שדי אברהם
שלומית
תלמי אליהו
תלמי יוסף



- ב. על כן בנינו מערך של עובדות כאשר לכל אחת הייתה אחריות לגבי קבוצת מלונות הווה אומר ליצור קשר טלפוני עם נציגי הישוב בכל מלון לברר צרכים, לבדוק באם יש בעיות מהותיות ולתת מענה לכל צורך שעלה מתושבי המועצה המפונים.
- ג. נציגי אורטל היוו את הזרוע המקשרת בין בתי המלון לבין נציגות תושבים, כמו גם מול חמ"ל ירושלים וחמ"ל אילת לפתרון בעיות, טיפול במעבר בתי מלון וכל צורך אחר שעלה בזמן אמת.

5. מנהלי אזורים:

- א. תפקידם של מנהלים אלו כלל נסיעה בין בתי המלון, ביקור ושיחות עם צוותי המלון על מנת להדגיש את הצרכים ועל מנת לבחון שאכן כל מה שנסגר עבור המפונים מתקיים.
- ב. בנסיעות אלו ראינו לדוגמא את טיב הארוחות המוגשות ושאלנו מתקיימות שלוש ארוחות, מתן מענה לנושאים לוגיסטיים, עזרה מול מנהלת חוסן, עזרה מול חמ"ל חינוך ועוד.
- ג. למנהלים אלו הושכרו רכבים כאשר כל עלויות הדלק והשכירות מומנו על ידנו: ברוריה אפנג'ר - ירושלים, קרן מזרחי - ים המלח, קמי גולדשטיין - מרכז, אמיר משיח - אילת.

6. רכש חדרים מול בתי מלון:

- א. החל מה-07.10 משעות הצהריים הוקם מערך לצורך סגירת חדרים במעל 50 בתי מלון ברחבי הארץ, מהירות התגובה של החברה אפשרה לפנות כבר בליל ה-07.10 קיבוצים שלמים לבתי מלון באילת, ים המלח ותל אביב.
- ב. על מנת שכולם יבצעו את עבודתם היה צריך ליצור בנק חדרים גדול ורב גוני.
- ג. 2 עובדות חברת אורטל, יחד עם הנהלת החברה, היו אחראיות על הרכש ויצרו עבור החמ"ל בנק חדרים.
- ד. מהירות התגובה של מחלקת הפנים נתנה למועצה אזורית אשכול עדיפות על פני כלל המפונים ואפשרה ריכוז של הקיבוצים והמושבים בבתי מלון ייעודיים לכל קהילה.
- ה. שמות העובדות: עידית אסרף מנהלת מחלקת הפנים, יפית גבאי, לירון אילוז, מורן שטרית, שלומית יטאח.

7. הנהלת חשבונות:

- א. על מנת לדייק את הנתונים מול הביצוע בשטח תפקידה של הנהלת החשבונות כלל סגירה באופן יומיומי של ברייק דאון חדרים מול בתי המלון.
- ב. פעולה זו מנעה הרבה טעויות, מיעוט כפילויות והקלה בביצוע החשבון הסופי בטרם התשלום.
- ג. מחלקה זו יצרה קשר יומיומי מול מנהלי הקבלה וקיבלה מהם רשימה יומית של שוהים במלון. מיותר לציין שבתחילת הפינוי מערכת 'ביחד' של משרד התיירות לא הייתה בשימוש והתנהלות זו של אורטל נתנה מענה מיטבי לניהול הרישום של המפונים ומעקב אחר תוספות, שינויים ותשלומים לבתי המלון.

אבשלום
אוהד
אורים
בארי
בני נצרים
גבולות
דקל
חולית
יבול
ישע
יתד
כיסופים
כרם שלום
מבטחים
מגן
נווה
ניר יצחק
ניר עוז
נירים
סופה
עין הבשור
עין השלושה
עמיעוז
פריגן
צאלים
צוחר
רעים
שדה ניצן
שדי אברהם
שלומית
תלמי אליהו
תלמי יוסף



- ד. את הרשימה שהם קיבלו נציגה נוספת העלתה על גבי אקסל מסודר על מנת שנוכל לייצר סיכום למועצה ביתר קלות.
- ה. בנוסף, תגברנו את מחלקת החשבונות בשתי עובדות נוספות אשר דאגו לתשלומים לבתי המלון.
- ו. בתי המלון דרשו מקדמות רבות על חשבון הפעילות והעובדות שהתעסקו בתשלומים לא יכלו לאשר מבלי להתייעץ עם העובדות שאישרו ברייקדאונים.
- ז. חברת אורטל שילמה מקדמות לבתי המלון בהיקפים של עשרות מיליוני שקלים רק בחודש אוקטובר 2023 וספגה עלויות מימון גבוהות מאוד היות והתשלום מהמועצה והמדינה הגיע באיחור רב מאוד.
- ח. שמות העובדות: עדי יהודה, הדס אבוחצירא, מיכל אשורוב.

