



מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

מתן שירותי אחראי אחזקה

אגף מכרזים

פברואר 2026

מועצה אזורית אשכול
מכרז פומבי 4/2026
למתן שירותי אחראי אחזקה



יש למלא טופס זה :

	שם המציע
	כתובת
	טלפון
	EMAIL
	הצעת מחיר לתשלום חודשי ללא מע"מ • יש לנקוב במחיר שבין 25,000 ₪ - 28,000 ₪
	אישור קיום ביטוחים

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

הזמנה לקבלת הצעות

המועצה האזורית אשכול (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותים- אחראי אחזקה (להלן: "השירותים"), כמפורט במסמכי המכרז.

מסמכי המכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום **08/02/26** במשרדי המועצה האזורית אשכול בשעות העבודה (08:00-15:00) בתמורה לסכום של **500 ₪** (חמש מאות ש"ח).
או **תשלום באמצעות** האינטרנט באתר המועצה <http://eshkol.info> – תחת תשלומים, מיסים ואגרות, תשלומים **שוניים- תשלום מכרז 4/2026**.
מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה **לרבות במקרה של ביטול המכרז**.
רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להגשת הצעה, יש לצרף את הקבלה למסמכי המכרז בהגשה.
יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז.
בחירת הזוכה תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין המועצה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.
אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את השירותים נשוא המכרז.

הגשת ההצעה:

הצעה מפורטת בהתאם לדרישות המכרז יש להגיש במסירה ידנית (לא בדואר) עד לא יאוחר מתאריך **02/03/26 בשעה: 14:00** במעטפה סגורה וחתומה הנושאת ציון מספר מכרז **4/2026** ללא שום סימני זיהוי אחרים) בתיבת המכרזים של המועצה במשרד לשכת סגן ראש המועצה.
הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל. המציע יקרא את כל מסמכי המכרז, יבדוק את כל הטעון בדיקה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז, ומפרטי העבודות.

שאלות הבהרה:

מציע שיידרשו לו הבהרות מוזמן לפנות למועצה בדוא"ל: sviva@erc.org.il יש להעביר העתק משאלות
ההבהרה לאימייל - Michrazim@erc.org.il.

שאלות ההבהרה יועברו ובגרסת וורד על מנת להקל על מענה על שאלות ההבהרה **עד התאריך 16/02/26 בשעה 12:00**.

- יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתוב דואר אלקטרוני ומס' טלפון.
 - תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד **23/02/26** וכן עדכונים ו/או שינויים שייעשו ביוזמת המועצה, יהיו בכתב ויישלחו בדואר אלקטרוני בלבד, לכתובת שצוינה על ידי המציעים בפרטי ההתקשרות עימם.
 - בדיקת התשובות לשאלות ההבהרה באחריות המציעים בלבד.
 - אין המועצה אחראית לתשובות, הסברים או פירושים אשר ניתנו בעל פה ואלה לא יחייבו את המועצה.
- בכל מקרה של סטייה או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז.

בברכה,

מיכל עוזיהו

ראשת המועצה האזורית אשכול

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

מסמכי המכרז:

תנאים כללים של המכרז

פרטי המציע והצהרותיו - **נספח א'**

מפרט שירותים והצעת מחיר - **נספח ב'**

מסמך פירוט ניסיון, פרויקטים וצוות מקצועי - **נספח ג'**

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה ו/או חבר ועד מקומי - **נספח ד'**

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדן - **נספח ה'**

הסכם – **נספח ו'**

נספחים להסכם:

נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים - **נספחים 1 ו-1א'**.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

תנאים כללים של המכרז

1. כללי:

- 1.1. המועצה האזורית אשכול (להלן: "המועצה") מבקשת בזאת לקבל הצעות למתן שירותי אחראי אחזקה (להלן: "השירותים") למועצה ולתאגידיה, בכפוף לתקציב מאושר, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספחיו המצורפים והמהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
 - 1.2. המציע (חברה בע"מ/עוסק מורשה), מתחייב לעמוד בכל התנאים שנקבעו במכרז ויהיה בעל יכולת, ידע וניסיון במתן השירות על פי כל המאפיינים והדרישות שנקבעו במסמכי מכרז זה.
 - 1.3. ככל שהמציע הנו תאגיד, עליו להציע למועצה מועמד מטעמו, העונה על כל תנאי הסף המפורטים להלן, וכן על הדרישות המקצועיות (להלן: "המועמד"). יובהר כי במידה והתאגיד מציע מועמד מטעמו, על המועמד עצמו לעמוד בכל תנאי הסף, בדרישות המקצועיות, בניסיון הנדרש וכן להמציא כל תעודה ו/או אסמכתא הנדרשת בהתאם למסמכי המכרז, גם לגבי המועמד עצמו.
 - 1.4. במכרז זה ייבחר זוכה אחד אשר יספק את השירותים.
 - 1.5. אין המועצה מתחייבת לרכוש שירותים בהיקף כלשהו, והיקף השירותים שיירכש הוא על פי שיקול דעתה של המועצה בלבד.
 - 1.6. השירותים שיינתנו יהיה בהתאם לנספח ב' למכרז - "מפרט שירותים והצעת המחיר".
 - 1.7. על המציע והמועמד מטעמו להצהיר ולהתחייב כי עומדים בדרישות המקצועיות הבאות:
 - 1.7.1. גמישות בשעות העבודה, נסיעות בתפקיד, עבודת שטח, ידע בעבודה עם מחשב, הכרת תוכנות - OFFICE ושליטה ותמחור על פי מחירון דקל ועבודה עם מערכת דקל בענן.
 - 1.7.2. התחייבות להיות נוכח במשרדי המועצה ולתת שירותים בכל זמן פעילות המועצה ובזמני חירום.
 - 1.7.3. רכב ברשותו.
 - 1.8. על המציע לעיין בכל מסמכי המכרז בטרם הגשת הצעתו ולבדוק כל פרט נחוץ לשם הגשת ההצעה.
 - 1.9. בחותמו על מסמכי המכרז, מצהיר המציע כי הוא ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות את נספחיו, וכי הצעתו כוללת את כל המחירים והשירותים הנדרשים במכרז, כמפורט בנספח א' למכרז - "פרטי המציע והצהרותיו".
2. הנחיות להגשת ההצעה:
- 2.1. הצעת המחיר תוגש על גבי מסמך "מפרט השירותים והצעת המחיר" המצורף למכרז זה ומסומן כנספח ב'.
 - 2.2. הצעת המחיר תהיה לתשלום חודשי, בטווח שבין מחיר מינימום של 25,000 ₪ למחיר מקסימום של 28,000 ₪ (לא כולל מע"מ).

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

2.3. בנוסף לאמור לעיל על המציע למלא את שאר נספחי המכרז הטעונים השלמה.

על המציע לחתום (בתחתית כל עמוד) על כתב ההצעה והחווה, ולהגיש למועצה את כל המסמכים החתומים כאמור לעיל במעטפה חתומה ללא סימן זיהוי של המציע. על החתימה להיות תקפה ומחייבת על פי כל דין.

2.4. פרט למילוי הפרטים וחתימה כנ"ל, לא ישנה, יוסיף או ימחק המציע דבר מהכתוב במסמכים.

2.5. כל הצעה תוגש למועצה במעטפה סגורה וחתומה שעל גביה תהיה רשומה כתובת המועצה בצרוף. המילים "מכרז מס': 4/2026"

3. תנאי סף:

רשאי להגיש הצעה במכרז רק מציע העונה בעצמו על כל הדרישות והתנאים המצטברים הבאים:

3.1. המציע או מועמד במקרה של תאגיד, הוא מהנדס או הנדסאי בתחום רלוונטי (בניין/ חשמל) הרשום בפנקס לפי חוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח 1958.

3.2. ניסיון:

3.2.1. המציע או מועמד במקרה של תאגיד, בעל ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות בניהול פרויקטים בתחומי אחזקת מבנים.

3.2.2. המציע או מועמד במקרה של תאגיד, בעל ניסיון מקצועי של שנה לפחות בתמחור על פי מחירון דקל ועבודה עם מערכת דקל בענן.

3.2.3. המציע או מועמד במקרה של תאגיד, בעל ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות בביקוח וניהול קבלנים.

• יש לשים לב כי דרישות הניסיון הינם מצטברות, והמציע והמועמד חייבים לעמוד בשלושת הקריטריונים לניסיון. להוכחת תנאים אלו יש לצרף את טבלאות הניסיון **בנספח ג'** המצורף למכרז, וכן לצרף המלצות המעידות על כך.

3.3. המציע הינו תאגיד רשום בישראל כדין או עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק, בעלי אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה וכן תושב ישראל.

3.4. המציע מחזיק בתעודה לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1967.

4. להצעתו יצרף המציע גם את האישורים והמסמכים שלהלן:

4.1. אישור בדבר היותו המציע תאגיד רשום בישראל להוכחת התנאי הקבוע בסעיף 3.3 לעיל.

4.2. אישור עו"ד או רו"ח של התאגיד המציע בדבר מורשי החתימה מטעם התאגיד.

4.3. על ההצעה יחתמו אלה ממנהלי התאגיד המורשים לחתום בשמו ולחייבו, בצרוף חותמת התאגיד.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

4.4. אישור תקף של המציע על ניהול פנקסי חשבונות על פי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.

4.5. אישור תקף מפקיד השומה על שיעור מס ההכנסה שיש לנכות מהמציע במקור.

4.6. המציע יצרף תעודות מתאימות להוכחת תנאי הסף בסעיף 3.1 (במקרה של מועמד, יש לצרף אסמכתאות הנוגעות גם אליו).

4.7. מסמך המפרט את ניסיון המציע והמלצות כמבוקש בתנאי הסף בסעיף 3.2 לעיל, בנוסח המופיע בנספח ג' למכרז. בנוסף לפרטים המופיעים בנספח, יש לצרף פרופיל חברה מפורט, המלצות וכן אסמכתאות המעידות על ניסיונו של המציע והעבודות שבוצעו על ידו. (במקרה של מועמד, יש לצרף אסמכתאות הנוגעות גם אליו).

4.8. תצהיר היעדר קרבה לעובד או חבר מועצה בנוסח המצ"ב בנספח ד' למכרז.

4.9. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ושכר מינימום לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים המצ"ב

כנספח ה.

4.10. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

4.11. המועצה רשאית לדרוש מהמציע להגיש מסמכים נוספים להוכחת עמידתו בתנאי המכרז.

5. הליך בחירת הזוכה:

5.1. בשלב הראשון, תיבחן עמידת המציעים בתנאי הסף של המכרז.

5.2. בשלב השני, ייבדקו הצעות המציעים ויינתן ניקוד משולב של 40% הצעת מחיר ו - 60% מרכיבי איכות כמפורט בהמשך.

5.3. לצורך הערכת ההצעות המועצה תסתייע בקריטריונים הבאים:

משקל / ניקוד	קריטריון	רכיב
עד 40 נקודות	אופן החישוב: 40 * ההצעה הנמוכה ביותר/ ההצעה	מחיר (40%)
עד 10 נקודות	עבור כל שנת ניסיון מעבר ל- שנה - 2 נקודות	איכות (60%)
עד 10 נקודות	עבור כל שנת ניסיון מעבר ל- 2 שנים - 2 נקודות	
עד 10 נקודות	עבור כל שנת ניסיון מעבר ל- 2 שנים - 2 נקודות	
עד 30 נקודות	התרשמות בראיון - ועדה מקצועית מטעם המועצה תזמן את המציע ו/או המועמד מטעמו לראיון במסגרתו ייבחנו הפרמטרים הבאים: ניסיונו, מיכולות הניהול שלו, תקשורת בין אישית, עמידה בלחצים וביצוע משימות מרובות בו זמנית, ניסיון עם תוכנת דקל, וכן התרשמות מהמלצות שיצרף המציע להצעתו.	

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

- 5.3.1. שיקול הדעת בקביעת הציון שתקבל כל הצעה על פי רשימת הקריטריונים בטבלה כאמור- מסור באופן בלעדי לוועדת המכרזים.
- 5.3.2. ועדת המכרזים תמליץ לבחור בהצעה שתזכה במירב הנקודות על פי הקריטריונים שפורטו לעיל.

6. הטבה למציעים תושבי המועצה האזורית אשכול:

6.1. בחישוב הציון הכולל של כל אחד מהמציעים, תינתן עדיפות (ניקוד בונוס), של 5 נקודות למציעים תושבי אשכול (להלן: "ההטבה לתושבי אשכול"). לשם ההמחשה- מציע תושב אשכול שהצעתו קיבלה 96 נקודות יקבל ניקוד נוסף של 5 נקודות והניקוד הסופי שלו יעמוד על 101 נק' – מובהר כי הניקוד הינו לצורך שקלול הצעות המציעים ולא יהיה בניקוד הבונוס כדי לשנות את ההצעות מציעים תושבי אשכול.