8. חמל נוסף:

- א. לאחר זמן מה החמ"ל הוקטן ויצרנו חמ"ל שהיה בקשר ישיר עם נציגי מועצה אזורית אשכול.
- ב. חמ"ל זה פעל עם אקסל משותף מול המועצה שבו שיקפו את כל הבקשות והתשובות אחד לשני.
- ג. לאחר הקטנת החמ"ל איישנו אותו בארבע עובדות החל מפברואר.
- ד. שמות העובדות: אתי עדיקא, דני אלעזרא, עדי קאי, יערה אלון.
- ה. גם במקרה זה חברת אורטל נשאה בעלויות גבוהות מאוד בגין שעות נוספות היות והעובדות עבדו יום וליל. ראוי לציין שבתקופה זו מעבר תושבים בין בתי מלון ומעבר של קהילות שלמות לבתי מלון אחרים היווה חלק גדול מהפעילות והצריכה כ"א מיומן בזמינות 24/7.

9. פרויקט אורים, גבולות וצאלים:

- א. פרויקט זה התנהל בנפרד משאר יישובי המועצה.
- ב. בפרויקט זה אורטל שילמה לבתי המלון את מלוא התשלום (המדינה התנערה מתשלום ליישובים אלה מכיוון שהם מעבר לקו 7 ק"מ) וספגה עלויות מימון של כ 8 חודשים בסכומים העולים על 27 מיליון ₪.
- ג. פרויקט זה הצריך עבודה בדיוק כמו פינוי שאר יישובי אשכול רק בממדים קטנים יותר.
- ד. חברת אורטל יצרה מערך שלם עבור פרויקט זה ונתנה את כל מענה הזמנת החדרים, סגירה מול בתי המלון ותשלום לבתי המלון.
- ה. חברת אורטל שילמה לבתי המלון כנגד חשבוניות ללא כל תמורה על עבודה זו, תוך נטילת סיכון כלכלי גדול על עצמה.

10. יצירה ושליחת דוחות:

- א. על מנת לקבל תשלום מהמדינה חברת אורטל הצטרפה ליצור דוחות מסודרים עבור כל אחד ממשרדי הממשלה.
- ב. כל משרד ממשלתי היה אחראי על תאריך אחר או על ישובים אשר מוגדרים במרחק שונה.

אבשלום
אוהד
אורים
בארי
בני נצרים
גבולות
דקל
חולית
יבול
ישע
יתד
כיסופים
כרם שלום
מבטחים
מגן
נווה
ניר יצחק
ניר עוז
נירים
סופה
עין הבשור
עין השלושה
עמיעוז
פריגן
צאלים
צוחר
רעים
שדה ניצן
שדי אברהם
שלומית
תלמי אליהו
תלמי יוסף



- ג. העבודה מול המשרדים והסגירה מולם לוותה במיילים רבים, בוויכוחים, בהצגת ראיות והוכחות ובעבודה קשה וארוכה עד לאישור הסופי.
- ד. בגין יצירת דוחות היה צורך בהפעלת חברי הנהלה אשר עבדו בשיתוף עם עובדות נוספות על מנת לספק דיווחים עפ"י הדרישות השונות של כל משרד ממשלתי.
- ה. יצירת דוחות והתנהלות מול 3 משרדי ממשלה: משרד הביטחון, משרד הפנים ומשרד התיירות.
- ו. שמות חברי ההנהלה שפעלו הינם איציק קורנפיין, אריאלה אלון. העובדות אשר תמכו אפרת תם, מוריה אוחנה.

אבשלום
אוהד
אורים
בארי
בני נצרים
גבולות
דקל
חולית
יבול
ישע
יתד
כיסופים
כרם שלום
מבטחים
מגן
נווה
ניר יצחק
ניר עוז
נירים
סופה
עין הבשור
עין השלושה
עמיעוז
פריגן
צאלים
צוחר
רעים
שדה ניצן
שדי אברהם
שלומית
תלמי אליהו
תלמי יוסף



22 -

אשכול - המבחן של המדינה!