6.2. "מציע תושב אשכול" – לצורך מכרז זה יוגדר מציע תושב אשכול כדלקמן:

6.2.1. מציע שמתגורר בתחום השיפוט של מ.א. אשכול לפחות מאז 1.1.2022. להוכחת האמור, על המציע לצרף להצעתו צילום ת.ז. (כולל הספח או החלק ב-ת.ז. שבו רשומה כתובתו של המציע) וכן לצרף צילום חשבון ארנונה על שם המציע של חודש 1/2022, של חודש 7/2022, של חודש 1/2023, של חודש 07/2023, של חודש 1/2024 ושל חודש 07/2024.

6.2.2. אם המציע הוא תאגיד, אזי יהיה מדובר במציע שכתובתו וכן מרכז עסקיו ופעילותו בתחום המועצה האזורית אשכול לפחות מאז 1.1.2021.

6.2.3. להוכחת האמור על המציע לצרף תצהיר ערוך וחתום על ידי נציג מוסמך של התאגיד ומאושר על ידי עורך דין בו מצהיר התאגיד כי מרכז עסקיו ופעילותו וכן כתובתו הינם בתחום המועצה האזורית אשכול לפחות מאז 1.1.2020 וכן לצרף צילום חשבונית ארנונה כפי שמפורט בסעיף 1 לעיל.

6.3. הניקוד הכולל של כל מציע יהיה סיכום הניקוד כמפורט בסעיף 5 לעיל בתוספת ניקוד ההטבה (ככל שרלוונטי).

6.4. המציע שהצעתו קיבלה את הציון הכולל הגבוה ביותר יזכה במכרז, בכפוף לעמידתו בשאר דרישות והתנאים לעיל.

7. תקופת התקשרות:

7.1. ההתקשרות תהיה לתקופה של 3 שנים עם אופציה להאריך את ההתקשרות לשתי תקופות נוספות בנות שנה אחת.

7.2. המועצה תהא רשאית לבטל ההתקשרות מכל סיבה שהיא, תוך מתן הודעה מראש ובכתב של 30 יום.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

8. ביטוח :

8.1. מציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב, כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז), ימציא למועצה את הפוליסות וכן את אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז (ומצורף להסכם כנספח 1א') ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

8.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

8.3. לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישור קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה, על פי דרישת המועצה, העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

8.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן :

8.4.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

8.4.2. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

8.5. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום הביטוחים. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום הביטוחים ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק אשר צורף למסמכי המכרז ואי המצאת האישור חתום לידי המועצה תביא לביטול זכייתו.

9. שאלות הבהרה :

9.1 שאלות הבהרה למכרז יוגשו בכתב בלבד עד ליום : 16/02/26 בשעה: 12:00 .

למייל sviva@erc.org.il . יש להעביר העתק משאלות הבהרה למנהלת המכרזים

ניצן אבקסיס לאימייל - Michrazim@erc.org.il .

9.2 יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתוב דואר אלקטרוני ומס' טלפון.

9.3 תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד 23/02/26 , וכן עדכונים ו/או שינויים שיעשו ביוזמת המועצה, יהיו בכתב ויישלחו בדואר אלקטרוני בלבד, לכתובת שצוינה על ידי המציעים בפרטי ההתקשרות עימם.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

9.4 בדיקת התשובות לשאלות ההבהרה באחריות המציעים בלבד.

9.5 אין המועצה אחראית לתשובות, הסברים או פירושים אשר ניתנו בעל פה ואלה לא יחייבו את המועצה.

10. תנאים כללים בבחינת ההצעות:

- 10.1 בהערכת ההצעות יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון, וכל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימצאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות וכן ליצור קשר עם החתומים על ההמלצות שצורפו.
- 10.2 המועצה רשאית לדחות הצעות מציעים, אשר לא סיפקו בעבר את שירותיהם לשביעות רצון המזמין או לשביעות רצונם של אחרים, או שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע השירותים - להנחת דעתה של המועצה.
- 10.3 המועצה רשאית שלא להתחשב בהצעה בלתי סבירה או שהוגשה באופן המקשה על בחינתה.
- 10.4 המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגובה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- 10.5 המועצה רשאית שלא לקבל כל הצעה, אם לא נמצאה הצעה אחרת ראויה לזכייה.
- 10.6 המועצה רשאית לדרוש מהמציע פרטים ומסמכים נוספים, לרבות מסמכים שנדרשו לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף של המכרז גם לאחר פתיחת ההצעות, על-מנת לבחון את הצעתם, וכן להיפגש עם המציעים ו/או המיועדים מטעמם לבצע את השירותים.
- 10.7 הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל השירותים או חלק מהם, גם בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות בשל שיקולים תקציביים ו/או אחרים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.8 למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כאחת ההצעות הזוכות במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- 10.9 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
- 10.10 המועצה תהא רשאית לנהל מו"מ עם מי מהזוכים במכרז, לשם שיפור הצעתו, בהתאם לדין.

מועצה אזורית אשכול מכרז פומבי 4/2026 למתן שירותי אחראי אחזקה

- 10.11 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו. במקרה שכזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה שהיא בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, ולרבות הבדיקות המוקדמות, הוצאות בגין ערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז וכיו"ב הוצאות הכרוכות בבחינת ההליך או בהגשת ההצעות או בקשר עם ההליך.
- 10.12 מובהר בזאת במפורש, כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמותם ו/או חלק מהם בלבד, בין בעצמה ובין באמצעות הזוכים במכרז.
- 10.13 המועצה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא, במידה שוויתור שכזה לא יגרום כל נזק למועצה ולא יפגע, לדעת המועצה, בעקרונות השוויון.
- 10.14 בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו, בהתאם להצעתו ו/או ביתר התחייבויותיו על פי החוזה למעט השינויים המתחייבים בנסיבות העניין.

11. הודעה על הזכייה והתקשרות:

- 11.1 עם קביעת הזוכה במכרז, תימסר לו הודעה על כך בהתאם לפרטים שנמסרו על ידו.
- 11.2 המציע אשר הצעתו תתקבל יחתום על החוזה וזאת תוך 7 (שבעה) ימים מקבלת הודעת המועצה כי הצעתו נתקבלה, או תוך זמן אחר אשר יקבע על ידי המועצה בהודעתה.
- 11.3 חתימת שני הצדדים על החוזה תיתן תוקף לכל שאר מסמכי החוזה. כל האמור לעיל על תוקף חתימת המציע, יחול גם על חתימת החוזה.
- 11.4 היה ומשתתף שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו, בפרט חתימה על ההסכם, צירוף ערבויות ואישור קיום ביטוחים, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז, בהודעה בכתב למציע, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה וזאת לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע לכך. אין בסעיף זה בכדי לגרוע מזכויות הצדדים לפי כל דין ולפי האמור בחוזה בדבר הפרה יסודית של תנאיו.
12. על המציע להגיש את ההצעה במסירה יזנית בשעות העבודה עד ליום 02/03/26 בשעה 14:00.
- הצעה שתגיע לאחר המועד הנ"ל, לא תתקבל.

בברכה,

מיכל עוזיהו

ראשת המועצה האזורית אשכול

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

נספח א' – פרטי המציע והצהרותיו

לכבוד

המועצה האזורית אשכול

הנדון: מכרז 4/2026 למתן שירותי אחראי אחזקה

א. להלן פרטי המציע:

שם המציע: _____ מספר זיהוי (ת.ז./ח.פ./ע.מ.) _____
אישיות משפטית: עוסק מורשה / חברה בע"מ / עמותה רשומה / אחר _____
כתובת: _____ טלפון: _____
פקס: _____ דוא"ל: _____

איש הקשר מטעם המציע לצורך הליך המכרז:

שם: _____ תפקיד: _____
טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____

במידה והמציע הוא תאגיד:

מנהלי המציע הם (יש לציין שמות, מספרי זהות ותפקידים): _____

בעלי השליטה הם (יש לציין שמות, מספרי זהות ותפקידים): _____

[“שליטה” היא היכולת לכוון את פעולת התאגיד. ר' הגדרה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981].

שם המועמד: _____ מספר זיהוי _____
כתובת: _____ טלפון: _____
פקס: _____ דוא"ל: _____

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

ב. הצהרות המציע / המועמד מטעמו :

לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, הנני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן :

1. אני מצהיר בזה, כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם, לאחר בדיקה קפדנית של כל הנתונים הרלוונטיים; אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ומצהיר כי לא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או בדיקת נתונים; לא תשמע בעניין זה כל טענה של "חוסר התאמה" ו"טעות" ו"הטעיה" ואני מוותר על כל טענה כאמור.
2. אני מצהיר בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
3. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה למשך 90 יום מהמועד הקובע להגשת הצעות.
4. אני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת ביני לבניכם.
5. היה ומסיבה כלשהי לא אסכים לחתום על ההסכם לפי הצעתי ו/או אישור קיום ביטוחים, ו/או במקרה שבו לא אעמוד בהתחייבויותיי לפי ההסכם.
6. (רק במקרה שבו המשתתף הוא תאגיד) אנו מורשי החתימה של המשתתף מצהירים, כי הצעתו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
7. **אני מצהיר כי הנני (המועמד מטעמי), עומד בתנאים ובדרישות המפורטות להלן:**
 - 7.1. גמישות בשעות העבודה, נסיעות בתפקיד, עבודת שטח, ידע בעבודה עם מחשב, והכרת תוכנות - OFFICE ומערכת דקל.
 - 7.2. התחייבות להיות נוכח במשרדי המועצה ולתת השירותים בכל זמן פעילות המועצה וזמני חירום.
 - 7.3. רישיון רכב ברשותי.

שם המציע	תאריך
----------	-------

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי אצל המשתתף יתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

נספח ב' - מפרט שירותים והצעת המחיר:

מפרט השירותים

להלן פירוט השירותים הנדרשים:

1. פיקוח על עבודת הקבלנים תוך הקפדה על בטיחות ומתן אישור על גמר ביצוע.
2. הוצאת מכרזים עבור עבודות האחזקה במידת הצורך.
3. אחריות לקיומם ולתקינותם של הזמנות רכש.
4. ניהול מערכת קריאה מרחוק (או כל שיטת מדידה אחרת במועצה).
5. ניהול צוות עובדים במידת הצורך והשתתפות במפגשים ובדיונים לרבות הכנת פרוטוקולים ודוחות נדרשים.
6. קשר מול גורמי חוץ כולל תיאום תכנון ותיאום ביצוע.
7. ניהול אירועים חריגים ומתן מענה מהיר ומקצועי למצבים בלתי צפויים.
8. אחזקה מרחוק, קריאה לקבלנים ומענה לפניות מוקד, גם בזמני חירום. ניהול כולל של מערך האחזקה ברשות, לרבות התקנת ציוד, ביצוע משימות אחזקה שוטפות, ומתן מענה לוגיסטי למחלקות המועצה.
9. ביצוע עבודות אחזקה כללית ואחזקת שבר במבני ציבור, נכסי המועצה, כבישים, מדרכות ותשתיות נוספות, בהתאם לצורך.
10. עבודה בהתאם למחירון דקל.
11. ניהול, פיקוח ובקרה על קבלני ביצוע וספקי שירות.
12. טיפול בתקלות ובקריאות שירות באופן שוטף.
13. ריכוז מקצועי של תחום אחזקת מבנים מול כלל גורמי המועצה.
14. ניהול תקציב האחזקה, כולל תכנון, מעקב ובקרה.
15. גיבוש תוכניות עבודה שנתיות ורב-שנתיות לתחזוקה מונעת ושוטפת.
16. ייזום והובלת פרויקטים לשיפור תשתיות קיימות ולהקמת תשתיות חדשות.
17. ביצוע מטלות נוספות בהתאם להנחיות המועצה.

הצעת המחיר:

תמורה חודשית למתן השירותים בהתאם למכרז 4/2026: _____ לא כולל כולל מע"מ: (18%)

- יש לנקוב במחיר שבין 25,000 ₪ - 28,000 ₪.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המשתתף: _____
כתובת: _____ טל: _____
איש קשר: _____
חתימה וחותמת _____ תאריך: _____

במקרה שהמזיע הינו תאגיד יש לצרף להצעה אישור עו"ד או רו"ח החברה כי החתימה מחייבת את התאגיד וכי מי שחתם בשם התאגיד מוסמך לחייבו בחתימתו.

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר כי ההצעה נחתמה על ידי ה"ה _____
ו- המורשים בחתימתם לחייב את התאגיד _____ (*מחק את המיותר).