לשכת ראש המועצה
08-9982638 | פקס: | LISHKA@ERC.ORG.IL | 08-9929102

כ"ג אלול תשפ"ד
26/09/2024

לכבוד
חברי מליאת המועצה

- אבשלום
- אוהד
- אורים
- בארי
- בני נצרים
- גבולות
- דקל
- חולית
- יבול
- ישע
- יתד
- כיסופים
- כרם שלום
- מבטחים
- מגן
- נווה
- ניר יצחק
- ניר עוז
- נירים
- סופה
- עין הבשור
- עין השלושה
- עמיעוז
- פריגן
- צאלים
- צוחר
- רעים
- שדה ניצן
- שדי אברהם
- שלומית
- תלמי אליהו
- תלמי יוסף

הנדון: פירוט חוב המועצה למתקני האירוח בעבור שהות תושבי המועצה שביישובים שמעבר ל-07 ק"מ

להלן טבלת ריכוז החשבוניות לתשלום עבור שהות תושבי המועצה (המתגוררים ביישובים שמעבר ל-07 ק"מ) במתקני האירוח בין התאריכים 15/08-/07/0 :

שם מתקן האירוח	סכום התשלום	מספר תושבים / יישובים	הערות
אסטרל וילגי	86,321.4	צוחר- 6	
לגונה	306,274.68	צוחר- 12, שדה ניצן- 1, אוהד- 1, בני נצרים- 4	
גו שטיבל	58,700.68	תלמי אליהו- 1, אוהד- 2	
המלך שלמה	45,372	אוהד- 2	
ארבל	38,933.7	צוחר- 2	
אסטרל פאלמה	20,873.78	צוחר- 1	
לאונרדו ריזורט	228,074.9	צוחר- 2	כולל מגייק פאלאס
מגיק פאלאס	-24,957	זיכוי- חיוב על תושבי מבטחים	
לאונרדו ב"ש	38,934.25	צוחר- 2	
כפר הנופש משאבים	67,494.6	אוהד- 6	
סוויטות יוקרה ירושלים	17,833	נווה- 1	
וורט אילת	33,277.14	אוהד- 2	
ישרוטל פורט טאוור	78,230.88	אוהד- 2, בני נצרים- 1	
סה"כ	995,364.01		



לפי הנתונים המצויים במערכת יחדיו של משרד התיירות, עולה כי ישנם תושבים שמתגוררים ביישובים שמעבר ל-07, ששהו במתקני אירוח שטרם העבירו דרישה לתשלום.

ייתכן ותומצא דרישה לתשלום בעבור שהות התושבים בעתיד, כמו גם ההיתכנות כי מתקני האירוח גרעו מהמערכת את השהות של התושבים וקיימים פערים בין מתקני האירוח למשרד התיירות.

אי לכך, יש להוסיף את הסכום המקסימלי המוערך לתשלום נוסף.

להלן סך כל התחייבויות המועצה (סכום החשבוניות + הערכה מקסימלית של שאר התושבים):

סך הסכום	ייעוד התשלום
995,364.01	מתקני אירוח- שהגישו חשבוניות למועצה
404,636	הערכה מקסימלית נוספת
1,400,000	סה"כ

אבשלום

אוהד

אורים

בארי

בני נצרים

גבולות

דקל

חולית

יבול

ישע

יתד

כיסופים

כרם שלום

מבטחים

מגן

נווה

ניר יצחק

ניר עוז

נירים

סופה

עין הבשור

עין השלושה

עמיעוז

פריגן

צאלים

צוחר

רעים

שדה ניצן

שדי אברהם

שלומית

תלמי אליהו

תלמי יוסף



הנדון : תקציב תמיכות 2024 – הצעה להחלטה

תמיכה בעמותה -

א. העמותה לקידום תושבי אשכול פועלת לגיוס כספים, לטובת פעילויות מוגדרות ולמען תושבי אשכול.

ב. מאז 'השבת השחורה' באוק'-23 גייסה העמותה סך של כ-60 מיליון ש.ח. (ראה עמ' 25).

ג. כדי לאפשר לעמותה לעשות שימוש בכל כספי התרומות, לייעודים אליהם נתרמו הכספים, מעוניינת המועצה לתמוך בעלויות תקורה, הנהלה וכלליות בעמותה.

ד. בקשת התמיכה של העמותה לשנת 2024 עומדת על 1,129,000 ש.ח.

ה. תקציב התמיכות לשנת 2024 עומד על סך 1,247,000 ש.ח, ובהתאם, המליצה ועדת תמיכות להקצות לעמותה סך של 310,000 ש.ח. (ראה פרוטוקול ועדת תמיכות 27/8/24).

תמיכה בכדורסל -

ו. מליאת המועצה החליטה לתמוך ב'מועדון כדורסל עוטף דרום' בסכום של 400,000 ש.ח. (ראה החלטה 1-62-19#2024).

ז. הוחלט לתמוך בקבוצת הכדור סל באמצעות תב"ר 1488 (ראה החלטה 1-59-19#2024).

הצעה להחלטה -

מליאת המועצה מאשרת שינוי תקציב 2024, והעמדת סך של 694,700 ש.ח. מקרנות המועצה, כמקור נוסף לתקציב תמיכות 2024, וביחד עם סך של 400,000 ש.ח. שאושרו בתב"ר 1488, יעמוד תקציב התמיכות לשנת 2024 ע"ס 2,341,700 ש.ח.