_____ (רו"ח/עו"ד (שם, חותמת, חתימה, מספר רישיון)

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

נספח ג - מסמך פירוט ניסיון, פרויקטים וצוות מקצועי

1. בטבלה שלהלן יש לפרט את פרטי הניסיון, כנדרש בתנאי הסף של המכרז, גם של המועמד מטעם התאגיד.
2. המועצה תהא רשאית (אך אינה חייבת) לפנות ללקוחות על מנת לקבל פרטים נוספים אודות המציע, המלצות והבהרות.
3. יש לצרף אסמכתאות להוכחת הניסיון, המלצות וכיו"ב.
4. יש לפרט בכל טבלה בנפרד, בהתאם לקריטריונים בדרישות לניסיון.

טבלה ג.1 - ניסיון בניהול פרויקטים בתחומי אחזקת מבנים

שם הלקוח	פירוט השירותים שניתנו	שנת מתן השירות	פרטי איש קשר (שם ומס. טלפון)

מועצה אזורית אשכול
מכרז פומבי 4/2026
למתן שירותי אחראי אחזקה

טבלה ג.2 - ניסיון בעבודה עם מערכת דקל

שם הפרט (שם ומס. טלפון)	שנת מתן השירות	פירוט השירותים שניתנו	שם הלקוח

מועצה אזורית אשכול
מכרז פומבי 4/2026
למתן שירותי אחראי אחזקה

טבלה ג.3 - ניסיון מקצועי בפיקוח וניהול קבלנים

שם הלקוח	פירוט שירותים שנעשו	שנת מתן השירות	פרטי איש קשר (שם ומס. טלפון)

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

נספח ד

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה ו/או חבר ועד מקומי

לכבוד

המועצה האזורית אשכול (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת הצעתי למתן שירותי אחראי אחזקה, המהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - הוראה זו חלה גם על חברי ועד מקומי וקרוביהם, מכוח הוראות סעיף 128 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח - 1958.
 - 2.2. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן: "לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 89א(ב) לגבי חברי המועצה."
 - 2.3. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו."
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה ו/או חברי אחד הועדים המקומיים במועצה, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה ו/או חבר ועד מקומי במועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.
6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך: _____

חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי, אישור עו"ד: _____

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

נספח ה

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש/ת כ- _____ אצל _____ (להלן - **נותן השירותים**) ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו, כחלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז מס' 4/2026 למתן שירותי אחראי אחזקה. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על-ידי נותן השירותים. אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל נותן השירותים, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של נותן השירותים, או מי מהאחראים מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

2. הנני מצהיר בזאת, כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי, נותן השירותים וכל בעל זיקה לספק:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

[נא לסמן X במקום המתאים]

3. הנני מצהיר, כי התקיים בספק אחד מאלה (יש לסמן):

(א) נותן השירותים ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום;

(ב) נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה;

(ג) נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

לעניין סעיף זה -

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.

(2) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים;

(ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה;

(3) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02).

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של 75% או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

נספח ו' - הסכם

שנערך ונחתם במועצה האזורית אשכול ביום _____

בין

המועצה האזורית אשכול
ד.ג. הנגב (להלן - המועצה)

-מצד אחד-

לבין

(להלן - "נותן השירותים")

-מצד שני-

הואיל: והמועצה האזורית אשכול (להלן: "המועצה") מעוניינת לקבל שירותי אחראי אחזקה כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו (להלן: "השירותים");

והואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 4/2026 לביצוע השירותים (להלן: "המכרז");

והואיל: והצעת נותן השירותים זכתה במכרז;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

1. דין המבוא והנספחים

- 1.1 המבוא והנספחים להסכם, וכל נספחי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 בכל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה לבין הוראה שבאחד מנספחיו, תגבר ההוראה שבנספח, אלא אם כן נאמר במפורש אחרת.

2. מטרת ההתקשרות ותקופתה:

- 2.1 במסגרת התקשרות זו יבצע נותן השירותים את העבודות בהתאם לאמור במכרז ובנספחים.
- 2.2 נותן השירותים מתחייב לספק למועצה את השירותים כמפורט בנספח ב' למכרז – **מפרט שירותים והצעת המחיר**.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

2.3 תחילת החוזה הינה מיום _____ ותוקפו 3 שנים (להלן - תקופת החוזה), אלא אם בוטל/ הופסק על ידי המועצה קודם לכן. למועצה יש אופציה להאריך את החוזה ב-2 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת.

2.4 המועצה תהא רשאית לבטל ההתקשרות מכל סיבה שהיא, תוך מתן הודעה מראש ובכתב של 30 יום.
2.5 נתון השירותים מתחייב לספק את השירותים למועצה לאורך כל תקופת החוזה.

3. הצהרות נתון השירותים

נתון השירותים מצהיר ומאשר בזאת, כדלקמן:

3.1 כי כלל ההצהרות שמסר במסגרת המכרז נכונות גם לעת החתימה על חוזה זה.

3.2 כי הוא בעל ותק, ניסיון ומיומנות לביצוע השירותים.

3.3 כי המועצה ו/או עובדי המועצה מסרו לו את כל הפרטים הנדרשים בקשר עם התחייבויותיו על פי המכרז והחוזה ולאחר שבדק את כל הפרטים הנדרשים, הוא מסכים להתקשר עם המועצה בחוזה לאחר שמצא כי הוא מסוגל לקיים את מלוא ההתחייבויות לפיו, וכי התמורה הקבועה למילוי התחייבויותיו הולמת ונאותה.

3.4 כי ידוע לו המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להחליט על היקפי השירותים להרחיב או לצמצם את שירותיו של המציע כמפורט בתנאי המכרז ללא מתן נימוקים. בתוך כך ידוע לו כי אין בהסכם זה כדי ליצור בלעדיות במתן השירותים למועצה.

4. התחייבויות נתון השירותים

נתון השירותים מתחייב ומצהיר בזאת, כדלקמן:

4.1 למלא באופן דווקני אחר התחייבויותיו במכרז, לרבות אלו הכללות בנספחי המכרז.

4.2 המציע מתחייב לספק בעצמו ועל חשבונו את כל האמצעים לרבות עובדים ושכרם. כמו כן המציע יישא על חשבונו בעלויות ביטוחים, אגרות רישוי, ערבויות, מיסים, ביטוח לאומי מיסי בריאות וכל הוצאה אחרת לשם ביצוע השירותים.

4.3 המציע יעמיד על חשבונו האמצעים, המתקנים והאביזרים הדרושים לביצוע השירותים נשוא החוזה.

4.4 לבצע את העבודות באופן נמרץ ושוטף, להיות זמין ומחויב לעבוד גם בשעות לא שגרתיות לרבות במצבי חירום, תוך שמירה על דיסקרטיות/סודיות המידע אליו נכספים, מבלי לגרום לעיכובים יותר מהנדרש.

4.5 לדווח למועצה על כל תקלה/פגם בביצוע העבודות, מיד עם גילויים וכן על ביצוע תיקונים.

4.6 גמישות בשעות העבודה, נסיעות בתפקיד, עבודת שטח, ידע בעבודה עם מחשב, והכרת תוכנות - OFFICE ומערכת דקל.

4.7 התחייבות להיות נוכח במשרדי המועצה ולתת השירותים בכל זמן פעילות המועצה ובזמני חירום.

4.8 המציע מתחייב כי יש רכב ברשותו.

4.9 האמור בסעיף זה מהווה תנאי יסודי בחוזה.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

5. פירוט השירותים הנדרשים:

- 5.1 אחראי לריכוז דרישות תחזוקת כללית כולל עבודות חשמל, שיפוצים ביוני ואחזקת שבר לאביזרי בניין וחשמל הכנת תכנית עבודה ותקציב והגשתן לאישור הגורמים המתאימים.
- 5.2 אחראי על תחזוקה ותיקון תקלות במבני המועצה בהתאם למכרזים וספקים של המועצה.
- 5.3 פיקוח על עבודת תחזוקה שמתבצעות במועצה.
- 5.4 פיקוח על עבודת הקבלנים תוך הקפדה על בטיחות ומתן אישור על גמר ביצוע.
- 5.5 אחראי להתקשרות עם ספקים וקבלנים בכל מקרה בו לא ניתן לבצע תיקונים או תחזוקה ברשות המקומית באמצעים העומדים לרשותו.
- 5.6 הוצאת מכרזים עבור עבודות התחזוקה במידת הצורך.
- 5.7 הכנת הזמנת רכש וחומרים, אחריות לקיומם ולתקינותם.
- 5.8 ניהול מערכת מענה לקריאות המוקד (או כל שיטת מדידה אחרת במועצה), תכנון מערך ובקרה על וניהול התקציב והטיפול בהזמנות רכש וטיפול מול אגפי המועצה השונים.
- 5.9 ניהול צוות עובדים במידת הצורך והשתתפות במפגשים ובדיונים לרבות הכנת פרוטוקולים ודוחות נדרשים.
- 5.10 קשר מול גורמי חוץ כולל תיאום תכנון ותיאום ביצוע.
- 5.11 הובלת תכנון וביצוע של פעולות אחזקה במידה ונדרש תכנון.
- 5.12 ניהול קבלני תפעול ואחזקה.
- 5.13 ניהול עבודות ביצוע תחזוקה שוטפת וביצוע פעולות מונעות כדוגמת ניקוי גגות, איטומים זיהוי תקלות צפויות לרבות טיפולי מניעה וטיפול בתקלות שבר.
- 5.14 ניהול אירועים חריגים ומתן מענה מהיר ומקצועי למצבים בלתי צפויים.
- 5.15 אחזקה מרחוק, קריאה לקבלנים ומענה לפניות מוקד, גם בזמני חירום.
- 5.16 אחזקה וטיפול בתקלות חשמל ותאורה כולל טיפול תקופתי לגנרטורים ומתן מענה בחירום מול אגף הביטחון במועצה.

6. איסור העברת החוזה

נותן השירותים אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר ו/או לשעבד את זכויותיו וחובותיו בהתאם לחוזה, כולן או מקצתן, לאחרים, אלא אם הדבר אושר בכתב ובמפורש על ידי המועצה.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

7. נותן השירותים קבלן עצמאי / היעדר יחסי עובד מעסיק

נותן השירותים מצהיר ו/או מתחייב, כדלקמן:

7.1 כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו יבצע את העבודות וכי אין בחוזה כדי ליצור בין נותן השירותים לבין המועצה או מי מטעמה יחסי עובד ומעסיק, וכי הוא וכל מי מטעמו ייחשבו כעובדי נותן השירותים ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד ומעסיק כלשהם.

7.2 כי בינו לבין המועצה אין יחסי שליחות/סוכנות/שותפות וכי נותן השירותים אינו מורשה או זכאי להתחייב או לחייב את המועצה כלפי צד ג'.

7.3 כי כל התשלומים לעובדי נותן השירותים, לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים, תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה, תשלומי חובה או תשלומים אחרים, וכן כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם החוזה יחולו על נותן השירותים בלבד וישולמו על ידו במלואם ובמועד-והמועצה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.

7.4 כי הוא מקיים וימשיך לקיים במשך כל תקופת החוזה (והאופציות, אם ובמידה שימומשו) אחר הוראות כל דין לרבות הדינים שמטרתם להגן על זכויות העובדים.

7.5 כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א, כי הוא אינו קבלן כ"א וכי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כ"א אינו חל עליו.

7.6 כי הוא ישפה את המועצה בגין כל תובענה שתוגש כנגד המועצה או כנגד מי מטעמה, שעילתה בקיום יחסי עובד ומעסיק בין נותן השירותים למועצה, או בגין תובענה שעילתה בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א, או בגין עילה חוזית או אחרת הנובעת מהתקשרות בין צד ג' לבין נותן השירותים בקשר עם החוזה.

7.7 כי המועצה רשאית לדרוש מנותן השירותים להפסיק את עבודת מי מעובדיו ביחס לעבודות הנדרשות בחוזה זה, אם לדעתו, אותו עובד אינו מתאים לביצוע העבודות. משדרשה זאת המועצה, חייב נותן השירותים להפסיק בהקדם את עבודתו ולהחליפו בעובד מתאים יותר, להנחת דעתה של המועצה.

7.8 כי האמור בפרק זה לחוזה יחול, בין אם תעלה התביעה כלפי המועצה על ידי נותן השירותים ובין אם תעלה על ידי עובד של נותן השירותים ו/או על ידי חליפם ו/או עזבונם ו/או יורשיו ו/או צד ג' אחר ובהקשר זה יראו את נותן השירותים כמחויב בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו לספק.

8. הגבלת הוצאות

8.1 נותן השירותים אינו רשאי לגרום לכל הוצאה או תשלום, בשם המועצה או עבורה, בקשר לביצוע העבודות, אלא אם קיבל את הסכמת גזבר המועצה לכך, מראש ובכתב.