נר"ם – מנכ"ל המועצה



אבשלום
אוהד
אורים
בארי
בני נצרים
גבולות
דקל
חולית
יבול
ישע
יתד
כיטופים
רם שלום
מבטחים
מגן
נווה
ניר יצחק
ניר עוז
נירים
סופה
יין הבשור
השלושה
עמיעוז
פריגן
צאלים
צוחר
רעים
שדה ניצן
די אברהם
שלומית
למי אליהו
למי יוסף



עדכון גיוס כספים נכון לתאריך 20.06.2024

החל מה08.10 החלה העמותה לקידום תושבי חבל אשכול בגיוס כספים לטובת תושבי המועצה האזורית אשכול בעקבות אירועי ה07.10.

נבקש להציג את נתוני הגיוס נכון להיום:

ייעוד התרומה	סכום
פינוי + צרכי חירום	6,744,531 ₪ + שוברים שחולקו על ידי פורום העסקים לכל תושבי המועצה (1,000 ₪ לנפש)
צרכי ביטחון	1,987,770 ₪ + אמבולנס ממוגן + רבב כיבוי
חוסן	1,286,376 ₪
הקמת מרכז חוסן חדש	3,700,000 ₪
הפגות + צרכים קהילתיים	3,267,688 ₪
עידוד תעסוקה	495,792 ₪
רווחה	705,069 ₪ פלוס תווי סיוע בסך 600,000 ₪ שחולקו למשפחות המוכרות לרווחה
נוער – מניעת התנהגויות סיכוניות ומפגשים	359,600 ₪
חינוך – הצטיינות לגנים ובתי ספר	1,627,722 ₪
יתומים	57,310 ₪
חקלאים (יוזמה של נשות החקלאים שפועלות לגיוס כספים)	59,000 ₪
תרומות ישירות ליישובים	24,550,702 ₪
תרומות שנכנסו ישירות למועצה	15,405,283 ₪
סה"כ	60,246,843 ₪

נציין כי בנוסף לנתונים המוצגים כאן ישנן יוזמות לקידום הנושאים הבאים:

1. קרן לשיקום היישובים בעוטף, כולל יישובי המועצה האזורית אשכול בסך 50 מיליון דולר דרך JNF USA
2. קרן לשיקום החקלאות
3. קרן לטובת היתומים
4. פרויקטים מבניים שונים לטובת תושבי המועצה כדוגמת תחנת מד"א בפתחת שלום
5. קבוצות התנדבות שיגיעו מארה"ב לסיוע בשיקום היישובים

פרוטוקול ועדת תמיכות מיום 24.9.24

סה"כ הבקשות לתמיכות לשנת 2024 עומד על 2,594,000 ש.ח, ועוד 400,000 ש.ח למועדון הכדורסל עוטף דרום, בהתאם להחלטת מליאה 1-62-19#2024 תב"ר 1488.

תמיכה מאושרת -

בפרוטוקול מיום 27/8/24, המליצה הוועדה לחלק את תקציב תמיכות 2024, המסתכם בסך 1,247,000 ש.ח, בהתאם לעמודה 'סכום מאושר' בטבלה המצ"ב.

תמיכה מותנה -

במידה ותאושר הגדלת תקציב התמיכות לשנת 2024 בסכום של 694,700, ולזה יתווספו 400,000 ש.ח מתב"ר 1488, יעמדו סה"כ המקורות לתמיכה על 2,341,700 ש.ח. הועדה ממליצה לחלק את התמיכות בהתאם לעמודה 'סכום מותנה' בטבלה המצ"ב.

טבלת חלוקה -

שם	מספר עמותה	סכום הבקשה	סכום שאושר	סכום מותנה
העמותה לקידום תושבי אשכול	580469377	1,129,000	310,000	1,004,700
העמותה למען הזקן	580223656	965,000	727,000	727,000
תיאטרון הנגב	580475721	450,000	200,000	200,000
איחוד והצלה	580465979	50,000	10,000	10,000
מועדון כדורסל עוטף דרום	0	0	0	400,000
סה"כ		2,594,000	1,247,000	2,341,700

על החתום

 עו"ד אולגה גונן
 יועמ"ש המועצה

 עידו ליבנה
 גזבר המועצה

 ניר ים
 מנכ"ל המועצה

 אבשלום
 אוהד
 אורים
 בארי
 בני נצרים
 גבולות
 דקל
 חולית
 יבול
 ישע
 יתד
 כיסופים
 כרם שלום
 מבטחים
 מגן
 נווה
 ניר יצחק
 ניר עוז
 נירים
 סופה
 עין הבשור
 עין השלושה
 עמיעוז
 פריגן
 צאלים
 צוחר
 רעים
 שדה ניצן
 שדי אברהם
 שלומית
 תלמי אליהו
 תלמי יוסף