8.2 התחייב נותן השירותים בשם המועצה, ללא קבלת אישור כאמור, יהיה הוא לבדו אחראי לכל הוצאה, תשלום או חיוב בגין כך.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

9. אחריות וביטוח

- 9.1 נותן השירותים לבדו אחראי לטיב העבודות המבוצעות על ידו ולכל הנובע מכך. אישור המועצה למסמכים או פעולות שביצע נותן השירותים, לא ישחרר את נותן השירותים מאחריותו המקצועית המלאה.
- 9.2 נותן השירותים יישא באחריות הבלעדית והמלאה על פי כל דין לכל נזק מכל סוג שהוא לרבות נזק גוף ו/או רכוש ו/או אובדן מכל סוג שהוא שייגרמו לו ו/או למי מטעמו ו/או לכל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות למועצה, עובדיה, אורחיה ו/או כל הבאים מטעמו ו/או מכוחה כן לכל צד שלישי או לרכוש ו/או למערכות בקשר עם ביצוע ההסכם.
- 9.3 נותן השירותים יפצה ו/או ישפה את המועצה מיד עם קבלת דרישתה בכל הוצאה, תשלום ו/או חיוב שייגרמו למועצה בגין נזק ו/או אובדן כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
- 9.4 מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על נותן השירותים מפורטות בנספחים 1, 1א' המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

10. התמורה

- 10.1 התמורה בגין ביצוע השירותים על פי המכרז תשולם לנותן השירותים בהתאם להצעת המחיר של נותן השירותים. יחד עם התמורה הנ"ל ישולם מע"מ ביום התשלום בפועל, כשיעורו על פי חוק, כנגד חשבונית מס כדין שיוציא וימסור נותן השירותים למועצה.
- 10.2 התמורה תאושר על ידי גזבר המועצה ותשולם בתנאי "שוטף + 45" ימים - ללא תוספת הצמדה עד למועד התשלום בפועל.
- 10.3 התמורה אשר תשולם לנותן השירותים הינה סופית ומוחלטת והיא כוללת את ביצוע כל העבודות לפי החוזה והמכרז, ונותן השירותים לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר נוספים מן המועצה ולא יהיה זכאי לתבוע כל העלאות ו/או שינויים בתמורה, אלא אם סוכם הדבר בכתב בין הצדדים.
- 10.4 למען הסר ספק, בכל נושא כספי הקשור לתמורה, להגדלת היקף העבודות או היקף התמורה, לא יהיה כל תוקף לכל הוראה או הסכמה מצד המועצה, אלא אם נתנה גזבר המועצה אישור לכך, מראש ובכתב.

11. הפרות, הפסקת/ביטול ההתקשרות על ידי המועצה

- 11.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 2 לעיל, המועצה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים, בכל עת וללא הסבר, בכפוף למסירת הודעה לספק מראש ובכתב, של 30 ימים מראש, ולספק לא תהא כל טענה/תביעה בגין כך.
- 11.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הפרת ההוראות שלהלן תיחשב הפרה יסודית, אשר תאפשר למועצה להביא את החוזה לביטול מידי:
- 11.2.1 נותן השירותים הפר אחת או יותר מההוראות הכלולות בסעיפים 3-5 לחוזה והוא לא תיקן את ההפרה תוך פרק הזמן שנקבע בהתראה - להנחת דעתה של המועצה;
- 11.2.2 נותן השירותים הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בחוזה ולאחר שהוזהר על ידי המועצה בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך פרק הזמן שנקבע בהתראה;

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

11.2.3 נותן השירותים פשט את הרגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים;

11.2.4 נותן השירותים הודיע שאין הוא יכול/רוצה לבצע את העבודות או חלקן.

11.3 הופסקה ההתקשרות/בוטל החוזה, תשלם המועצה לספק חלק יחסי מהתמורה, לפי קביעת המועצה, בהתחשב באורך התקופה שבה סופקו השירותים/בוצעו העבודות בפועל ובעמידה בהתחייבויות נותן השירותים, בקיזוז סכומים/הוצאות שנגרמו למועצה עקב מעשי/מחדלי נותן השירותים- וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למועצה בהתאם להוראות כל דין.

קבלת תשלום זה על ידי נותן השירותים תהווה הסכמה שלו לסילוק מוחלט של כל תביעה/טענה בגין נזק, הפסד, אובדן רווח או הוצאות שנגרמו/ייגרמו לספק מחמת הפסקת החוזה.

12. קיזוז, ויתור, שינויים בכתב

12.1 כל שינוי/תוספת לחוזה שלא ייעשו בכתב וייחתמו כדין, לא יהיה להם כל תוקף מחייב.

12.2 המועצה בלבד רשאית לקזז כל סכום המגיע לה מנותן השירותים מכל סכום המגיע או שיגיע לספק. לספק לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עיכובן.

12.3 לא הפעילה המועצה זכות לפי החוזה או לפי הוראות כל דין, או נתנה לספק אורכה מספקת לביצוע איזו מהתחייבויותיו, לא ייראה הדבר כוויתור מצד המועצה על זכות זו.

13. שונות

13.1 על חוזה זה תחולנה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

13.2 בכל הקשור להתחשבות כלשהי בין הצדדים, ישמשו ספרי החשבונות של המועצה ופנקסיה לראיה מכרעת, וחלה חזקה חלוטה על תוכנם כנכון.

13.3 הצדדים מצהירים בזה כי כתובותיהם לצורכי החוזה הינן כמצוין בכתורת החוזה וכי כל הודעה שתישלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל, תיחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 72 שעות מזמן המשלוח או בתוך 24 שעות מעת מסירתה על ידי שליח.

13.4 סמכות השיפוט המקומית בכל סכסוך בקשר עם הסכם זה לרבות בעניין תוכנו, פרשנותו ו/או ביצועו ניתנת לבית המשפט המתאים בעיר באר שבע ולו בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירותים

המועצה

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

נספח 1 – נספח ביטוח

המועצה בנספח הינה; מועצה אזורית אשכול ו/או החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים.

1. מבלי לגרוע מהתחייבות נותן השירותים על פי הסכם זה ועל פי דין, על נותן השירותים לערוך ולקיים על שמו ועל חשבונו, ביטוחים הולמים ביחס לשירותים כפי הנהוג בתחום פעילות נותן השירותים (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח אחריות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית וחבות מוצר, ביטוח ציוד מכני הנדסי, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה וכל ביטוח אחר לפי העניין) בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי השירותים והיקפם ומבלי לגרוע מכלליות האמור ולכל הפחות, את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה כנספח א' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, במשך כל תקופת ההתקשרות או מתן השירותים ובקשר לביטוח אחריות מקצועית, כל עוד חלה על נותן השירותים אחריות על פי כל דין.

2. אישור קיום הביטוחים יכלול את הביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופה הביטוח; ביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד לאירוע ולתקופת הביטוח (מובהר כי אם נותן השירותים לא מעסיק עובדים לנותן השירותים הזכות להמציא את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח חבות מעבידים) וביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (להלן: "ביטוחי נותן השירותים").

3. בגין ביטוחי נותן השירותים יחולו ההוראות הבאות:

3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות נותן השירותים על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

3.2. ביטוחי נותן השירותים יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות המועצה על פי הפוליסות.

3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי המועצה והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המועצה.

3.5. היקף כיסוי הביטוח, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מתנאי הנוסח הידוע כנוסח ביט או כל נוסח מקביל.

3.6. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מקצועית יורחבו לשפות את המועצה בגין חבות אשר תוטל על המועצה בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירותים ובגין מי מטעם נותן השירותים בכפוף לסעיף חבות צולבת (ולגבי ביטוח אחריות מקצועית הכיסוי לא יחול ביחס לתביעה בגין אחריות מקצועית של המועצה). ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המועצה אם ייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המועצה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

3.7. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.

4. בנוסף לאמור לעיל על נותן השירותים לערוך בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו בגין כל אחד מכלי הרכב (כולל גוררים נגררים וציוד מכני הנדסי) אשר ישמשו אותו בקשר עם מתן השירותים ביטוחי רכב; ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח רכוש (ביטוח מקיף/אש מורחב/כל הסיכונים) כולל ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש של צד שלישי. מוסכם כי נותן השירותים רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל (למעט ביטוח אחריות כלפי צד שלישי) במלואו או חלקו ואולם, הפטור בסעיף 9 אשר להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.

5. למועצה הזכות לקבל מנותן השירותים בכל עת, את העתקי פוליסות ביטוחי נותן השירותים במלואן או בחלקן. על נותן השירותים להעביר למועצה את העתקי פוליסות ביטוח נותן השירותים מיד עם קבלת דרישת המועצה. מובהר כי לנותן השירותים הזכות למחוק מהעתקי הפוליסות כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות המועצה, ולרבות; מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. על נותן השירותים לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויות נותן השירותים על פי נספח זה.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

6. לפני חתימת המועצה על ההסכם וכתנאי לו, על נותן השירותים להמציא לידי המועצה את אישור קיום הביטוחים חתום על ידי מבטח שהינו חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל. המצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולמועצה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מנותן השירותים את מתן השירותים.
7. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על נותן השירותים להמציא לידי המועצה אישור קיום ביטוחים מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי נותן השירותים לתקופת ביטוח נוספת, וכן מידי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף ולתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
8. בכל פעם שמבטח נותן השירותים יודיע למועצה על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי נותן השירותים, על נותן השירותים לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור.
9. נותן השירותים פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לאבדן ו/או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש נותן השירותים, לרבות לנזק תוצאתי אשר ייגרם עקב נזק לרכוש כאמור ולא תהיה לנותן השירותים כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
10. מובהר כי אישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה, מנוסח במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחסכון, ואין בהמצאת אישור קיום הביטוחים חתום כאמור, כדי לגרוע מחובת נותן השירותים לקיים את כל האמור בנספח זה. מובהר כי אם יחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, למועצה הזכות להחליף את אישור קיום הביטוחים באישור קיום ביטוחים בנוסח חלופי, וזאת מבלי שיהא בכך כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.
11. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה. על נותן השירותים לקיים את כל התחייבויות נותן השירותים על פי ההסכם גם אם יימנע מנותן השירותים מתן השירותים.
12. למועצה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישור קיום הביטוחים אשר יומצא על ידי נותן השירותים בהתאם לנדרש על פי נספח זה, ועל נותן השירותים לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש באישור קיום הביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות נותן השירותים בנספח זה. מוצהר ומוסכם כי אין בזכות המועצה לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונו כמפורט לעיל, כדי להטיל על המועצה ועל מי מטעם המועצה, כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים, טיבם של הביטוחים הנערכים על פי אישור קיום הביטוחים, היקפם ותוקפם של הביטוחים, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה או על פי דין.
13. על נותן השירותים למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי נותן השירותים ככל שיש בהן כדי להשפיע על התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה, לשלם את דמי הביטוח ולשאת בתשלום השתתפויות העצמיות במועד.
14. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים, אשר אין בה כדי לגרוע מהתחייבות נותן השירותים ו/או כדי לשחרר את נותן השירותים ממלוא החבות על פי דין ועל פי הסכם זה. לנותן השירותים לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המועצה וכלפי מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
15. בכל ביטוח משלים ו/או נוסף לביטוחי נותן השירותים, אם ייערך על ידי נותן השירותים (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטוב מי שגרם לנזק בזדון.
16. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם נותן השירותים, על נותן השירותים לוודא כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על נותן השירותים מוטלת האחריות כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ביחס לביצוע השירותים במלואם, לרבות שירותים אשר ניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה מטעם נותן השירותים ועל נותן השירותים יהיה לשפות ו/או לפצות את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה, בגין כל אובדן ו/או נזק אשר ייגרם במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע השירותים על ידי קבלן משנה, אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל, אם לאו.
17. הפרת הוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

נספח 1א' – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור _____:	אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור				
מבקש האישור	מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה
שם:	שם:	שם:	שם:	שם:
מועצה אזורית אשכול	החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים	ת.ז.ח.פ.	שירותי אחראי אחזקה מבנים למועצה ולתאגידיה	מזמין השירותים
ח.פ.	ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען:	מען:	מען:		

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			למקרה	לתקופה					
302 – אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 307 - הרחבת צד ג' – בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או	₪		1,000,000	1,000,000			ביט		צד ג'

מועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי 4/2026

למתן שירותי אחראי אחזקה

שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש)									
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות 350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבידם	ש		20,000,000	20,000,000				ביט	אחריות מעבידים
301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 - דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 - מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות 327 - עיכוב/שיהוי 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי - 6 חודשים	ש		2,000,000	2,000,000		תאריך רטר' לא יאוחר ממועד חתימת הסכם ו/או מועד תחילת ביצוע עבודות ו/או מתן שירותים (לפי המוקדם)			אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)									
088 - שירותי תחזוקה ותפעול 040 - מהנדס, הנדסאי, אדריכל									

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח: